

ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA NA VARA DO TRABALHO DE SÃO JOÃO DEL REI – MG

JUÍZA TITULAR DA VARA: BETZAIDA DA MATTA MACHADO BERSAN



Lei de Criação: Lei 3.492 de 18/12/1958 Data da instalação: 10/02/1960

Jurisdição: São João Del Rei, Conceição da Barra de Minas, Coronel Xavier Chaves, Dores de Campos, Lagoa Dourada, Madre de Deus de Minas, Nazareno, Piedade do Rio Grande, Prados, Rezende Costa, Ritápolis, Santa Cruz de Minas, Santa Helena de Minas, São Tiago e Tiradentes.

Edital de Correição publicado no D.E. da Justiça do Trabalho em 22/11/10, p. 1.

ATA DE CORREIÇÃO

Às 08h30min do dia nove de dezembro de 2010, o Excelentíssimo Desembargador Corregedor do Tribunal Regional do Trabalho da Terceira Região, Dr. Luiz Otávio Linhares Renault, deu início à Correição Ordinária na Vara do Trabalho de São João Del Rei, situada na Avenida Hermilio Alves, 258 – Centro, na forma do disposto nos artigos 682, XI, da CLT, e 30, I, do Regimento Interno, sendo recebido pela MM. Juíza do Trabalho, Dra. Betzaida da Matta Machado Berzan, Titular da Vara desde 29/09/2002; pelo Diretor de Secretaria, Sr. Sérgio Eustáquio Neves; pelos servidores Andréa de Oliveira Pinto e Ávila, Antônio Alves Pereira Júnior, Cynthia Moura Coelho Costa, Lucimara Ferreira, Maria Fernanda Barcelos Ratton (servidora mais antiga do TRT que presta serviços nesta Vara, com ingresso nesta Justiça em 18/06/1986), Maria da Conceição Pereira Resende, Mercês Miriam dos Santos Costa, Raimundo Luís Assunção, Robson Bergo, Rosangela Costa Detomi, Simone Estelita Artur Costa; pelos estagiários Bernardo Carvalho Haddad e Leandro Augusto dos Anjos. Ausentes as servidoras Lívia Maria Rabelo de Carvalho e Raquel Chaves, em férias regulamentares e Maira Suzana Gaio de Arvelos, em licença médica.

Iniciada a correição, no horário acima registrado, o Desembargador Corregedor examinou:

1. REGISTROS CONSTANTES DA SECRETARIA DA VARA:

- **1.1. PROTOCOLO DE RECLAMATÓRIAS** Do mencionado protocolo, consta o registro de 1.261 (um mil e duzentos e sessenta e um) processos distribuídos até o dia 07/12/2010, média de 5,81 (cinco vírgula oitenta e um) processos por dia útil.
- **1.2. PAUTA** As audiências dos processos submetidos ao rito sumaríssimo e ao rito ordinário, bem como as audiências em prosseguimento da instrução estão sendo designadas, segundo dados do dia 09/12/2010, extraídos do mapa de horários do sistema informatizado da Secretaria, conforme abaixo relacionadas:
- a) rito sumaríssimo: 17/01/2011;b) rito ordinário: 18/01/2011;
- c) prosseguimento da instrução: 14/12/2010.
- **1.3. CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS** A Vara recebeu 101 (cento e uma) cartas precatórias até a presente data, neste exercício, das quais 94 (noventa e quatro) foram devolvidas para os Juízos Deprecantes.
- **1.4. CARTAS PRECATÓRIAS EXPEDIDAS** A Vara expediu 271 (duzentas e setenta e uma) cartas precatórias até a presente data, neste exercício, das quais 205 (duzentas e cinco) foram devolvidas pelos Juízos Deprecados.
- **1.5. REMESSA DE PROCESSOS AO TRT** Existe o registro de 108 (cento e oito) autos de processos na Instância Superior, sendo que destes, 88 (oitenta e oito) processos

foram remetidos no presente exercício, até esta data.

- **1.6.** CARGA PARA O(A) MERITÍSSIMO(A) JUIZ(A) DO TRABALHO Há 02 (dois) autos de processos com carga, todos no prazo legal.
- **1.7. CARGA PARA ADVOGADOS** Existem 37 (trinta e sete) autos de processos com carga, todos no prazo.
- **1.8.** CARGA PARA PERITOS Constam 18 (dezoito) autos de processos com carga, todos no prazo.
- **1.9. MANDADOS EXPEDIDOS** Constam 1.541 (um mil e quinhentos e quarenta e um) mandados expedidos no ano em curso, dos quais 19 (dezenove) pendentes de cumprimento, dentro do prazo.
- **1.10. REMESSA AO SERVIÇO DE CÁLCULOS JUDICIAIS** Há 5 (cinco) autos de processos com carga para o Setor de Cálculos, todos dentro do prazo.
- **1.11. PROCESSOS EM FASE DE EXECUÇÃO** Existem 355 (trezentos e cinquenta e cinco) processos em fase de execução, assim discriminados:
- a) 284 (duzentas e oitenta e quatro) execuções trabalhistas *stricto sensu*, constantes do Quadro I, item 23, excluindo-se os processos de executivo fiscal;
- b) 8 (oito) execuções fiscais, constantes do Quadro II-A, item 19, lançadas no Boletim Estatístico sob a denominação execução penalidade administrativa imposta;
- c) 63 (sessenta e três) processos arquivados provisoriamente, conforme Quadro I, item 24:
- d) nenhuma execução de contribuição previdenciárias, inserida no Quadro XII, item 5.

