

1. Documento: 20459-2016-5

1.1. Dados do Protocolo

Número: 20459/2016

Situação: Ativo

Tipo Documento: Ofício

Assunto: Informática - Projetos

Unidade Protocoladora: GVCR - Gab. da Vice-Corregedoria

Data de Entrada: 14/07/2016

Localização Atual: EPRO - Escritório de Projetos

Cadastrado pelo usuário: MGRACASG

Data de Inclusão: 19/10/2017 18:55

Descrição: Encaminha Solicitação de PROJETO ESTRATÉGICO - SPE. Efetividade na execução.

1.2. Dados do Documento

Número: 20459-2016-5

Nome: Plano de Projeto Estratégico - PPE.pdf

Incluído Por: Secao de Projetos de Apoio Judic.

Cadastrado pelo Usuário: CIBELEA

Data de Inclusão: 19/10/2017 18:54

Descrição: PPE - Efetividade na Execução

1.3. Assinaturas no documento

Assinador/Autenticador	Tipo	Data
Cibele Costa Ramos Almeida	Login e Senha	19/10/2017 18:54

Documento Gerado em 24/10/2017 11:34:53

As informações acima não garantem, por si, a validade da assinatura e a integridade do conteúdo dos documentos aqui relacionados. Para tanto, acesse a opção de Validação de Documentos no sistema e-PAD.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

PLANO DE PROJETO ESTRATÉGICO – PPE

Nome do Projeto: *Efetividade na Execução*

Código do Projeto: <informe o código do projeto dado pelo EPRO>

Controle de Versões

Gerente do projeto: *Christiane Dominique Kunzi*

Email: *christdk@trt3.jus.br*

Telefone: *3330-7709*

Propósito do documento: *O Plano de Projeto Estratégico descreve como o projeto será executado, controlado, monitorado e encerrado, apontando para os documentos de gestão que o compõem. Será atualizado a cada necessidade e deve ser utilizado pela equipe como instrumento de trabalho na execução e controle do projeto. Deve ter como base para sua elaboração o Termo de Abertura, realizando as alterações e complementações necessárias. Os campos podem ser adaptados conforme as necessidades apresentadas para gerenciamento do projeto.*

Versão	Data	Notas
01	10/10/2017	<insira considerações adicionais acerca do documento>

Referências a outros documentos

Documento	Ementa
<i>SPE assinado</i>	<i>Solicitação do Projeto Estratégico Efetividade na Execução</i>
<i>Resolução Administrativa 173/2016</i>	<i>Aprovação do SPE pelo Tribunal Pleno</i>
<i>TAP</i>	<i>Termo de Abertura do Projeto Efetividade na Execução</i>
<i>TAP - CSJT</i>	<i>Termo de Abertura do Projeto de Aperfeiçoamento do Módulo de Execução do PJe</i>

ESTRUTURA ANALÍTICA DO PROJETO

0. Projeto Efetividade na Execução

1. Benchmarking

- 1.1. TRT15 – Sistema Exe 15 e fluxo de trabalho na execução
- 1.2. TRT5 – Hasta pública e sistema de registro de bens penhorados (legado)
- 1.3. CSJT – Sistema de Interoperabilidade Financeira
- 1.4. TRT8 – PJe-Calc e utilização do sistema

