



GESTÃO ESTRATÉGICA

TRT-MG

Tudo conforme o planejado.

2ª Reunião de Análise da Estratégia - 2012

- 1. DELIBERAÇÕES RAE DE 11/05/2012**
- 2. ANÁLISE DOS OBJETIVOS, INDICADORES E PROJETOS ESTRATÉGICOS**
- 3. CONSOLIDAÇÃO DAS DELIBERAÇÕES**
- 4. SIGEST: SISTEMA DE GESTÃO ESTRATÉGICA**
- 5. WORKSHOP**

Deliberações da RAE de 11/05/2012

Objetivo Estratégico	Deliberação
Fortalecer a integração entre as unidades	Indicador: Índice de gestão participativa Ação 1: Alterar a fórmula do indicador (reuniões realizadas/previstas no período ou número total de reuniões realizadas no período), incluindo as seguintes reuniões definidas na RAE: RAEs, Orçamento (3 por ano), CTIC, Comissão de Gestão Documental (mensal), Comissão de Gestão Socioambiental (reunião mensal), Escola com RH (mensal), AMPLA, Servidor em pauta somente as reuniões descentralizadas. Inclusão a ser avaliada pela Presidente: Comissão de Planejamento Estratégico e reuniões periódicas da Presidente com os Desembargadores
Prazo: Incluir na pauta da próxima alteração do Planejamento Estratégico Responsável: Patrícia Reis	

STATUS: Minuta de alteração sendo confeccionada pela APE para ser submetida à Comissão de Planejamento Estratégico.

Deliberações da RAE de 11/05/2012

Objetivo Estratégico	Deliberação
Otimizar a alocação de recursos	<p>Projeto: 31. Implantação de políticas para devolução e reaproveitamento de bens móveis</p> <p><u>Ação 1</u>: Alterar o escopo do projeto, incluindo:</p> <ul style="list-style-type: none">•elaboração de política de utilização/reutilização;•elaboração de inventário;•definição do local de triagem (bens móveis e de informática), analisando o custo/benefício dos locais possíveis.
<p>Prazo: 1ª semana de junho para revisão do projeto</p>	
<p>Responsável: Carlos Athayde (DSCA) e Cláudia Sampaio (DSMP), com acompanhamento do Escritório de Projetos; em conjunto com a DSCI p/ definir o local de triagem</p>	

STATUS:

- **Revisto o cronograma para o projeto 31, incluindo a elaboração da política, inventário e definição do local de triagem (UFMG)**
- **Equipamentos de TI entregues para doação. Estão armazenados nos prédios da Rua Curitiba e Goitacases, sem possibilidade de transferência para UFMG**

Deliberações da RAE de 11/05/2012

Objetivo Estratégico	Deliberação
Garantir que todas as atividades judiciais e administrativas sejam executadas no prazo e custo adequados	Indicador: 6. Prazo de recebimento do expediente por meio do Sistema Único de Protocolo – SUP <u>Ação 1</u> : Treinar as novas funcionalidades do SUP, revendo os procedimentos rotineiros <u>Ação 2</u> : Remeter ofício fixando prazo de agosto de 2012 para receber 80% dos SUPs enviados até dez/2011, arquivando-os quando possível - atualização de recebimentos e finalização de protocolos
Prazo: Maio-Junho 2012, ver cronograma Projeto 7 / Maio de 2012	
Responsável: Cristiano Reis (DG) / Diretor-Geral (confeccionar ofício Cristiano Reis)	

STATUS:

- **Revisão realizada paulatinamente e junto com o treinamento das novas funcionalidades (DSCA, DSCF, DJ e DG). Há previsão de treinar as unidades administrativas até final de agosto.**
- **Ofício distribuído em junho/2012. Em início de setembro de 2012 será feita a aferição do cumprimento da solicitação.**

Deliberações da RAE de 11/05/2012

Objetivo Estratégico	Deliberação
Buscar a melhoria do clima organizacional, da saúde e a qualidade de vida de magistrados e servidores	Projeto: 21. Saúde e Segurança no Trabalho <u>Ação 1:</u> Orçar a realização de diagnóstico de Qualidade de Vida no Trabalho como ferramenta adicional para o estudo do adoecimento no Tribunal e apresentar os valores para o Diretor-Geral no dia 15 de junho <u>Ação 2:</u> Criar protocolo de ação para os casos já diagnosticados (gerais e pontuais) e apresentar à Diretoria e/ou Presidência <u>Ação 3:</u> Verificar a possibilidade de realizar reuniões periódicas com a magistratura sobre o tema clima organizacional, saúde e qualidade de vida de servidores e magistrados por meio: da Comissão de Planejamento Estratégico, do SINGESPA, da Escola Judicial e da Diretoria do Foro (envolvendo a Amatra)

