



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Diretoria de Orçamento e Finanças

Ata da 2ª Reunião do Comitê Gestor Regional SIGEO instituído pela Portaria GP 41, de 1º de fevereiro de 2016

1. Assunto da Reunião:	Deliberações da reunião do Comitê Gestor Nacional ocorrida em Junho de 2018
2. Data da Reunião:	17/07/2018
3. Local da Reunião:	Sala da Diretoria Geral

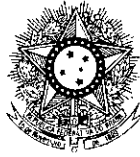
4. Participantes:

Unidade	Nome	Cargo/ função
Diretoria Geral	Paulo Sérgio Barbosa Carvalho	Diretor Geral
Diretoria de Administração	Ana Rita Gonçalves Lara	Diretora de Administração
Diretoria de Tecnologia da Inform. e Comunicações	Gilberto Atman Picardi Faria	Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações
Dir. Orçamento e Finanças	Marília Souza Diniz Alves	Diretora Orçamento e Finanças
Dir. Orçamento e Finanças	Pedro Lamounier de Carvalho	Secretário de Liquidação e Pagamento de Despesas
Secretaria de Planej. Execução Orçamentária e Contabilidade	Walter Augusto de Matos	Secretário de Planej. e Execução Orçamentária e Contabilidade

5. Tópicos discutidos e decisões:

PAUTA	DISCUSSÕES/ DELIBERAÇÕES
Abertura da reunião	O Diretor-Geral abriu a reunião discorrendo sobre a importância da contribuição que a Terceira Região vem prestando ao projeto SIGEO, bem como das expectativas depositadas em nossa atuação, e em seguida abriu os debates sobre os temas deliberados na reunião do Comitê Gestor Nacional, ocorrida em Aracaju, no mês de junho próximo passado, especialmente no tocante ao módulo de diárias, cujo desenvolvimento está sob responsabilidade deste Regional.
Comitê Gestor Nacional do SIGEO. Reunião de Junho/2018	Após breve leitura da ata respectiva, Gilberto relatou que as deliberações relativas ao módulo de diárias já haviam sido repassadas à Secretaria de Sistemas, para avaliação da equipe responsável pelo desenvolvimento, sendo: Levantamento do esforço e de prazo para unificação da identidade visual, acesso com autenticação pelo Portal SIGEO e implementação de mecanismo de controle de versionamento.

Handwritten signatures and initials:
NSDA
[Other illegible signatures]



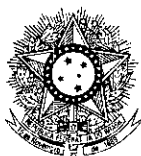
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Diretoria de Orçamento e Finanças

Ata da 2ª Reunião do Comitê Gestor Regional SIGEO instituído pela Portaria GP 41, de 1º de fevereiro de 2016

Após análise pela equipe, a servidora Helen (responsável regional pelo projeto) apresentou as estimativas a seguir:

- Autenticação utilizando o portal do SIGEO
 - 2 semanas (com o suporte pontual do Rafael)
- Ajuste da identidade visual do sistema
 - 1 semana
 - Escopo:
 - Ajuste de cores do sistema
 - Alteração do logo do sistema
 - Barra do menu superior com cores e ícones do SIGEO
 - Fora de Escopo:
 - Alteração de componentes do sistema (tabelas, lista de seleção, etc)
 - Alteração do help do sistema
- Bloqueio de versão desatualizada
 - 1 semana
 - Escopo:
 - Incluir aviso no sistema quando identificado que a versão implantada em algum tribunal estiver defasada mais que um determinado número de dias da versão definida como nacional.
 - Pode ser incluída a opção de bloquear a utilização do sistema neste caso, mas a decisão pelo bloqueio ou alerta caberia ao comitê. A estimativa por uma ou outra solução continuaria em uma semana.
 - Fora de Escopo:
 - É necessário incluir na aplicação centralizada do SIGEO um serviço para consulta da versão atual do sistema de diárias. Este serviço estaria a cargo da equipe do SIGEO.

Quanto ao aprofundamento dos estudos para centralização do módulo de diárias, Gilberto ponderou que somente após serem terminadas as atividades relativas à implantação do SIGEP, do e-Social e EFD-Reinf, será possível



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Diretoria de Orçamento e Finanças

Ata da 2ª Reunião do Comitê Gestor Regional SIGEO instituído pela Portaria GP 41, de 1º de fevereiro de 2016

	<p>mobilizar esforços para aprofundamento dos estudos necessários, uma vez que a implantação do SIGEP poderia ser prejudicada com a abertura de mais uma frente de trabalho na equipe de sistemas administrativos. Desta forma, sugeriu que se proponha aprofundar os estudos para a centralização a partir de Julho de 2019, com previsão para a apresentação das conclusões e estimativas até 15/10/2019.</p> <p>O CSJT ainda não apresentou o resultado da análise e o elenco dos requisitos adicionais a serem implementados no sistema de diárias, como disposto na ata, a cargo do Sr. Annibal Nery.</p> <p>Com relação aos demais itens discutidos na reunião do Comitê Gestor Nacional, não foram identificadas ações ou questões a serem tratadas em nível Regional, até a disponibilização do sistema AJG para testes, sendo que o TRT3 atuará como um dos tribunais piloto.</p>
Deliberações	<p>Foi aprovado o envio das estimativas de esforço e prazo para as customizações do módulo de diárias, conforme apresentado, bem como do prazo para aprofundamento dos estudos para centralização do módulo.</p> <p>A DTIC deverá entrar em contato com o Sr. Annibal (COFIN-TST) solicitando o resultado da avaliação e os requisitos adicionais. Assim que recebidos, os pontos devem ser analisados pela equipe responsável, para as estimativas requeridas, que deverão ser encaminhadas ao Comitê Gestor Regional em até 10 (dez) dias para agendamento de nova reunião que deliberará sobre a matéria.</p>

Assinaturas:

6.

Cargo/ função	Nome	Assinatura
Diretor Geral	Paulo Sérgio Barbosa Carvalho	
Diretora de Administração	Ana Rita Gonçalves Lara	
Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações	Gilberto Atman Picardi Faria	
Diretora Orçamento e Finanças	Marília Souza Diniz Alves	
Secretário de Liquidação e Pagamento de Despesas	Pedro Lamounier de Carvalho	
Secretário de Planej. e Execução Orçamentária e Contabilidade	Walter Augusto de Matos	