2. Fluxo de trabalho da execução

- 2.1. Estabelecimento do Fluxo de trabalho



PLANO DE PROJETO ESTRATÉGICO – PPE

Nome do Projeto: *Efetividade na Execução*

Código do Projeto: <informe o código do projeto dado pelo EPRO>

2.2. Aprovação do Fluxo de trabalho

2.3. Implantação do Fluxo de trabalho

2.3.1. Pesquisa patrimonial básica - oficiais de justiça

2.3.1.1. Mobilização da categoria

2.3.1.1.1. Divulgação do projeto

2.3.1.1.2. Estabelecimento de uma comissão de oficiais

2.3.1.1.3. Reuniões de alinhamento

2.3.1.2. Capacitação no uso das ferramentas

2.3.1.2.1. Planejamento da capacitação

2.3.1.2.2. Realização da capacitação

2.3.1.3. Notebooks

2.3.1.3.1. Estabelecimento de critérios para distribuição

2.3.1.3.2. Divulgação dos critérios

2.3.1.3.3. Distribuição dos notebooks

2.3.2. Normatização

2.3.2.1. Elaboração da normatização

2.3.2.2. Aprovação da normatização

2.3.2.3. Publicação da normatização

2.3.3. Melhorias acessórias na execução

2.3.3.1. Página reunião de execuções na intranet

2.3.3.2. Ferramentas eletrônicas

2.3.3.2.1. CRI/MG

2.3.3.2.1.1. Assinatura de convênio com CORI/MG

2.3.3.2.1.2. Melhorias no CRI/MG

2.3.3.2.1.3. Disponibilização para as varas

2.3.3.2.2. Otimização do processo de gestão das ferramentas

3. Projetos pilotos

3.1. Itabira

3.1.1. Planejamento do piloto em Itabira

3.1.1.1. Elaboração de relatório dos processos em execução

3.1.1.2. Elaboração de planilhas e modelos de documentos



PLANO DE PROJETO ESTRATÉGICO – PPE

Nome do Projeto: *Efetividade na Execução*

Código do Projeto: <informe o código do projeto dado pelo EPRO>

- 3.1.1.3. Reunião Inicial com as varas
- 3.1.1.4. Estabelecimento de fluxo de trabalho
- 3.1.2. Desenvolvimento do piloto em Itabira
 - 3.1.2.1. Construção de comunidade no CLICK
 - 3.1.2.2. Parametrização local do trabalho dos oficiais
 - 3.1.2.2.1. Elaboração de minuta de Portaria
 - 3.1.2.2.2. Aprovação de minuta de Portaria
 - 3.1.2.2.3. Publicação de Portaria
 - 3.1.2.3. Aprimoramento do relatório dos processos em execução e planilhas/modelos de documentos
 - 3.1.2.4. Capacitação in loco
 - 3.1.2.4.1. Oficiais de justiça em ferramentas eletrônicas
 - 3.1.2.4.2. Servidores das varas no novo fluxo
 - 3.1.2.5. Divulgação
- 3.1.3. Acompanhamento do piloto em Itabira
 - 3.1.3.1. Reuniões de acompanhamento
 - 3.1.3.2. Estatística
 - 3.1.3.2.1. Estabelecimento de indicadores
 - 3.1.3.2.2. Medição dos indicadores
 - 3.1.3.2.3. Divulgação dos resultados (evolução)
 - 3.1.3.3. Melhorias no piloto
- 3.1.4. Encerramento do piloto em Itabira
- 3.2. Santa Rita do Sapucaí
 - 3.2.1. Planejamento do Piloto em Santa Rita
 - 3.2.2. Encerramento do Piloto em Santa Rita
- 3.3. Cataguases
 - 3.3.1. Planejamento do Piloto em Cataguases
 - 3.3.2. Desenvolvimento do Piloto em Cataguases
 - 3.3.3. Acompanhamento do Piloto em Cataguases
 - 3.3.4. Encerramento do Piloto em Cataguases
- 3.4. Passos
 - 3.4.1. Planejamento do Piloto em Passos



PLANO DE PROJETO ESTRATÉGICO – PPE

Nome do Projeto: *Efetividade na Execução*

Código do Projeto: <informe o código do projeto dado pelo EPRO>

- 3.4.2. Desenvolvimento do Piloto em Passos
- 3.4.3. Acompanhamento do Piloto em Passos
- 3.4.4. Encerramento do Piloto em Passos
- 4. Desenvolvimento do Módulo de execução do PJe (subprojeto)
 - 4.1. Estabelecimento da parceria com outros regionais (TRT3, TRT5 e TRT15)
 - 4.2. Apresentação e aprovação do projeto no CSJT
 - 4.3. Desenvolvimento do projeto
 - 4.3.1. Estabelecimento de uma sistemática de desenvolvimento e aprovação dos requisitos junto aos outros regionais e no TRT3
 - 4.3.2. Definição dos responsáveis pelo desenvolvimento do sistema
 - 4.3.3. Funcionalidade (item a ser desenvolvido à medida que o projeto for sendo executado)
 - 4.3.3.1. Definição de requisitos
 - 4.3.3.2. Aprovação dos requisitos junto aos outros regionais, Comitê Regional do PJe e CSJT
 - 4.3.3.3. Desenvolvimento da funcionalidade
 - 4.3.3.4. Teste da funcionalidade
 - 4.3.3.5. Ajustes
 - 4.3.3.6. Disponibilização em produção
 - 4.4. Reuniões de alinhamento
 - 4.5. Gestão do subprojeto
 - 4.5.1. Planejamento
 - 4.5.1.1. TAP (Termo de Abertura do Projeto)
 - 4.5.1.1.1. Elaboração do TAP (modelo CSJT)
 - 4.5.1.1.2. Assinatura do TAP
 - 4.5.1.1.3. Aprovação do TAP no CSJT
 - 4.5.1.2. Registro do projeto PJEJT-47476 no JIRA
 - 4.5.1.3. PGP (Plano de Gerenciamento do Projeto)
 - 4.5.1.3.1. Elaboração do PGP (modelo CSJT)
 - 4.5.1.3.2. Assinatura do PGP
 - 4.5.1.3.3. Aprovação do PGP no CSJT
 - 4.5.2. Acompanhamento
 - 4.5.2.1. Relatórios de Acompanhamento



