

PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES – 2021

Seção de Formação Administrativa de Servidores

Itinerário Formativos de Aquisições de Bens e Contratações de Serviços

O Itinerário Formativo de Aquisições de Bens e Contratações de Serviços tem por objetivo promover o desenvolvimento de competências técnicas necessárias aos servidores que atuam nesses processos, diretamente ou de forma eventual. A demanda surge da importância de consolidar o entendimento das práticas internas no âmbito do TRT da 3ª Região, em consonância com a legislação e normativos superiores, de forma a contribuir na busca pela segurança jurídica e pela efetividade das contratações realizadas.

Ademais, a construção do itinerário formativo visa a cumprir as recomendações do Acórdão 2352/2016/Plenário do Tribunal de Contas da União (TCU):

[...] autos do TC 026.386/2015- 1, os quais versaram acerca de “Relatório de Auditoria realizada no Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região/MG, com vistas **a avaliar as práticas de governança e gestão das aquisições adotadas e verificar se estão aderentes com as boas práticas e de acordo com a legislação correlata**”. “ACORDAM os Ministros do Tribunal de Contas da União, reunidos em Sessão Plenária, ante as razões expostas pelo Relator, em: 9.1. recomendar ao TRT/MG, com fundamento no art. 43, inciso I da Lei 8.443/1992, c/c o art. 250, inciso III do Regimento Interno do TCU, que avalie a conveniência e a oportunidade de adotar os seguintes procedimentos, com vistas à melhoria do sistema de controle interno da organização: [...]

9.1.3.1. **capacite os gestores na área de aquisições em gestão de riscos**; [...]

9.1.6. **elabore Plano Anual de Capacitação para a organização, estabelecendo um modelo de competências para os ocupantes das funções chave da área de aquisição, em especial, para aqueles que desempenham papéis ligados à governança e à gestão das aquisições e para aqueles que exerçam funções de pregoeiro ou na comissão de licitações e na fiscalização e gestão dos contratos, de forma que somente servidores capacitados possam ser designados para exercer tais atribuições** ;

9.1.6.1. **adote mecanismos para acompanhar a execução do plano anual de capacitação**; [...] (*grifo nosso*)

PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES – 2021

Seção de Formação Administrativa de Servidores

Itinerário Formativos de Aquisições de Bens e Contratações de Serviços

Importante ressaltar que, além das recomendações do citado órgão de controle externo, há que se considerar, no âmbito interno, outros contextos normativos que se relacionam diretamente com a necessidade de desenvolver as competências dos servidores, no que diz respeito ao referido processo de trabalho, destacando-se:

- Planos de Tratamento de Riscos deste Regional - a implementação de um programa de capacitação em aquisições de bens constitui-se com uma das ações de controle de risco no “Processo de Contratação Direta – Plano de Tratamento de Riscos” e no “Processo de Aquisição de Bens, Materiais e Serviços - Plano de Tratamento de Riscos”.
- Resolução GP N.128, de 17 de outubro de 2019 – TRT-MG, que institui a Política de Aquisições do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região.
- Resolução GP N.131, de 17 de dezembro de 2019 – TRT-MG, que institui o Manual de Aquisições do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região.
- Manual de Aquisições de Aquisições – publicado em 2019, propõe-se a abordar as práticas dos processo de aquisições de bens e serviços no Tribunal Regional do Trabaho da 3ª Região.

Dessa forma, a criação e a implementação de um itinerário formativo em

PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES – 2021

Seção de Formação Administrativa de Servidores

Itinerário Formativos de Aquisições de Bens e Contratações de Serviços

aquisições de bens e contratações de serviços é uma ação prioritária, uma vez que tem relação direta com os documentos acima citados, além de contribuir, em conjunto com outros esforços, para obtenção de resultados estratégicos pretendidos pelo TRT-MG. Para que esse trabalho se realize, é fundamental a articulação e a integração de trabalhos entre a Escola Judicial e a Seção de Gestão por Competências da Secretaria de Desenvolvimento de Pessoas (SEDEP).