Prazo: 15 de junho / Final de junho de 2012 / Maio 2012

Responsável: Dr. Geraldo Mendes (DSS) / Carlos Athayde (DSCA) e Dr. Geraldo Mendes (DSS) / Diretor-Geral levará o tema à Presidente

STATUS:

- Orçamento elaborado e entregue à DG em junho de 2012. DG submete matéria para apreciação na RAE
- Minuta de protocolo apresentada para o Coordenador Administrativo em agosto e submetida à apreciação da DSDRH
- Inserir na pauta da próxima reunião da Comissão de Planejamento Estratégico

Deliberações da RAE de 11/05/2012

Objetivo Estratégico	Deliberação
<p>Garantir que todas as atividades judiciais e administrativas sejam executadas no prazo e custo adequados</p> <p>Aumentar a efetividade na execução das decisões judiciais</p>	<p>Indicadores:</p> <p>7. Taxa de congestionamento na fase de conhecimento 1º grau</p> <p>8. Índice de celeridade processual – Rito Sumaríssimo</p> <p>9. Índice de celeridade processual – Rito ordinário</p> <p>10. Índice de celeridade processual – Audiência de Instrução</p> <p>11. Taxa de congestionamento na fase de execução</p> <p><u>Ação 1</u>: Formalizar para a Corregedoria a necessidade de disponibilizar a aferição dos indicadores supracitados, trimestralmente.</p>
<p>Prazo: Maio 2012</p> <p>Responsável: Diretor-Geral (confeccionar ofício Patrícia Reis)</p>	

STATUS:

- Demanda acatada pela Corregedoria;
- Minuta de alteração sendo confeccionada pela APE para ser submetida à Comissão de Planejamento Estratégico.

Deliberações da RAE de 11/05/2012

Objetivo Estratégico	Deliberação
<p>Garantir a infraestrutura física e tecnológica apropriada às atividades administrativas e judiciais</p> <p>Garantir a disponibilidade e o aprimoramento dos sistemas de T.I.</p>	<p>Projeto: 25. Gestão de portfólio do PETIC do TRT3</p> <p><u>Ação 1</u>: Verificar a possibilidade com a Presidente de levar a votação da reestruturação da DSCI em destaque</p>

Prazo: Junho 2012 - próximo Pleno

Responsável: Comitê-Gestor apresentar demanda para Presidência

STATUS: DSCI irá submeter expediente à consideração da Administração em setembro

DESEMPENHO DOS INDICADORES



Maior ou igual a 90% de alcance da meta

Entre 60% e 90% de alcance da meta

Menor que 60% de alcance da meta

Indicador não disponível

DESEMPENHO DAS INICIATIVAS



Andamento normal

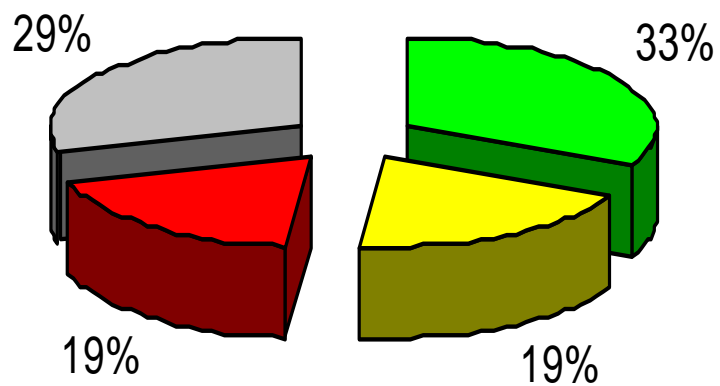
Com atrasos, não considerados críticos

Com problemas, necessário ajustar o curso da ação

Iniciativa definida (não iniciada)