Os dados foram extraídos do Boletim Estatístico da Vara do mês de outubro de 2010.

Em relação às Varas do Trabalho de mesma movimentação processual no ano de 2009, cuja média de processos em fase de execução foi de 651 (seiscentos e cinquenta e um), constatou-se que esta Vara do Trabalho está com número de processos em fase de execução abaixo da média.

Segundo informações prestadas pelo Sr. Diretor, os processos que se encontram no arquivo provisório aguardam o decurso de prazo de suspensão da execução, em razão do que dispõem os Provimentos 01/2004 e 02/2004, ambos deste Regional.

Deverá a Secretaria da Vara manter controle rigoroso dos processos arquivados provisoriamente, devendo, findo o prazo, fazer conclusão ao(a) MM(a) Juiz para exame.

1.12. PROCESSOS RECEBIDOS DA JUSTIÇA FEDERAL E DA JUSTIÇA ESTADUAL EM DECORRÊNCIA DA EMENDA 45 DA CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA – De acordo com o levantamento realizado nos Quadros II-C dos

Boletins Estatísticos, exercício 2009, constatou-se que esta Vara do Trabalho recebeu 5 (cinco) ações relativas à nova competência da Justiça do Trabalho.

- **2. PROCESSOS EXAMINADOS** Foram examinados, por amostragem, autos de processos em tramitação e arquivados nesta Vara do Trabalho, conforme discriminação a seguir:
- **2.1. PROCESSOS EM PAUTA** Na pauta do dia 09/12/2010 havia 18 (dezoito) processos:

a) rito sumaríssimo: 10 (dez) processos;
b) rito ordinário: 7 (sete) processos;
c) instrução: 1 (um) processo.

Foram examinados os autos dos processos 01231/10, 01210/10, 01235/10, 01245/10, 01209/10, 01238/10, 01234/10, 01233/10, 01229/10 e 01195/10:

1) petição inicial; 2) autuação: a) numeração das folhas; b) cronologia dos atos; c) documentos grampeados em folhas; d) certificação da quantidade de documentos colados em folhas; e) inutilização do verso em branco das folhas; f) encerramento e abertura de volumes; 3) dos atos: a) termos de juntada e certidões (artigos 161, 168, 169, parágrafo único, e 171 do CPC); 4) prazos: a) designação das audiências do rito sumaríssimo; b) atos da Secretaria; c) atos do(a) Meritíssimo(a) Juiz(a): sentenças e despachos.

RESULTADO – Os processos encontram-se em ordem.

2.2. CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS – Exame dos autos dos processos 90072/10, 90085/10, 90087/10, 90099/10, 90100/10, 90101/10 e 90086/08 quanto: aos registros da tramitação na capa do processo; à regularidade do despacho "cumpra-se"; à expedição dos mandados (Provimento 03/2001/TRT); aos prazos e atos processuais; ao cumprimento e devolução de mandados; à regularidade do cumprimento das cartas precatórias e à regularidade na numeração, conforme artigo 15, § 1°, do Provimento 01/2008 do TRT.

RESULTADO – Os processos encontram-se em ordem.

2.3. CARTAS PRECATÓRIAS EXPEDIDAS – Examinaram-se os autos dos processos 01164/09, 01115/10, 01025/10, 00689/10, 01156/10, 00735/10, 00008/10, 00749/10 e 00647/10.

Foram analisados os itens relativos ao acompanhamento do cumprimento das cartas precatórias; ao depoimento das partes antes da expedição da carta precatória inquiritória; à regularidade dos atos e prazos processuais; à expedição de ofício à Corregedoria quando não prestadas informações pela Vara Deprecada e à baixa da carta precatória no sistema informatizado da Secretaria da Vara quando da devolução dos

autos.

RESULTADO – examinados os autos, constatou-se:

- 01164/09: excesso de prazo na prática de ato processual pela Secretaria cumprimento f. 76 (mais de 10 dias);
- 00735/10: excesso de prazo na prática de ato processual pela Secretaria cumprimento f. 43 (mais de 15 dias);
- 01156/10: ausência de depoimento das partes antes da expedição de carta precatória inquiritória, contrariando recomendação da Egrégia Corregedoria-Geral (artigo 49 da Consolidação dos Provimentos da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho).
- **2.4. PROCESSOS EM FASE DE EXECUÇÃO** Foram examinados os autos dos processos 01038/10, 00158/10, 00988/10, 00255/10, 01226/10, 01220/10, 00909/09, 00493/10, 00121/10, 00685/10, 01222/10 e 01225/10 nos seguintes aspectos: registro de atos processuais relevantes no sistema informatizado (ex: liquidação de sentença, oposição de embargos e data de conclusão dos autos ao Juiz(a) para decisão); cumprimento da sentença ou acordo; imediata liberação do depósito recursal em favor do credor, após a liquidação de sentença; regularidade dos atos e prazos processuais na execução; exaurimento do uso das ferramentas e convênios (BACENJUD, INFOJUD e RENAJUD) em busca de bens passíveis de penhora, para fins de satisfação do crédito exequendo; se o (a) Juiz (a) ordenou a citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada; regularidade da expedição, cumprimento e devolução dos mandados; regularidade dos atos de penhora e praça; manifestação da Procuradoria-Geral Federal (INSS) quanto às contribuições previdenciárias (artigo 879, § 3°, da CLT) e o seu respectivo recolhimento; cumprimento do Provimento 04/2001/TRT.

RESULTADO – Os processos encontram-se em ordem.

2.5. PROCESSOS ADIADOS *SINE DIE* – Em consulta ao sistema informatizado da Secretaria da Vara, constatou-se existir 04 (quatro) processos *sine die*, incluindo aqueles constantes da listagem de processos no conhecimento sem audiência marcada.

Foram examinados os autos do processo 00224/10 e 01149/10 e verificados os itens relativos ao motivo do adiamento; ao cumprimento do disposto no artigo 265, IV, *a*, e § 5°, do CPC, e § 7°, do artigo 852-H, da CLT, assim como prazos e atos processuais.

RESULTADO – Os processos encontram-se em ordem.

Recomenda-se à Secretaria que realize um controle rigoroso, no que diz respeito aos processos adiados *sine die*, mantendo-os sob constante vigilância e fazendo-os conclusos ao(a) MM. Juiz(a) a cada trinta dias, ou outro prazo razoável, a critério do(a) Juiz(a).

2.6. PROCESSOS SOLUCIONADOS MEDIANTE CONCILIAÇÃO – Examinados os autos dos processos 00607/10, 00513/10, 01053/10, 00624/10, 001070/10, 01110/10, 01032/10, 00160/10, 00920/09 e 00850/09.

Foi inspecionado o cumprimento dos comandos dispostos no artigo 832, §§ 3º e 4º, da CLT, e a existência de documentos grampeados na contracapa do processo (CTPS, TRCT, CD/SD, etc), bem como atos e prazos processuais.

RESULTADO – Os processos encontram-se em ordem.

2.7. INQUÉRITO JUDICIAL PARA APURAÇAO DE FALTA GRAVE CONTRA EMPREGADO ESTÁVEL – Consultado o sistema informatizado da Secretaria da Vara, constatou-se que há 01 (um) inquérito judicial neste ano de 2010, até a presente data em tramitação nesta Vara do Trabalho.

Examinados os autos do processo 00252/10, em ordem.

- **2.8.** AÇÃO CIVIL PÚBLICA Consultado o sistema informatizado da Secretaria da Vara, constatou-se que há 3 (três) ações civis públicas, até a presente data, em tramitação nesta Vara do Trabalho.
- **2.9. AÇÃO COLETIVA** Consultado o sistema informatizado da Secretaria da Vara, constatou-se que não há ação coletiva em tramitação nesta Vara do Trabalho.
- **2.10. PROCESSOS JULGADOS** Examinados os autos dos processos 01180/10, 01160/10, 01131/10, 01013/10, 01092/10, 01116/10, 01169/10, 01018/10, 01155/10 e 01154/10.

Foram objeto de verificação os procedimentos relativos à regularidade da autuação, dos termos, das certidões e dos demais atos da Secretaria; ao cumprimento dos prazos para atos do(a) MM. Juiz(a) (despachos e decisões) e da Secretaria (termos de juntada, certidões, conclusão e registro de carga para o(a) MM. Juiz(a), à correta numeração de folhas, intimação para contrarrazões); à sentença líquida nos processos de rito sumaríssimo; ao exame do juízo de admissibilidade dos recursos interpostos.

RESULTADO – Os processos encontram-se em ordem.

Recomenda-se ao(a) MM. Juiz(a) que, **na medida do possível**, profira sentenças líquidas nas causas submetidas ao rito sumaríssimo, visando à redução dos incidentes na fase de execução e à obtenção da celeridade e da maior efetividade do processo do trabalho.

2.11. PROCESSOS ARQUIVADOS – Examinados os autos dos processos 00596/10, 01171/10, 00634/09, 01068/10, 01199/10, 00201/10, 00208/10, 01189/10, 00178/10 e 00352/10.

Verificaram-se os procedimentos relativos aos atos e prazos processuais, à regularidade do cumprimento dos acordos e das sentenças; ao recolhimento de todos os encargos devidos; à regularidade do despacho de arquivamento; aos documentos grampeados na contracapa e, no caso de arquivamento provisório, se o ato é precedido de certidão do(a) Diretor(a) de Secretaria atestando que não há depósito judicial ou recursal e que foram esgotados e infrutíferos os meios de coerção do devedor.