Nesse sentido, a Seção de Gestão por Competências realizou, em 2020, o mapeamento e a validação de competências necessárias aos servidores que atuam, diretamente ou eventualmente, nos processos de aquisições de bens e contratações de serviços e, em seguida, o diagnóstico de necessidades de capacitação. A partir desse diagnóstico, foram apresentados os temas de capacitação priorizados na etapa de validação pelo grupo validador.

Com base na análise desses dados, bem como nas demandas espontâneas apresentadas diretamente pelas unidades demandantes no Levantamento das Necessidades de Treinamento realizado pela Seção de Formação Administrativa de Servidores, no segundo semestre de 2020, a Escola Judicial apresenta as ações formativas integrantes do Itinerário Formativo de Aquisições de Bens e Contratações de Serviços.

Linha de Ação: Programa de Educação Continuada em “Aquisições de Bens e Contratação de Serviços”				
Ações	Atividades: Tipo/ modalidade	Carga Horária	Público-alvo	Conteúdo (síntese)
Governança das Contratações	Curso interno a distância	35 h/a	Servidores que atuam no processo de Aquisições de Bens e Contratações de Serviços	<ul style="list-style-type: none"> • Governança: Noções Introdutórias • Política de Aquisições do TRT da 3ª Região • Sustentabilidade e PLS do TRT da 3ª Região • Gestão de Riscos
Manual de Aquisições do TRT da 3ª Região	Curso interno a distância	a definir	Servidores que atuam no processo de Aquisições de Bens e Contratações de Serviços	a definir
Contratos Administrativos: estudo e resolução de casos práticos	Curso <i>in company</i> a distância	15 h/a	Servidores que atuam no processo de Aquisições de Bens e Contratações de Serviços	Conforme contratação
Gestão e Fiscalização de Contratos de Manutenção / Serviços / Obras - da elaboração do TR, da fiscalização e da renovação contratual.	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SEGPRES, que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação

Licitação e Contratação de Manutenção, Obras Públicas e Serviços de Engenharia.	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SEGPRE, que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação
Elaboração de Orçamentos de Obras e Serviços de Engenharia.	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SEGPRE, que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação
Alterações e Aditivos aos contratos administrativos (Alterações do objeto, prorrogação, revisão, reajuste e repactuação nos contratos administrativos e de terceirização)	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SEAA e da SEG, que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação
Planilha de Custos e Formação de Preços e suas alterações - adequada à Nova Lei nº 13.979/2020.	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SEAA e da SEG, que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação
Contratações de terceirização em foco - Questões polemicas, atuais e aplicadas dos serviços de mão de obra exclusiva	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SEAA e da SEG, que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação
Curso de alternativa à contratação de obras e locação.	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SENG, que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação

Curso de atualização de fiscalização de obras e serviços de engenharia.	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SENG, que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação
Curso sobre a modelagem da contratação para obras e serviços de engenharia	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SENG, que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação
Contabilidade Avançada aplicada ao Setor Público	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SEPEOC, que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação
SIAFI Operacional WEB e PCASP (ONE CURSOS)	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SEPEOC, que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação
Empenho e suas Peculiaridades com Abordagem Classificações Orçamentárias(ONE CURSOS);	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SEPEOC, que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação
Retenções Tributárias Incidentes sobre Pessoa Física e Procedimentos na Administração Pública.	Evento externo	a definir	até 2 servidores da SELPD que atuarão como multiplicadores do conhecimento*	Conforme contratação
Tesouro Gerencial	Evento externo ou	a definir	Curso externo: até 2 servidores da DOF, que	Conforme contratação

	Curso <i>in company</i> **	atuarão como multiplicadores do conhecimento* <u>OU</u> Curso <i>in company</i> (mínimo 10 participantes)	
--	----------------------------	---	--

* A participação em evento externo se dará, preferencialmente, por um servidor, podendo ser para até dois servidores, mediante justificativa fundamentada, a ser analisada pela Direção da Escola Judicial.

** Definições a serem apresentadas pela área demandante quando da formalização da demanda de capacitação.