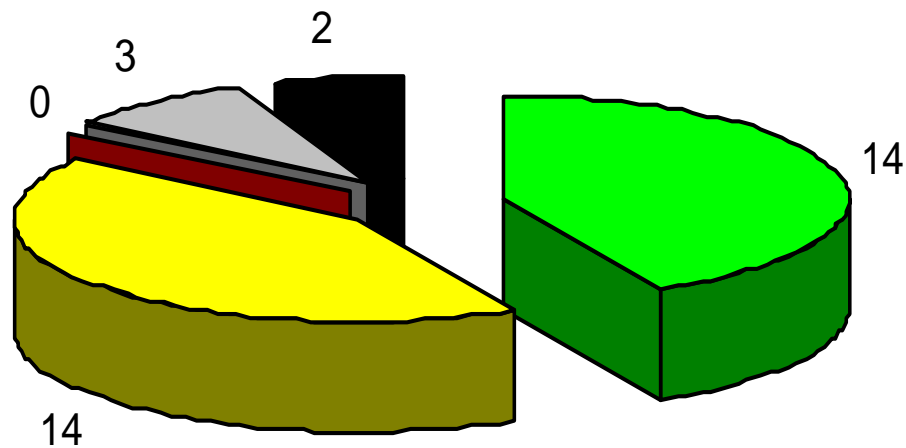
Iniciativa definida (sem planejamento iniciado)

INDICADORES ESTRATÉGICOS



- maior ou igual a 90% de alcance da meta
- entre 60% e 90% de alcance da metas
- menor que 60% de alcance da meta
- indicador não disponível

PROJETOS ESTRATÉGICOS



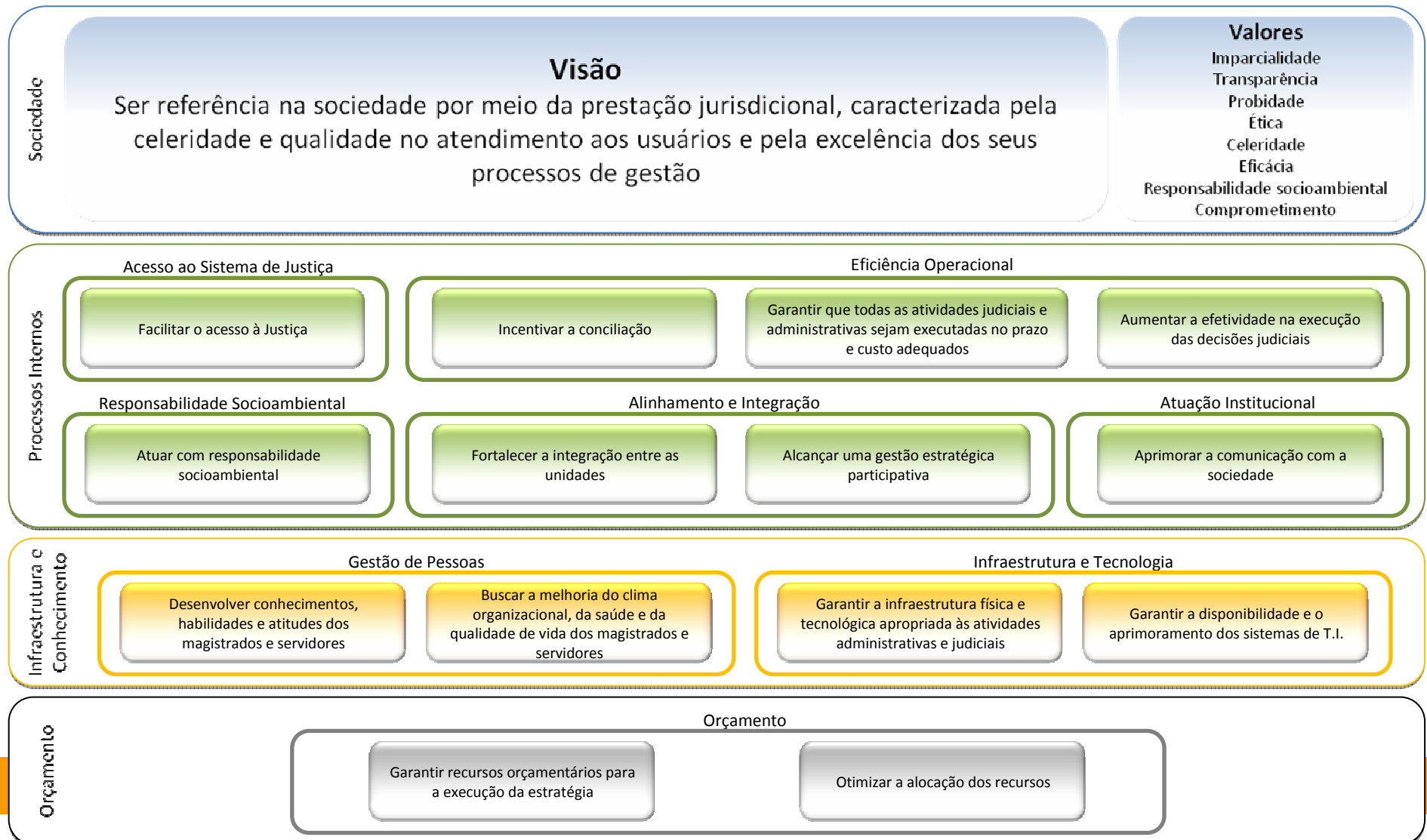
- andamento normal
- com atrasos, não considerados críticos
- com problemas, necessário ajustar o curso de ação
- iniciativa definida (não iniciada)
- iniciativa definida (sem planejamento iniciado)