RESULTADO – Os processos encontram-se em ordem.

2.12. PRECATÓRIOS – Segundo o sistema informatizado da Secretaria da Vara, foi expedido 1 (um) precatório no ano em curso, até a presente data nos autos do processo 00531/07 que se encontram no Juízo de Precatórios.

3. PRAZO MÉDIO DA PAUTA DO DIA E DISPONIBILIDADE DA PAUTA – Apurou o Excelentíssimo Desembargador Corregedor o seguinte prazo médio para realização de audiências, conforme dados extraídos da pauta do dia 09/12/2010:

a) rito sumaríssimo: 12 (doze) dias;b) rito ordinário: 16 (dezesseis) dias;

c) prosseguimento da instrução: 8 (oito) dias.

Para audiências futuras, com base no quadro respectivo do sistema informatizado e consultado o mapa de audiências de instrução do(a) MM. Juiz(a), no dia 09/12/2010, desprezando o recesso legal (20/06/2010 a 06/01/2011) e a suspensão dos prazos determinada pela Resolução Administrativa 147/2010 (07/01/2010 a 14/01/2011), o Excelentíssimo Desembargador Corregedor apurou a seguinte disponibilidade de pauta:

a) rito sumaríssimo: 11 (onze) dias (17/01/2011);b) rito ordinário: 12 (doze) dias (18/01/2011);

c) prosseguimento da instrução: 5 (cinco) dias (14/12/2010).

CORREIÇÃO DE 2009: Na correição realizada em 29/10/2009, apurou-se o seguinte prazo médio:

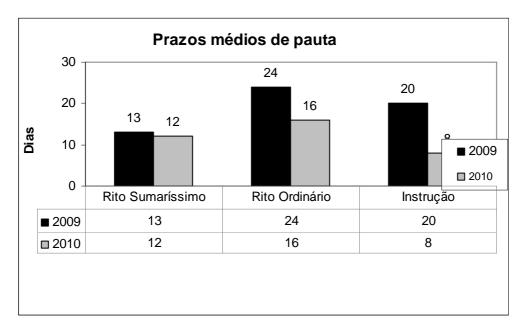
a) rito sumaríssimo: 13 (treze) dias;b) rito ordinário: 24 (vinte e quatro) dias;

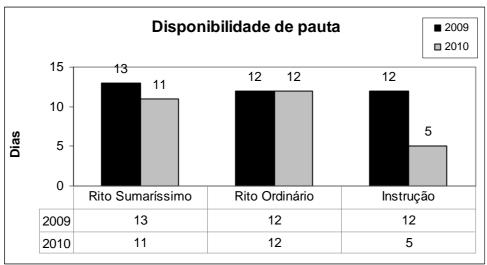
c) prosseguimento da instrução: 20 (vinte) dias.

A disponibilidade de pauta foi:

a) rito sumaríssimo: 13 (treze) dias;b) rito ordinário: 12 (doze) dias;

c) prosseguimento da instrução: 12 (doze) dias.





No exercício de 2009, apurou-se que, em 225 dias de expediente forense (segunda a sexta-feira, excluídos, portanto, sábados, domingos e feriados), foram proferidas:

- **a**) **sentenças de conhecimento**: 442 (quatrocentas e quarenta e duas), média de 1,96 (uma vírgula noventa e seis) por dia;
- **b**) decisões decorrentes da interposição de embargos de declaração: 115 (cento e quinze), média de 0,51 (zero vírgula cinquenta e um) por dia;
- c) decisões na fase de execução: 15 (quinze), média de 0,07 (zero vírgula zero sete) por dia:
- **d) total**: 572 (quinhentos e setenta e dois) processos conclusos para decisão no período, média total de 2,54 (dois vírgula cinquenta e quatro) por dia de expediente forense.

	Ano/2009	Média/dia
Sentenças de conhecimento	442	1,96
Decisões decorrentes da interposição		
de embargos de declaração	115	0,51
Decisões na fase de execução	15	0,07
Total	572	2,54

- **4. AUDIÊNCIAS E DESPACHOS** O MM. Juiz desta Vara do Trabalho, em outubro de 2010, com 19 (dezenove) dias úteis, realizou:
- a) audiências de rito sumaríssimo: 68 (sessenta e oito), média de 3,58 (três vírgula cinquenta e oito) por dia;
- **b) audiências de procedimento comum**: 32 (trinta e duas), média de 1,68 (uma vírgula sessenta e oito) por dia;
- c) audiências de tentativa de conciliação: 9 (nove), média de 0,47 (zero vírgula quarenta e sete) por dia;
- d) audiências de instrução: 21 (vinte e uma), média de 1,11 (uma vírgula onze) por dia:
- e) total de audiências: 130 (cento e trinta), média de 6,84 (seis vírgula oitenta e quatro) por dia.