PLANO DE PROJETO ESTRATÉGICO – PPE

Nome do Projeto: *Efetividade na Execução*

Código do Projeto: <informe o código do projeto dado pelo EPRO>

4.5.3. Encerramento

5. Revisão na estrutura da Central de Pesquisa Patrimonial e Secretaria de Execuções

5.1. Proposição da estrutura para a Administração e Comissão de Reestruturação

5.2. Aprovação da estrutura

5.3. Implantação da estrutura

6. Gestão do Projeto

6.1 Planejamento

6.1.1. SPE

6.1.1.1. Elaboração do SPE

6.1.1.2. Aprovação do SPE

6.1.2. TAP

6.1.2.1. Elaboração do TAP

6.1.2.2. Aprovação do TAP

6.1.3. PPE

6.1.3.1. Elaboração do PPE

6.1.3.2. Aprovação do TAP PPE

6.2 Acompanhamento

6.2.1. Reuniões de acompanhamento com EP

6.3. Monitoramento

6.3.1. Definição de indicadores

6.3.2. Medição dos indicadores

6.3.3. Análise dos dados

6.4. Encerramento

DICIONÁRIO DA EAP

Entregas e atividades	Detalhamento	Responsável pela aprovação
2.3.1. Pesquisa patrimonial básica - oficiais de justiça	O projeto prevê que os oficiais de justiça realizem a pesquisa patrimonial básica dos processos em execução, que consiste na utilização das ferramentas eletrônicas Renajud, Infojud, Bacenjud e CRI/MG, visando a identificação de bens dos devedores. Desta forma, os oficiais passam a contribuir de	Corregedoria e Vice-corregedoria Regionais



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

PLANO DE PROJETO ESTRATÉGICO – PPE

Nome do Projeto: *Efetividade na Execução*

Código do Projeto: <informe o código do projeto dado pelo EPRO>

	forma mais direta e efetiva no processo de execução trabalhista.	
3. Projetos pilotos	Serão implantados projetos piloto a fim de subsidiar a definição do novo fluxo de trabalho para a execução e o estabelecimento de requisitos para as melhorias a serem desenvolvidas no Pje. Estes projetos serão implantados em varas únicas e foros de diferentes tamanhos a serem definidos à medida que o projeto avançar.	Denise Maria Reis Grego
3.1.2.2. Parametrização local do trabalho dos oficiais	Em cada foro onde o projeto for implantado, será necessário estabelecer parâmetros de atuação dos oficiais de justiça que variam em função de especificidades locais e do entendimento dos magistrados da região. Estes parâmetros serão estabelecidos por Portaria emitida por cada foro e direcionam a atuação dos oficiais sem a necessidade de interlocução constante com os magistrados. Este documento garante, ainda, uma certa padronização local para atuação dos oficiais de justiça.	Juizes das varas que compoem os foros
2.3.1.2. Capacitação no uso das ferramentas	A Escola Judicial será responsável por capacitar todos os oficiais de justiça na utilização das ferramentas eletrônicas. Esta capacitação ocorrerá o mais próximo possível da implantação do novo fluxo de execução no tribunal como um todo para que o conhecimento não se perca.	Diretor da Escola Judicial
3.1.2.4. Capacitação in loco	Como os projetos piloto ocorrem antes da capacitação que será oferecida pela Escola Judicial, é necessário capacitar os oficiais de justiça no uso das ferramentas eletrônicas, o que é feito in loco, quando da implantação do projeto piloto nos foros/varas únicas.	Equipe do projeto
2.3.2. Normatização	Será necessário expedir uma normatização que discipline o novo fluxo de execução identificando os responsáveis por cada tarefa. Esta norma tratará também dos parâmetros gerais de atuação dos oficiais (item 2.3.1.2) Deverá ainda ser estabelecida uma norma	Corregedoria