PROJETO	GERENTE
4) Disponibilizar às Varas do Trabalho a consulta ao depósito recursal via sistema	Secretaria da Corregedoria - Sylvio Túlio Peixoto
6) Práticas inovadoras de solução consensual de litígios trabalhistas	Vice-Corregedoria - Ana Lúcia Belo
9) Servidor em pauta	Escola Judicial - Ronaldo da Silva
10) Ampliação do Programa de Inclusão Social das Pessoas com Deficiência	DSDRH - Vanessa Maria Duarte Lopes Diniz
16) Nossa Estratégia	Assessora de Planejamento Estratégico Patrícia Helena dos Reis
17) Divulgar os serviços da Ouvidoria	Assessor da Ouvidoria - Lucas Fernandes Viana
18) Desenvolvimento de Gestores em Competências Estratégicas	DSDRH - Rosângela Oliveira Severino
20) Projeto Pedagógico da Escola Judicial	Assessoria da Escola Judicial M ^a de Fátima Moreira Santa Bárbara
21) Saúde e Segurança no Trabalho	Diretor da Séc. Saúde - Geraldo Mendes Diniz
22) Segurança Institucional	Assessor de Apoio Externo Institucional Coronel Diniz
23) Atualização de Hardware	DSCI - Gilberto Atman Picardi Faria
31) Implantação de políticas para devolução e reaproveitamento de bens móveis	Assistente da DSMP - Manfredo Schwaner Gontijo
32) Definição de prazos para solicitação de material	Diretora da DSMP - Cláudia Sampaio Gonçalves
33) Redução de consumo de materiais	Diretora da DSMP - Cláudia Sampaio Gonçalves

Mapa Estratégico do TRT de Minas Gerais

Missão

Solucionar conflitos nas relações de trabalho, por meio da contribuição de magistrados e servidores, oferecendo à sociedade justiça e desenvolvimento social



Mapa Estratégico do TRT de Minas Gerais

Missão

Solucionar conflitos nas relações de trabalho, por meio da contribuição de magistrados e servidores, oferecendo à sociedade justiça e desenvolvimento social





Objetivo Estratégico

Garantir que todas as atividades judiciais e administrativas sejam executadas no prazo e custo adequados 1/2

Indicadores

5. Índice de expedientes digitalizados tramitando no Sistema Único de Protocolo – SUP

Execução abaixo da meta semestral

6. Prazo de recebimento do expediente por meio do Sistema Único de Protocolo – SUP

Dado indisponível

Análise: necessidade de incentivar o uso intensivo do SUP, com a produção de documentos eletrônicos, visando obedecer à normatização específica.

Projetos

7. Implantação do processo administrativo eletrônico

Projeto com atraso; providências tomadas para cumprimento do estipulado

Sugestão: capacitar multiplicadores em cada unidade, elegendo os responsáveis.



Objetivo Estratégico

Garantir que todas as atividades judiciais e administrativas sejam executadas no prazo e custo adequados 2/2

Indicadores

Análise: necessidade de informar acerca do andamento: ampliação do escopo, parceria do Diretor-Geral na gerência do projeto, juntamente com o Coordenador Administrativo.

Sugestão: Escritório de Projetos irá auxiliar na formatação do novo escopo.