Audiências	Número de Audiências/Mês	Média/dia
Rito		
sumaríssimo	68	3,58
Procedimento		
comum	32	1,68
Tentativa de conciliação	9	0,47
3		2,11
Instrução	21	1,11
Total	130	6,84

No mês de outubro de 2010, segundo dados do Boletim Estatístico da Vara, foram proferidas 32 (trinta e duas) sentenças de conhecimento, conforme apurado no Quadro III, 8 (oito) sentenças decorrentes da interposição de embargos de declaração, conforme item 3 do Quadro II-B. Foram conciliados 22 (vinte e dois) processos, conforme verificou-se do Quadro III.

Constatou o Excelentíssimo Desembargador Corregedor, que nesta Vara do Trabalho, as audiências são realizadas em 3 dias de cada semana, geralmente às terças, quartas e quintas-feiras, a partir das 11h30min e/ou 08h15min. O intervalo entre as audiências é de 15 (quinze) minutos para as de procedimento sumaríssimo, 10 (dez) minutos para as de rito ordinário e de 30 (trinta) minutos para as instruções.

De acordo com o Sr. Diretor de Secretaria, nesta Vara do Trabalho são exarados, em média, 500 (quinhentos) despachos por semana.

AUXÍLIO FIXO: Não há auxílio fixo nesta Vara.

Recomendou o Excelentíssimo Desembargador Corregedor que, caso seja designado o auxílio fixo para esta Vara, seja observado o que dispõe o artigo 118-B da Consolidação Geral dos Provimentos do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região, introduzido pelo Provimento 01/2010.

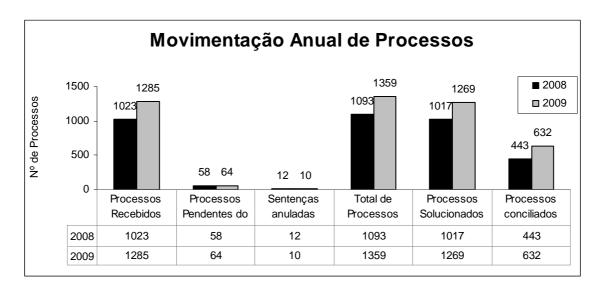
5. PRODUÇÃO – Do total de 1.359 (um mil e trezentos e cinquenta e nove) processos para solução em 2009, 1.285 (um mil e duzentos e oitenta e cinco) foram recebidos no ano de 2009, 64 (sessenta e quatro) são processos pendentes de 2008 e 10 (dez) são processos oriundos de sentenças anuladas. A média de processos recebidos por dia útil foi de 5,71 (cinco vírgula setenta e um). No ano de 2009, foram solucionados 1.269 (um mil e duzentos e sessenta e nove) processos, dos quais 632 (seiscentos e trinta e dois) foram conciliados. Foi registrada uma produção total de 93,38% (noventa e três vírgula trinta e oito por cento).

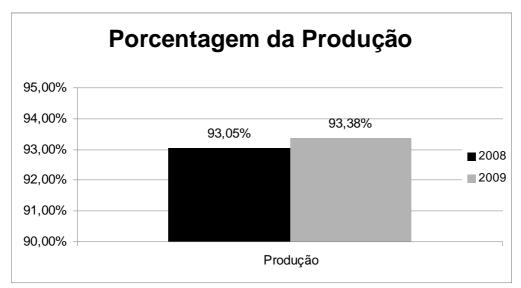
Do total de 1.093 (um mil e noventa e três) processos para solução em 2008, 1.023 (um mil e vinte e três) foram recebidos no ano de 2008, 58 (cinquenta e oito) são processos pendentes de 2007 e 12 (doze) são processos oriundos de sentenças anuladas. No ano de 2008, foram solucionados 1.017 (um mil e dezessete) processos, dos quais 443 (quatrocentos e quarenta e três) foram conciliados. Foi registrada uma produção total de 93,05% (noventa e três vírgula zero cinco por cento).

Analisando os dados supra, verificou-se um aumento de 25,61% (vinte e cinco vírgula sessenta e dois por cento) no número de processos recebidos no ano de 2009. Quanto à produção, verificou-se que em 2009 houve um aumento de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento).

Os dados foram extraídos dos Boletins Estatísticos.

Movimentação Anual de Processos			
-	2008	2009	
Processos recebidos	1023	1285	
Processos pendentes do ano			
anterior	58	64	
Sentenças anuladas	12	10	
Total de processos para solução	1093	1359	
Processos Solucionados	1017	1269	
Processos conciliados	443	632	
Produção	93,05%	93,38%	





6. ARRECADAÇÃO – Ao exame dos dados estatísticos desta Vara do Trabalho, exercício 2009, acerca da arrecadação da Previdência Social e do recolhimento para a Receita Federal, constatou o Excelentíssimo Desembargador Corregedor o registro dos seguintes valores:

Contribuição Previdenciária	Imposto de Renda
R\$490.569,01	R\$592.768,59

Nas Varas do Trabalho de mesma movimentação processual, a média apurada pela Subsecretaria de Estatística da Corregedoria acerca dos valores da Previdência Social importou em R\$460.529,35 e do Imposto de Renda em R\$282.520,54. Portanto,

constata-se que esta Vara do Trabalho está com os recolhimentos de contribuição previdenciária e de imposto de renda acima da média.

