

1. Documento: 11759-2015-1

1.1. Dados do Protocolo

Número: 11759/2015

Situação: Ativo

Tipo Documento: Termo de Abertura do Projeto

Assunto: Não Cadastrado

Unidade Protocoladora: DJ - Diretoria Judiciaria

Data de Entrada: 27/04/2015

Localização Atual: EPRO - Escritorio de Projetos

Cadastrado pelo usuário: VIVIANEH

Data de Inclusão: 05/05/2015 19:25

Descrição: Temo de Abertura de Projeto Estratégico- Otimização de Primeira.

1.2. Dados do Documento

Número: 11759-2015-1

Nome: Projeto de Otimização de 1ª Instância.pdf

Incluído Por: Diretoria Judiciaria

Cadastrado pelo Usuário: VIVIANEH

Data de Inclusão: 27/04/2015 16:36

Descrição:

Termo de Abertura de Projeto Estratégico.

1.3. Assinaturas no documento

Assinador	Tipo	Data
Viviane Leontina Heringer Coelho	Autenticado	27/04/2015 16:36

Documento Gerado em 05/05/2015 19:25:53

As informações acima não garantem, por si, a validade da assinatura e a integridade do conteúdo dos documentos aqui relacionados. Para tanto, acesse a opção de Validação de Documentos no sistema e-PAD.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

TERMO DE ABERTURA DE PROJETO ESTRATÉGICO

Nome do Projeto: Otimização de Primeira

Controle de Versões

Autor da Solicitação: *Diretoria Judiciária*

Email: *secdj@trt3.jus.br*

Ramal: 3228.7071

Versão	Data	Notas da Revisão
02	27.04.2015	Atualização da listagem de marcos realizada.

SITUAÇÃO ATUAL E JUSTIFICATIVA

As unidades judiciárias da 1ª Instância que compõem a 3ª Região, em razão do grande volume de processos, executam suas atividades sem a organização necessária, gastando muito tempo na execução de tarefas relativamente simples.

Para promover a excelência no atendimento aos jurisdicionados, é necessário o mapeamento e a modelagem nos diversos procedimentos executados por diretores e servidores das unidades judiciárias de 1º grau, relacionados ao processo de reclamação trabalhista, da distribuição até a execução.

A ausência de padrões na rotina dos trabalhos resulta num grande congestionamento de processos nas Varas, sendo que os números poderiam ser melhores com o estabelecimento de novos fluxos de trabalho, padronização de modelos e alterações no sistema informatizado.

Especificamente, a criação de modelos, servirá de referência documental para os usuários, e a alteração no sistema SIAP1, proporcionará maior velocidade e flexibilidade das informações, bem como facilitará o transporte de dados processuais para as diversas telas com a digitação de poucos comandos. Hoje, é necessário que o diretor ou o servidor abra muitas telas, digitando várias vezes os mesmos dados. Além disso, é importantíssimo a automatização e personalização de documentos, obedecendo o disposto em lei e nas normas estabelecidas pelo Tribunal, garantindo maior celeridade no atendimento e confiabilidade das informações oferecidas ao cidadão.

Neste projeto será estudado a possibilidade de comunicação entre as ferramentas Bacenjud, Infojud e Renajud (fonte de informação de dados cadastrais que facilitam e auxiliam na execução). Outro ponto forte e que reduzirá muito o tempo de duração do processo, será o estudo/desenvolvimento de sistema de cálculos judiciais que possibilitará a publicação da sentença acompanhada dos cálculos de liquidação. Com esse sistema será possível a elaboração de cálculos pelo próprio órgão julgador, o que imprimirá uma maior celeridade processual, uma vez que haverá uma significativa redução no número de peças de impugnação aos cálculos e agravos de petição.

OBJETIVO DO PROJETO

O objetivo deste projeto é detectar as desconformidades dos processos de trabalho que inviabilizam ou dificultam a execução de rotinas. Com o mapeamento do fluxo do trabalho e a identificação de problemas, será possível apresentar soluções confiáveis e seguras, bem como



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

TERMO DE ABERTURA DE PROJETO ESTRATÉGICO

Nome do Projeto: Otimização de Primeira

padronizar modelos que poderão ser utilizados para os processos físicos e eletrônicos, garantindo a melhoria e a celeridade na prestação de serviços jurisdicionais, eliminação de burocracia, facilidade de acesso à informação pela parte e pelos servidores, estímulo à busca contínua pela excelência, desenvolvimento de sistema para integração de informações e a otimização plena da 1ª Instância.

As diversas altrações propostas, melhoria na integração do sistema informatizado de 1º grau, criação de modelos e novos processos de trabalho, deverão acontecer até dezembro de 2015.

ESCOPO DO PROJETO E REQUISITOS DE ACEITE

- mapeamento do fluxo atual do processo de trabalho, da distribuição até a execução;
- remodelagem do fluxo mapeado;
- elaboração de modelos de documentos para SIAP1 e Sistema Pje-JT;
- alteração de lançamentos no sistema de primeira instância (SIAP1) como forma de evitar a repetição de trabalhos, possibilitando o andamento, remessa e baixa em lote (digitação apenas uma vez do código do andamento para os processos selecionados que estão na mesma situação);
- criação de links com dados da jurisdição de todos os Regionais;
- desenvolvimento de planilha de cálculos, bemo como a sua atualização automática;
- disponibilização nos sistemas, SIAP1 e Pje, dos nomes dos peritos, com os respectivos endereços, e-mail e área primária de atuação;
- desenvolvimento do cadastramento de dados nas guia;
- desenvolvimento e implementação do despacho padronizado, com consequente automatização do despacho e do cumprimento respectivo;
- realização de estudos para comunicação entre as ferramentas JUDs (BACENJUD, INFOJUD E RENAJUD) e Pje, sendo respeitadas as normas que definem o assunto;
- encaminhamento de proposição à administração deste Tribunal das alterações que se fizerem necessárias à consecução dos objetivos traçados .