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

PLANO DE PROJETO ESTRATÉGICO – PPE

Nome do Projeto: *Efetividade na Execução*

Código do Projeto: <informe o código do projeto dado pelo EPRO>

	local (em cada vara e foro) que define os procedimentos a serem desempenhados pelos oficiais de justiça. (item 3.1.2.2.)	
2.3.3. Melhorias acessórias na execução	Ao longo do desenvolvimento do projeto e da definição do novo fluxo para a execução foram e serão observadas oportunidades de melhoria não diretamente relacionadas ao escopo do projeto mas que podem melhorar a efetividade da execução.	Denise Maria Reis Grego
4. Desenvolvimento do Módulo de execução do PJe (subprojeto)	Para que o novo fluxo de trabalho da execução seja implantado, torna-se necessário redefinir as funcionalidades de execução do PJe, a fim de que ele se torne um aliado na obtenção dos resultados pretendidos. Neste sentido, foi estabelecida uma parceria entre os TRTs 3, 5, 8 e 15 e o CSJT a fim de propor e desenvolver estas alterações no Pje. Este desenvolvimento ocorrerá na versão 2.x ou KZ do PJe.	Dra. Lúcia Zimmermann (TRT15) – gerente coordenadora do projeto e Coordenação Geral do Pje no CSJT
4.3.3. Funcionalidade (item a ser desenvolvido à medida que o projeto for sendo executado)	Esta entrega da EAP corresponde a cada uma das funcionalidades que serão desenvolvidas no subprojeto de Desenvolvimento do Módulo de execução do Pje. Elas serão definidas, planejadas e executadas ao longo do tempo, através de ondas sucessivas de planejamento.	Dra. Lúcia Zimmermann (TRT15) – gerente coordenadora do projeto e Coordenação Geral do Pje no CSJT

CRONOGRAMA DO PROJETO

[Deverá ser elaborado no *software MS Project* e encaminhado anexo.]

AQUISIÇÕES

Item de despesa	Custo estimado (R\$)	Há previsão orçamentária?
Diárias e passagens	100.000,00	Sim
Capacitação de servidores	160.000,00	Em negociação



PLANO DE PROJETO ESTRATÉGICO – PPE

Nome do Projeto: *Efetividade na Execução*

Código do Projeto: <informe o código do projeto dado pelo EPRO>

COMUNICAÇÃO

Objeto da comunicação	Meio de comunicação	Periodicidade	Responsável	Receptor
Desempenho do projeto	Relatório de andamento	Mensal	Escritório de projetos	Patrocinador e administração
Divulgação do projeto	Internet e Intranet (banners e notícias) TV TRT	Ocasionalmente	Gerente do Projeto	Público em geral
Estabelecimento das diretrizes do trabalho dos oficiais de justiça	Reuniões	Periodicamente	Gerente do Projeto	Comissão de representantes dos oficiais de justiça
Aprovação dos requisitos de melhoria do módulo de execução do PJe de responsabilidade de outros regionais	Ferramentas do google (gmail/drive) e videoconferências	Sempre que novo requisito for desenvolvido	Cada tribunal	Todos os tribunais
Aprovação dos requisitos de melhoria do módulo de execução do PJe de responsabilidade do TRT3	CLICK, e-mail	Sempre que necessário	Gerente do Projeto e Secretário de Pje, e-Gestão e tabelas unificadas	Membros do Comitê Regional do PJe

LEVANTAMENTO DE RISCOS

Risco	Pouco patrocínio, em especial da Corregedoria			
Efeito	Dificuldades na implantação do novo fluxo de trabalho			
Probabilidade (a)	() 1	(X) 2	() 3	() 4
Impacto (b)	() 1	() 2	() 3	(X) 4
Prioridade (a)x(b)	8			
Ações (preventivas, corretivas ou estimulantes)	1. Estabelecer as parcerias e a normatização necessárias ainda nesta gestão, em que já existe apoio e patrocínio			
	2. Na troca de administração, apresentar o projeto para obter o apoio necessário da nova administração			
	3. Manter reuniões periódicas de alinhamento e status report			