Projetos

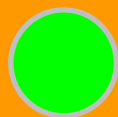
8. Estrutura Organizacional
Projeto com atraso

Mapa Estratégico do TRT de Minas Gerais

Missão

Solucionar conflitos nas relações de trabalho, por meio da contribuição de magistrados e servidores, oferecendo à sociedade justiça e desenvolvimento social





Objetivo Estratégico

Desenvolver conhecimentos, habilidades e atitudes dos magistrados e servidores

Indicadores

Análise: Projeto com atraso, devido a problemas de saúde da consultora. O contrato atualmente em execução atende parcialmente o requisito 1 das recomendações do CSJT, que perfazem um total de 4.

Sugestão: Ao final do contrato com a SG Consultoria, será necessário nova contratação para atender os requisitos supracitados.

Projetos

19. Gestão por competência

Mapa Estratégico do TRT de Minas Gerais

Missão

Solucionar conflitos nas relações de trabalho, por meio da contribuição de magistrados e servidores, oferecendo à sociedade justiça e desenvolvimento social





Objetivo Estratégico

Buscar a melhoria do clima organizacional, da saúde e da qualidade de vida dos magistrados e servidores

Indicadores

Análise: apresentação da proposta de trabalho para realização de diagnóstico de adoecimento por meio de pesquisa QVT.

Sugestão: Grupo Estratégico deliberar sobre a realização do supracitado diagnóstico.

Se aprovado, integrar a DSDRH no desenvolvimento dos trabalhos.

Projetos

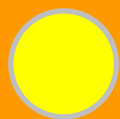
21. Saúde e Segurança no Trabalho

Mapa Estratégico do TRT de Minas Gerais

Missão

Solucionar conflitos nas relações de trabalho, por meio da contribuição de magistrados e servidores, oferecendo à sociedade justiça e desenvolvimento social





Objetivo Estratégico

Garantir recursos orçamentários para a execução da estratégia

Indicadores

Análise: A DSAOC já concluiu o mapeamento dos processos de trabalho. A continuação do projeto depende do desenvolvimento do sistema de TI. Tal solicitação consta no rol de demandas da DSCI.

A dificuldade de implementá-lo se dá em razão do pequeno número de analistas de TI disponíveis e do grande volume de serviços a serem priorizados como o e-gestão e o PJE.









Soma-se, ainda, a necessidade premente de reestruturação da unidade.

Projetos

27. Informatização da Diretoria da Secretaria de Assuntos Orçamentário e Contábil

Sugestão: Priorizar o projeto quando da nomeação de servidores para os novos cargos de analista judiciário - especialidade em tecnologia da informação, o que se espera para este exercício.

