

Comitê de Documentação e Memória

2ª Reunião Ordinária

Ano 2025

Data: 11/08/2025

Local: Meet

Horário: das 14 às 15:30 horas

Coordenação: Exma. Des. Maria Cristina Diniz Caixeta

Unidade de Apoio Executivo: Secretaria de Documentação

Pauta

1. Destinação final de autos findos arquivados em 2018 e 2019.

Explicação: a Administração do TRT3 foi instada pela União a manifestar-se sobre o real interesse em reformar/ocupar o prédio do Q26, pois a prefeitura de BH quer o prédio. Ainda não houve decisão sobre o destino do imóvel, mas como nele estão armazenados os processos de 2018/2019, queremos pedir autorização ao CDOM para envio de matéria ao Pleno propondo a destinação final dos autos findos de processos judiciais físicos da Capital, arquivados nos anos de 2018 e 2019, a fim de podermos diminuir ao máximo o volume da massa documental para o caso de recebermos ordem para desocupar o imóvel.

2. Destinação final de documentos administrativos

Explicação: A destinação final proposta abarca documentos administrativos com datas limite de guarda intermediária entre 1980 e 2020, totalizando 10,5 metros lineares de documentos, conforme listagem. O procedimento tem por objetivo, além da destinação final prevista em TTD, auxiliar no treinamento da servidora sucessora do profissional responsável pelo gerenciamento da documentação no sistema SEAD, prestes a se aposentar, bem como alinhar subsídios e requisitos funcionais para a nova solução de TIC a substituir o sistema legado.

3. Aprovação da contratação de digitalização

Explicação: a SEDOC inseriu na POP e no PAC 2026 solicitação de verba para digitalizar documentos, administrativos e judiciais, do acervo permanente. Haverá ganho enorme nos quesitos disponibilização/divulgação do acervo, assim como preservação, pois não haverá necessidade de empréstimo dos documentos físicos. Estamos aguardando CSJT informar os limites orçamentários para 2026, o que deve ocorrer em agosto. Há necessidade de aprovação da medida pelo CDOM.

4. Matéria vinda do ScPAD

Explicação: desabilitação da requisição de processos físicos de guarda permanente no sistema SIAP1

5. Matéria vinda do ScM

Explicação: manifestação dos subcomitês acerca proposta de utilizar os requisitos do Prêmio Memória do CNJ no Prêmio Qualidade CNJ (Prêmio Diamante)

6. Notícias:

6.1. Abertura de chamado (DFD) para DTIC: inconsistências do sistema SIAP1

Comitê de Documentação e Memória

- Proad n. 18100/2025, em 26/06/2025: em análise na Seção de Soluções de Sistemas Judiciários da Secretaria de Sistemas. Criada solicitação de Demanda Redmine #71076 na fila da equipe de sistemas judiciários de 1º grau.

6.2. Apresentação de proposta para Política e Plano de Preservação Digital

- Reunião 27/06/2025, com presença da DG, DJ, DTIC, SEGE, SEDOC e DIGD
- Proposta de abertura de Projeto Estratégico aceita
- Apresentação do PINE (proposta de abertura): Proad n. 23990/2025. Parecer favorável
- Apreciação na reunião SINEST de 26/08/2025

6.3. Protocolo de Intenções com UFMG para o tratamento de acervos

- Reunião com a DOF em 03/07/2025: alinhamento para elaboração do Termo de Execução Descentralizada (TED)
- Minuta de Plano de Trabalho em finalização na DIGD: POP 2026
- Reunião com UFMG prevista para agosto de 2025

6.4. Visita técnica ao arquivo do TJMG: 08/07/2025

- Acervo de ações trabalhistas tramitadas em comarcas: possibilidade de transferência para TRT
- Proposta de assinatura de Protocolo de intenções para o desenvolvimento de ações conjuntas: em análise pelo TJ

6.5. Pesquisa no acervo Memória do Mundo

- Mestranda do Departamento de História da UFMG
- Pesquisa em andamento em todos os processos da Mineração Morro Velho (1991 a 2005)
- Acompanhamento pela equipe da DIGD

6.6. Prêmio CNJ 2025 (Projeto Gestão Diamante)

- Eliminação de autos findos arquivados em 2017
- Requisitos cumpridos: 4 editais publicados e finalizados (João Monlevade, Paracatu, Patos de Minas e Sete Lagoas)