- **7. PORTARIAS** De acordo com o Sr. Diretor de Secretaria, encontram-se em vigor nesta Vara do Trabalho as Portarias 01/2009, que regulamenta as cargas para a Procuradoria da Fazenda Nacional; 01/2010, que regulamenta as cargas para a PGF e 02/2010, que regulamenta a prática de atos ordinatórios.
- **8. BACENJUD, INFOJUD e RENAJUD** Durante a correição, o Excelentíssimo Desembargador Corregedor constatou que o(a) MM. Juiz(a) emprega o BACENJUD, o INFOJUD e o RENAJUD com o intuito de localizar bens passíveis de penhora. Constatou, ainda, que não havia ordens de bloqueio do BACENJUD pendentes nesta Vara do Trabalho.
- **9. ATENDIMENTO AO PÚBLICO** Lastreada em acompanhamento por servidor da Corregedoria e por amostragem, constatou-se que foram atendidas 11 (onze) pessoas no período de 09h10min às 09h40min, no dia 09/12/2010, de forma organizada, ágil e com ótima qualidade.
- **10. DA SECRETARIA** Concluída a Correição, de acordo com os critérios acima especificados, o Excelentíssimo Desembargador Corregedor constatou, dentre outros aspectos, a ótima qualidade no atendimento às partes e aos advogados, a observância dos prazos processuais e a excelente organização da Secretaria. Foram examinados 71 (setenta e um) autos de processos, sendo que em 02 (dois) deles foi encontrado excesso de prazo.

11. RECOMENDAÇÕES –

Recomenda o Desembargador Corregedor que seja(m):

- a) cumprida, fielmente, a recomendação do Excelentíssimo Ministro Corregedor-Geral da Justiça do Trabalho CGJT 0002/2010 TST, publicada no Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho do dia 10.6.2010, p. 16/17, dispondo que "os juízes de primeiro grau que possuem autorização, por motivos relevantes, para residirem fora do local de jurisdição estejam à disposição das partes e advogados ou realizando audiências por, pelo menos, três dias úteis na semana, determinando, ainda, sejam afixadas nas Secretarias dos órgãos judicantes as datas em que os magistrados prestarão atendimento nas Varas, bem assim aquelas em que se encontrarão fora da sede do juízo, mas no exercício de suas respectivas funções";
- b) emitido pronunciamento explícito sobre a admissibilidade de recursos ordinários e de agravos de petição, consoante recomendação da Egrégia Corregedoria-Geral;
- c) observada a recomendação contida na Ata de Correição Ordinária realizada em 13/11/09 pelo Excelentíssimo Ministro Corregedor-Geral da Justiça do Trabalho, Dr. Carlos Alberto Reis de Paula, no sentido de que, em havendo Juiz Auxiliar, deverá

ocorrer o acréscimo quantitativo em relação aos processos instruídos e julgados pelo Juiz Titular da Vara;

- d) estimulada a realização de audiências semanais em processos na fase de execução, nos termos do artigo 77, inciso II, da Consolidação dos Provimentos da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho, não obstante a Vara já venha adotando tal procedimento;
- e) cumprido o contido na Ata de Correição do Excelentíssimo Ministro Corregedor-Geral, recomendando que "após a liquidação da sentença em que se apura crédito de valor inequivocamente superior ao do depósito recursal, haja imediata liberação deste em favor do credor, determinada de ofício ou a requerimento do interessado, condicionada a comprovação do valor efetivamente recebido, em prazo assinado, ordenando-se a seguir o prosseguimento da execução apenas pela diferença";
- f) evitada a utilização do sistema BACENJUD, quando se tratar de execução provisória, conforme recomendação da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho;
- g) as audiências dos processos sujeitos ao rito sumaríssimo realizadas no prazo máximo de quinze dias, conforme artigo 852-B, inciso III, da CLT, sendo que a Corregedoria controlará, mensalmente, a fiel observância do mencionado prazo, cuja meta está inserida no planejamento estratégico do TRT/3ª Região;
- h) assinadas todas as vias dos autos de arrematação, dos alvarás e das autorizações, abstendo-se de apor o carimbo original assinado;
- i) realizado pela Secretaria um controle rigoroso, no que diz respeito aos processos adiados *sine die*, mantendo-os sob constante vigilância, fazendo-os conclusos ao MM. Juiz a cada trinta dias, ou outro prazo razoável a critério do Juiz.