CRITÉRIO DE ANÁLISE DE DESEMPENHO

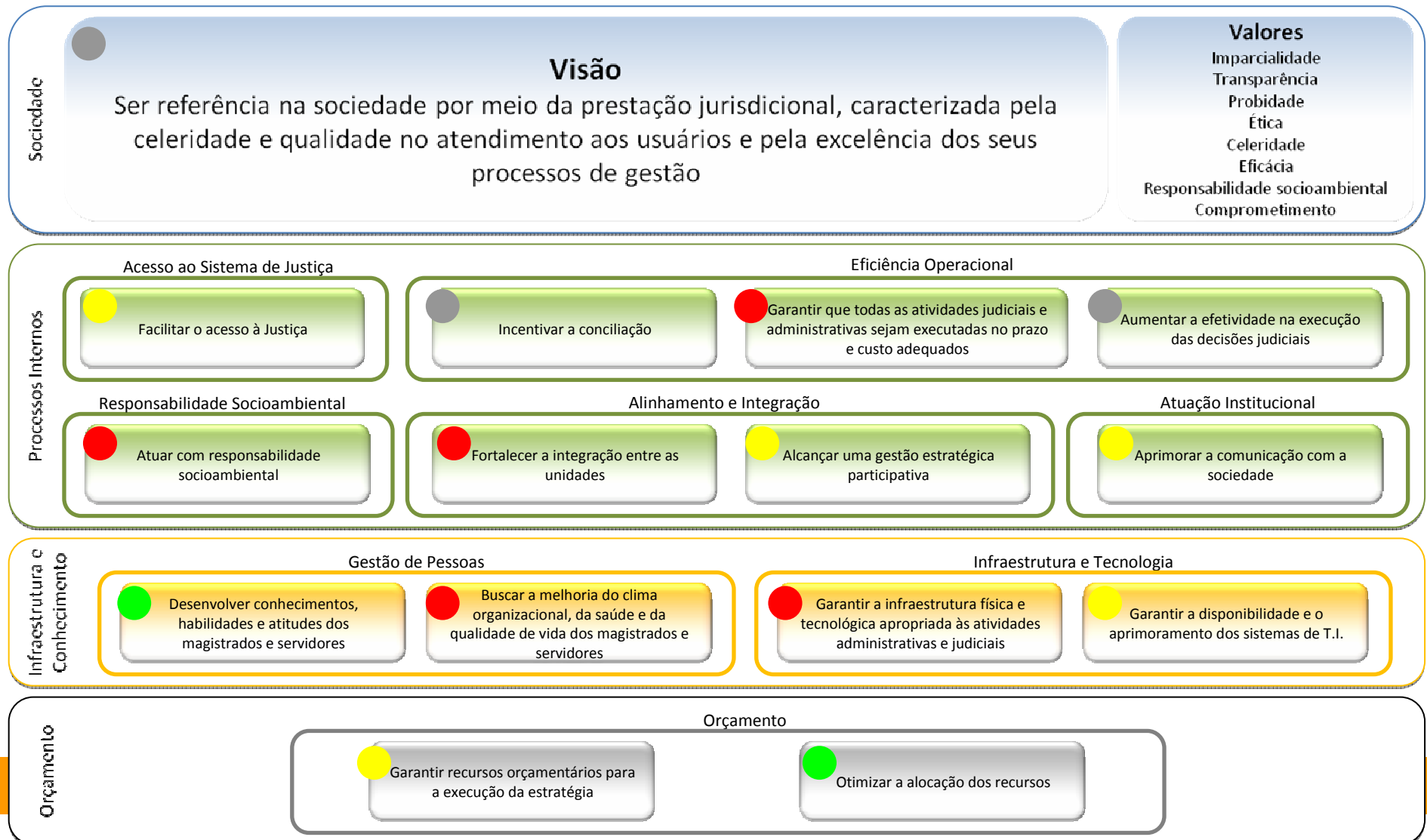
Pontuação do Indicador	Média dos Pontos	
	Resultado	Cor do objetivo
 3 pontos	1,00 - 1,50	
 2 pontos	1,51 - 2,50	
 1 ponto	2,51 - 3,00	
 0 ponto	Indicador não mensurável	

Obs. A média das pontuações obtidas da conjunção de indicadores de cada objetivo determinará sua situação

Mapa Estratégico do TRT de Minas Gerais

Missão

Solucionar conflitos nas relações de trabalho, por meio da contribuição de magistrados e servidores, oferecendo à sociedade justiça e desenvolvimento social





**Objetivo
Estratégico**

Incentivar a conciliação

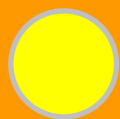
Indicadores

4. Número de mecanismos consensuais de solução de conflitos implementados/ampliados

Não há meta estipulada

Projetos

Análise: Projeto 6 - Práticas inovadoras de solução consensual de litígios trabalhistas bem executado; entretanto, devido à falta de definição de meta, não é possível analisar o impacto na estratégia.



Objetivo Estratégico

Garantir recursos orçamentários para a execução da estratégia

Indicadores

28. Índice de orçamento estratégico

Sem meta estipulada

29. Índice de execução do orçamento estratégico

Meta trimestral cumprida

30. Índice de execução do orçamento disponibilizado

Meta trimestral cumprida

Projetos

Análise: A falta de definição de meta para o indicador 28 prejudicou a avaliação do objetivo estratégico.

Análise: diversos objetivos estratégicos não estão sendo alcançados, mesmo tendo resultados positivos nos projetos.

Sugestão: Analisar o desempenho dos objetivos estratégicos como um todo, verificando o impacto na nossa estratégia e se necessário criar plano de ação para as metas.

SIGEST

Sistema de Gestão Estratégica

- **Adquirido pelo CSJT**
- **Treinamento dos servidores do TRT3**
 - .15 a 19 de outubro**
 - .05 a 09 de novembro**

ATIVIDADES PROPOSTAS

FATO – CAUSA - AÇÃO

- PRINCIPAIS QUESTÕES QUE DEVEM SER RESPONDIDAS:

OK

- Quais são nossas forças e fraquezas?

OK

- Quais as oportunidades e ameaças que o ambiente externo nos oferece?

OK

- Como está posicionado o TRT3 perante os demais Tribunais?

NÃO

- Que TRT queremos ter?