NÃO ESCOPO DO PROJETO

- 1) elaboração de atos normativos;
- 2) procedimento ligados à gestão de pessoas e remuneração de servidores;
- 3) melhoria da estrutura física das unidades.

PREMISSAS

- apoio da administração deste regional, especialmente da corregedoria e da vice-corregedoria, na padronização e implantação de novas práticas;
- suporte dos secretários das varas do trabalho e aceitação de novos procedimentos na execução das tarefas;
- priorização na execução das tarefas relacionadas a este projeto pela diretoria de tecnologia da informação e comunicações;



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

TERMO DE ABERTURA DE PROJETO ESTRATÉGICO

Nome do Projeto: Otimização de Primeira

- interação entre as unidades integrantes deste projeto com a finalidade de otimizar os resultados globais das atividades de 1ª instância.
- apoio dos responsáveis pelas unidades de 1ª Instância às mudanças na rotina de execução de algumas tarefas; e
- apoio das unidades administrativas à efetivação das mudanças necessárias.) Normalmente as restrições estão ligadas a custo, prazo, limitação de pessoal, etc.
- participação do servidor Michael David de Souza Dutra no desenvolvimento de sistemas junto à Diretoria de Tecnologia de Informação e Comunicações.

RESTRIÇÕES

- O projeto deverá ser concluído até dezembro de 2015.
- Validação/objeção do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT) quanto às propostas relativas ao Pje.

CRONOGRAMA DE MARCOS

Marco	Previsão de Encerramento
Links com dados da jurisdição de todos os Regionais que compõem a Justiça do Trabalho disponibilizados na página do Tribunal	Mar/2015
Cadastro dos peritos disponibilizado no SIAP1 e Sistema Pje-JT	Mar/2015
Funcionalidade de "Eliminação de dados redundantes de identificação processual nas etiquetas impressas" implementada no SIAP1	Mar/2015
Funcionalidade de "andamento em lote" implementada no SIAP1 / Funcionalidade "Remessa e baixa de processos em lote" implementada no SIAP1	Mai/2015
Modelo de Certidão de Fatos (Objeto e pé) desenvolvido e disponibilizado	Jun/2015
Estudo sobre a possibilidade de comunicação entre as ferramentas JUDs (BACENJUD, INFOJUD E RENAJUD) e Pje concluído	Jun/2015
Modelos para alguns atos processuais disponibilizados no SIAP1 e Pje-JT	Jul/2015
Funcionalidade "Despacho com comandos padronizados" disponibilizada no SIAP1	A definir
Estudo, customização e aplicação do sistema de cálculo desenvolvido pelo TRT da 8ª Região	Dez/2015
Relatório de processos em execuções de um mesmo réu e por Vara desenvolvido no SIAP1	Jun/2015



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

TERMO DE ABERTURA DE PROJETO ESTRATÉGICO

Nome do Projeto: Otimização de Primeira

PARTES INTERESSADAS

Nome	Instituição ou setor	Função projeto	no	Contato (email/telefone)
Desembargadora Presidente Maria Laura Franco Lima de Faria	Presidência	Patrocinadora		gp@trt3.jus.br
Desembargadora Denise Alves Horta	Corregedoria e Vice- Corregedoria	Patrocinadora		secor@trt3.jus.br
Desembargador Luiz Ronan Neves Koury				
Juiz Coordenador-Geral Danilo Siqueira de Castro Faria	Singespá	Patrocinadora		singespá@trt3.jus.br
Diretores e servidores	Varas e Foros Trabalhistas	Cliente		-
Telma Lúcia Bretz Pereira	Diretoria Judiciária	Patrocinadora		secdj@trt3.jus.br
Michael David de Souza Dutra	Escritório de Processos	Equipe		ept@trt3.jus.br
Denise Maria Reis Grego	Secretaria de Apoio Judiciário	Cliente		secaj@trt3.jus.br
Nadja Prates Publio	Sec. De processo Judicial Eletrônico, e-Gestão e Tabelas Unificadas	Cliente		secpje@trt3.jus.br
Ricardo Santoro Francisco	Secretaria de Distribuição de Feitos de 1ª Instância	Cliente		adf1@trt3.jus.br
Bruno Azalim Rodrigues de Costa	Secretaria de Cálculos Judiciais	Cliente		secmj@trt3.jus.br
Margareth Maria Telles Bastos	Secretaria de Mandados Judiciais	Cliente		



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

TERMO DE ABERTURA DE PROJETO ESTRATÉGICO

Nome do Projeto: Otimização de Primeira

ORÇAMENTO

Item de despesa	Custo estimado (R\$)	Há previsão orçamentária?
------------------------	-----------------------------	----------------------------------

Nota: Este documento deve ser assinado digitalmente pelo Gerente do Projeto e enviado via *e-pad* para a o Escritório de Projetos. Não é necessário o envio no formato impresso.

Aprovações

Função	Nome	Assinatura	Data
Gerente de Projeto	Lúcia Nádia Sena Piconi		27/04/2015
Patrocinador	Telma Lúcia Bretz Pereira		27/04/2015
Escritório de Projetos	Bruno Pereira Torrozo Souza		27/04/2015