12. METAS NACIONAIS PRIORITÁRIAS PARA O ANO DE 2010, DO CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA.

A Portaria 18, de 24 de março de 2010, do Exmo. Desembargador Presidente, publicada no Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho, no dia 29 de março de 2010, designou o Desembargador Corregedor para atuar como Gestor das Ações e Metas das Nacionais Prioritárias 1, 2, 3 e 7 do ano de 2010, quais sejam:

Meta Prioritária 1: Julgar quantidade igual à de processos de conhecimento distribuídos em 2010 e parcela do estoque, com acompanhamento mensal;

Meta Prioritária 2: Julgar todos os processos de conhecimento distribuídos (em 1º grau, 2º grau e tribunais superiores) até 31/12/2006 e, quanto aos processos trabalhistas, eleitorais, militares e da competência do tribunal do Júri, até 31/12/2007;

Meta Prioritária 3: Reduzir em pelo menos 10% o acervo de processos na fase de cumprimento ou de execução e, em 20%, o acervo de execuções fiscais (referência: acervo em 31/12/2009);

Meta Prioritária 7: Disponibilizar mensalmente a produtividade dos magistrados no portal do tribunal, em especial a quantidade de julgamentos com e sem resolução de mérito e homologatórios de acordos, subdivididos por competência.

O Sr. Desembargador Corregedor, desde logo, e sem desprezar outras ações específicas que poderá adotar ao longo do ano, comunica ao MM. Juiz Titular e aos demais, auxiliares ou substitutos, que vierem a atuar perante esta Vara, bem como aos servidores, que cada um deles constitui um co-gestor das metas acima discriminadas, exortando-os, desde já, ao indispensável engajamento e comprometimento institucional, corpo e alma, vocação e dedicação, para que o TRT/3ª Região as cumpra integralmente, como ocorreu com as metas do ano de 2009, deixando-nos, todos nós, a Administração, os Desembargadores, os Juízes e os servidores, felizes e realizados pelo cumprimento de nossa missão constitucional.

Para que esse nobre objetivo, bem mais alentado do que o anterior, inspiração elevada do Egrégio CNJ, seja novamente alcançado com pleno êxito, o Sr. Desembargador Corregedor recomenda que o MM. Juiz confeccione um cronograma e informe à Corregedoria Regional, mensalmente, via ofício eletrônico, como ele se encontra e quais são as expectativas da Vara a respeito do cumprimento das referidas metas, praticando, dentro de sua esfera de competência, todos os atos necessários ao bom resultado, sugerindo, inclusive, se for o caso, a adocão de medidas que possam contribuir para o fiel e importante atingimento das metas nacionais pelo TRT/3ª Região, que, semelhantemente ao ano anterior, e há décadas e décadas sempre tem se destacado como um dos mais importantes Órgãos do Poder Judiciário do Brasil. O Desembargador Corregedor salientou a importância das metas nacionais do CNJ, e em nome da Administração do TRT, dirigiu um pedido a todos para que mantenham, dia a dia, o foco nelas, dedicando-se intensamente ao seu efetivo cumprimento. Por fim, disse que, apenas com a completa e absoluta dedicação de todos esta "luta" institucional será vencida. Com a participação de todos, a vitória será certa, e continuaremos sendo grandes e respeitados.

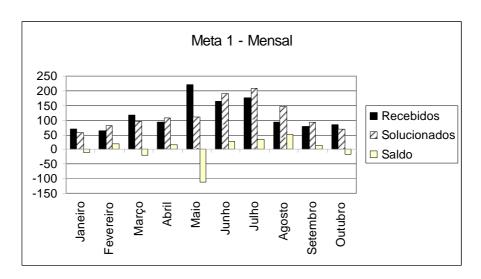
Consultando os relatórios estatísticos, constatou o Desembargador Corregedor os seguintes dados que retratam a situação da Vara relativamente à Meta Prioritária 1 do CNJ:

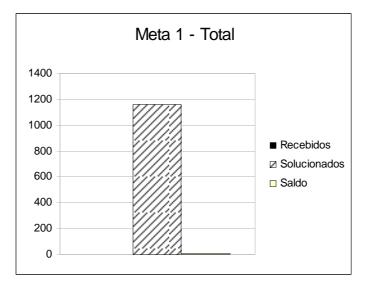
META 1 - CNJ

Vara do Trabalho de São João Del Rei *			
Mês	Recebidos	Solucionados	Saldo
Janeiro	68	58	-10
Fevereiro	63	81	18
Março	116	96	-20
Abril	92	109	17

Maio	220	110	-110
Junho	163	192	29
Julho	175	208	33
Agosto	94	145	51
Setembro	79	92	13
Outubro	85	69	-16
Total	1155	1160	5

^{*} Dados conforme tabela estatística de "movimento processual das Varas do Trabalho" disponível no sítio do TRT 3ª Região





Quanto à Meta Prioritária 2 do CNJ, segundo o sistema informatizado da Secretaria da Vara, o Excelentíssimo Desembargador Corregedor constatou que não há processo em fase de conhecimento e distribuído até 31/12/07 em tramitação nesta Vara.

No tocante às Metas Nacionais Prioritárias 1, 2 e 3 do Conselho Nacional de Justiça, todos os dados do TRT/3ª Região encontram-se no sítio do referido Conselho (www.cnj.jus.br), podendo ser acessado por qualquer cidadão.