NÃO

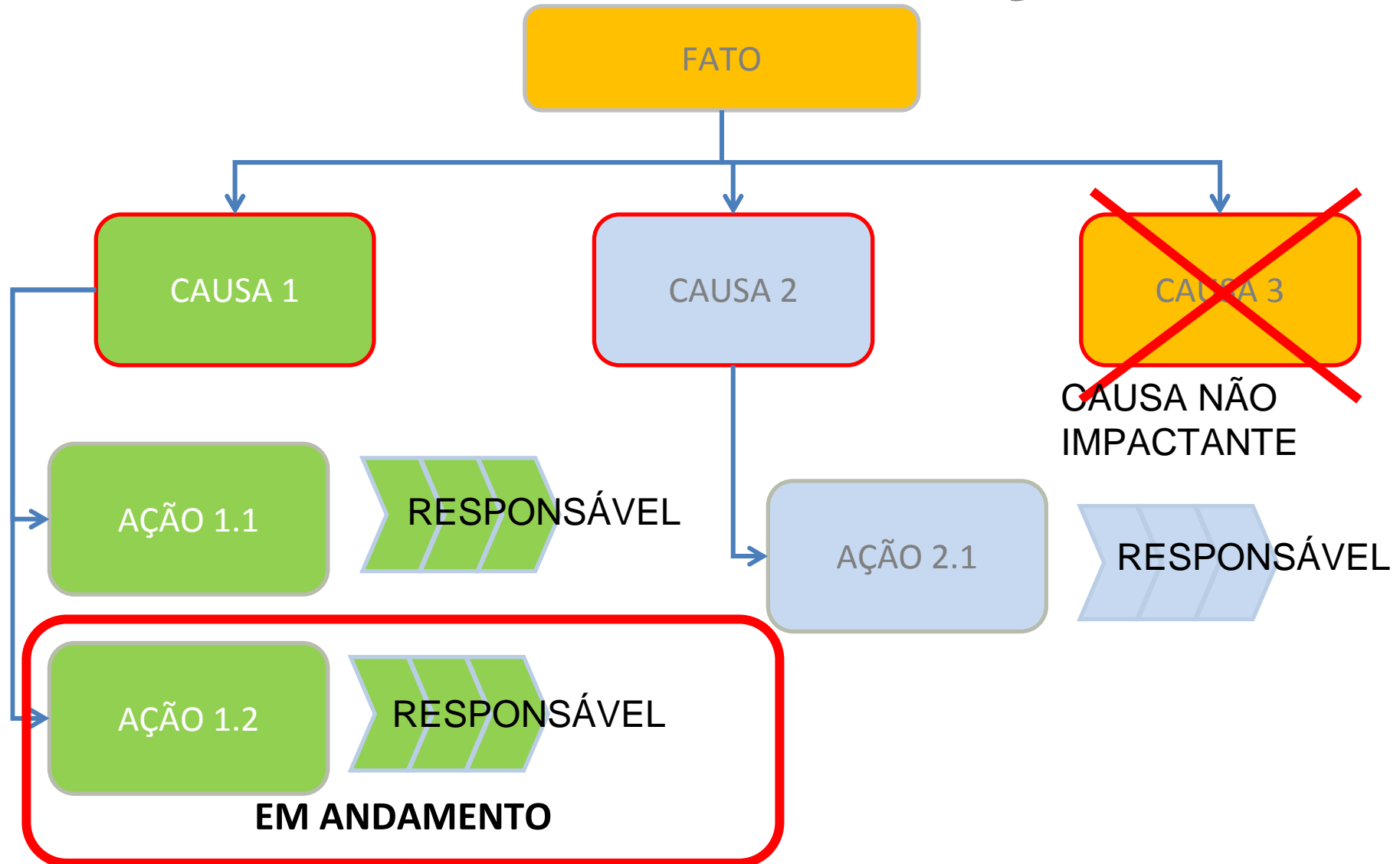
- Quais projetos serão necessários para alinhar a expectativa com a realidade?