13. CONTROLE DE GASTOS E PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE

No que se refere ao controle de gastos e preservação do meio ambiente, enfatiza o Exelentíssimo Desembargador Corregedor a necessidade de cumprimento das Metas Nacionais Prioritárias 6 e 10 do ano de 2010, do Conselho Nacional de Justiça, quais sejam:

Meta Prioritária 6: reduzir a pelo menos 2% o consumo per capita com energia, telefone, papel, água e combustível (ano de referência: 2009);

Meta Prioritária 10: realizar, por meio eletrônico, 90% das comunicações oficiais entre órgãos do Poder Judiciário.

Atendendo, também, à determinação do Excelentíssimo Desembargador Presidente do TRT/3ª Região, o Desembargador Corregedor, diante da necessidade de economia inserida nos objetivos da Administração, recomendou que a Vara do Trabalho continue empenhada na manutenção do controle de seus gastos.

O TRT/3ª Região, em atendimento a Recomendação 11 do Conselho Nacional de Justiça, de 22 de maio de 2007, instituiu a Comissão Permanente de Gestão Ambiental para planejamento e adoção de medidas públicas voltadas para a formação e recuperação de um ambiente ecologicamente equilibrado, bem como a conscientização dos servidores e jurisdicionados sobre a necessidade de efetiva proteção do meio ambiente.

Tendo em vista as medidas adotadas por este Tribunal visando à correta preservação e recuperação do meio ambiente, recomendo: a) realizar anualmente o Dia do Descarte, conforme Portaria 97/2008 do TRT/3ª Região em atendimento à recomendação do Ministro Corregedor da Justiça do Trabalho, encaminhando o relatório do descarte para a Comissão Permanente de Gestão Ambiental; b) formalizar a doação dos resíduos recicláveis junto às entidades, associações e/ou cooperativas que se responsabilizem pela utilização do material para a devida reciclagem; c) quando precisar imprimir um documento optar pela utilização da Ecofonte na sua digitação e utilizar, preferencialmente, a impressão em frente e verso. Para informações sobre a configuração da ecofonte e impressão em frente e verso, acessar o site Ambiente Legal; d) optar pelo contracheque virtual e imprimir o documento apenas quando for necessário; e) manter atualizado o controle de bens permanentes a fim de facilitar o inventário anual, conforme determinado no Ato Regulamentar 07, de 30 de outubro de 2008.

14. OBSERVAÇÕES FINAIS – O Excelentíssimo Desembargador Corregedor estimou que a Secretaria da Vara mantenha e aprimore cada vez mais a qualidade dos seus



serviços, visando ao elevado cumprimento de sua missão institucional prevista na Constituição da República Federativa do Brasil.

Ressaltou, ainda, o Excelentíssimo Desembargador Corregedor o caráter pedagógico da correição, assim como a importância da transparência dos dados estatísticos da Secretaria da Vara, proporcionadores do autoconhecimento e de um seguro diagnóstico da Instituição, cujo seio e interior precisam ser expostos para si própria, bem como para a sociedade, destinatária última dos serviços judiciais prestados, tudo conforme solene e enfaticamente propugnado pelo CNJ.

O Desembargador Corregedor transmitiu e endossou os agradecimentos expressos pelo Excelentíssimo Ministro Gilmar Mendes, no 3º Encontro Nacional do Judiciário, organizado pelo CNJ, pelo engajamento dos Magistrados e dos Servidores, em especial desta Vara do Trabalho, visando ao atingimento de todas as metas prioritárias pelo CNJ.

Registra-se que o Excelentíssimo Desembargador Corregedor não recebeu reclamação alguma de advogados ou partes quanto aos serviços prestados por esta Vara do Trabalho.

A seguir, encerraram-se os trabalhos às 13h30min, do dia 10 de dezembro de 2010, em sessão pública, antecedida de pregão, do que, para constar, eu, Lucas Fernandes Viana ________, Diretor da Secretaria da Corregedoria, lavrei a presente ata, impressa em frente e verso, observada a recomendação da Comissão de Gestão Ambiental, a qual, depois de lida e achada conforme, vai assinada pelo Excelentíssimo Desembargador Corregedor, pela MM. Juíza do Trabalho Titular e pelo Diretor de Secretaria que deverá colher a assinatura dos servidores da Secretaria na cópia que ficará sob sua guarda. A equipe da Corregedoria que auxiliou o Excelentíssimo Desembargador Corregedor, além do Sr. Diretor da Secretaria acima nominado, foi composta pelos servidores Flávio Mário Fonseca, Luigi Adriano Pereira de Souza e Priscilla de Souza Carvalho.

Luiz Otávio Linhares Renault Desembargador Corregedor do TRT/3ª Região

> Betzaida da Matta Machado Berzan Juíza do Trabalho Titular

> > Sérgio Eustáquio Neves Diretor de Secretaria

Andréa de Oliveira Pinto e Ávila

Antônio Alves Pereira Júnior

Cynthia Moura Coelho Costa Lucimara Ferreira

Maria Fernanda Barcelos Ratton Maria da Conceição Pereira Resende

Mercês Miriam dos Santos Costa Raimundo Luís Assunção

Robson Bergo Rosangela Costa Detomi Simone Estelita Artur Costa