PROPOSTA DE TRABALHO

- Atividades em Grupo para:
 - Definir o perfil do “**TRT Que Queremos**”;
 - Identificar os “**pontos críticos**” – fatos relevantes que impactam o TRT;
 - Identificar a **causa raiz** de cada um dos fatos relevantes;
 - Propor **ações** para minimizar ou eliminar as causas;
 - Definir **responsáveis** pelas ações (escopo, prazo e gestor)
- Grupos poderão ser formados por:
 - Temas estratégicos;
 - Unidades de trabalho;
 - Unidades que possuam sinergia;

Fato – Causa - Ação

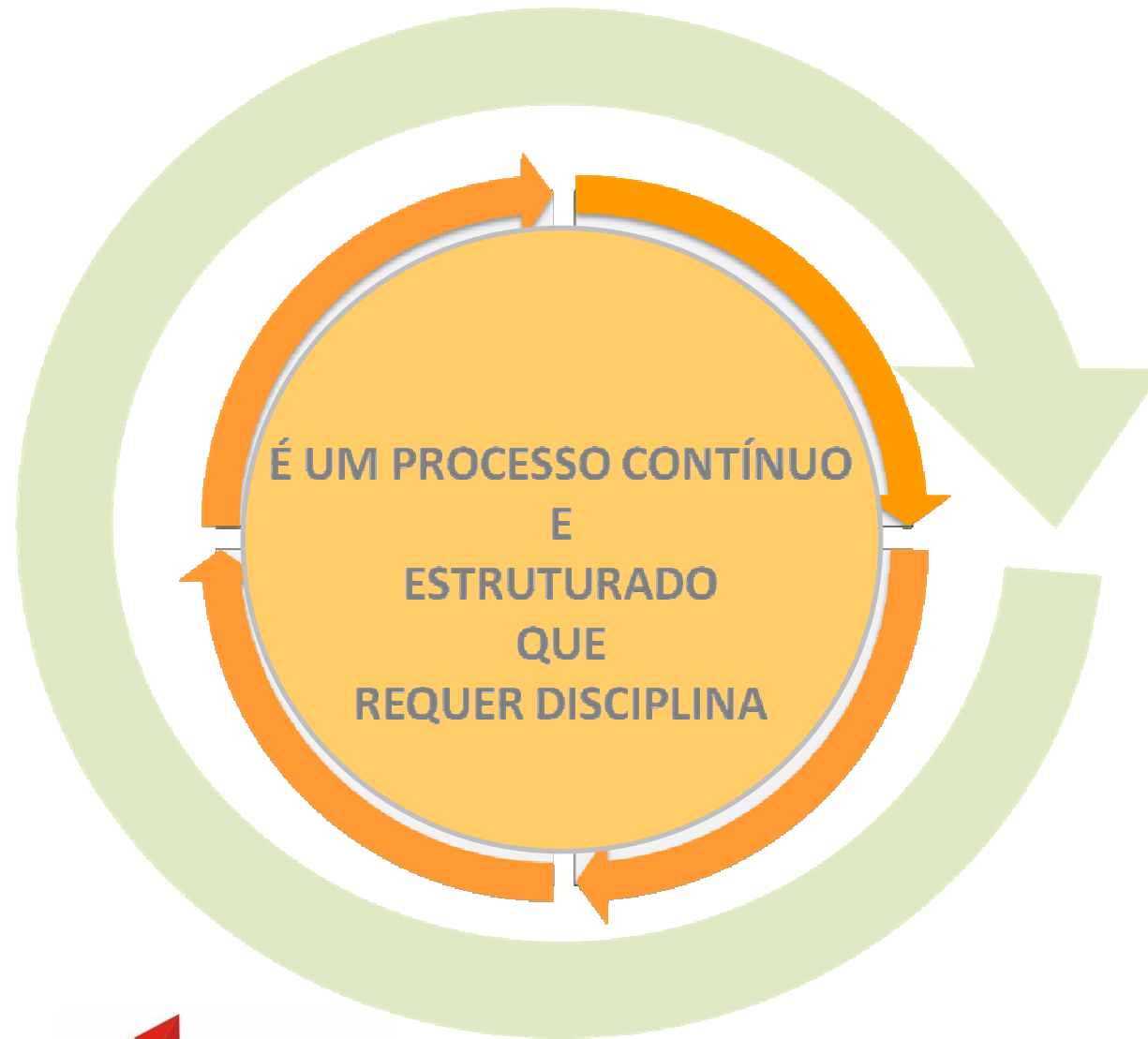


O QUE ESTÁ OCORRENDO NESTA SITUAÇÃO?



- ✓ TEMOS UM PROBLEMA?
- ✓ QUAL É O PROBLEMA (FATO)?

A Gestão da Estratégia...



..e a participação efetiva dos gestores na Execução da Estratégia...



*...É que irá assegurar o sucesso na execução da
estratégia no TRT3-MG*

Executar

Engajar