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

PLANO DE PROJETO ESTRATÉGICO – PPE

Nome do Projeto: *Efetividade na Execução*

Código do Projeto: <informe o código do projeto dado pelo EPRO>

Risco	Resistência dos oficiais de justiça em assumir a pesquisa patrimonial básica			
Efeito	Pouca melhoria nos indicadores da execução			
Probabilidade (a)	() 1	() 2	(X) 3	() 4
Impacto (b)	() 1	() 2	() 3	(X) 4
Prioridade (a)x(b)	12			
Ações (preventivas, corretivas ou estimulantes)	1. Sensibilizar os oficiais quanto a importância de sua atuação no processo 2. Sensibilizar as varas do trabalho a reduzirem a expedição de mandados de mera comunicação, cujo cumprimento possa ser realizado de outra forma 3. Firmar parceria com os representantes dos Oficiais de Justiça			

Risco	Dificuldade dos oficiais assumirem a pesquisa patrimonial básica por desconhecimento			
Efeito	Pouca melhoria nos indicadores da execução e atraso no projeto			
Probabilidade (a)	(X) 1	() 2	() 3	() 4
Impacto (b)	() 1	() 2	(X) 3	() 4
Prioridade (a)x(b)	3			
Ações (preventivas, corretivas ou estimulantes)	1. Capacitar todos os oficiais no uso das ferramentas 2. Elaborar e disponibilizar manuais para auxiliar no desempenho das tarefas			

Risco	Resistência das varas em reunir as execuções sempre que possível (risco na operação)			
Efeito	Sobrecarga no trabalho de pesquisa patrimonial realizada pelos oficiais de justiça			
Probabilidade (a)	() 1	() 2	(X) 3	() 4
Impacto (b)	() 1	() 2	(X) 3	() 4
Prioridade (a)x(b)	9			
Ações (preventivas, corretivas ou estimulantes)	1. Buscar apoio da Corregedoria para sensibilização dos magistrados de 1ª Instância 2. Regular o assunto 3. Divulgar os benefícios do novo fluxo			



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

PLANO DE PROJETO ESTRATÉGICO – PPE

Nome do Projeto: *Efetividade na Execução*

Código do Projeto: <informe o código do projeto dado pelo EPRO>

Risco	Baixa priorização do projeto junto à TI do TRT3
Efeito	Retardo no desenvolvimento das melhorias e novas funcionalidades no PJE pelo TRT3
Probabilidade (a)	() 1 (X) 2 () 3 () 4
Impacto (b)	() 1 () 2 () 3 (X) 4
Prioridade (a)x(b)	8
Ações (preventivas, corretivas ou estimulantes)	1. Buscar o apoio dos membros do CTIC visando a priorização do projeto, apresentando o progresso do projeto constantemente 2. Priorizar o projeto na fila do 1º grau em detrimento de outros projetos cujo benefício para o tribunal seja menor

Risco	Quantidade insuficiente de desenvolvedores com conhecimento em Pje dedicados ao projeto
Efeito	Retardo no desenvolvimento das melhorias e novas funcionalidades no PJE pelo TRT3
Probabilidade (a)	() 1 () 2 (X) 3 () 4
Impacto (b)	() 1 () 2 () 3 (X) 4
Prioridade (a)x(b)	12
Ações (preventivas, corretivas ou estimulantes)	1. Formar pessoal da TI para desenvolver no Pje 2. Deslocar servidores desenvolvedores para atuação no desenvolvimento do Pje

Risco	Pouco apoio do CSJT para o subprojeto de Desenvolvimento do Módulo de Execução do Pje
Efeito	Impossibilidade ou dificuldade de desenvolvimento descentralizado no PJe
Probabilidade (a)	(X) 1 () 2 () 3 () 4
Impacto (b)	() 1 () 2 () 3 (X) 4
Prioridade (a)x(b)	4
Ações (preventivas, corretivas ou estimulantes)	1. Manter bom relacionamento com o grupo de negócios do PJe 2. Na troca de integrantes, reapresentar o projeto 3. Priorizar o projeto nos tribunais para que os benefícios do projeto sejam logo visíveis 4. Manter reuniões periódicas de alinhamento e status report



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

PLANO DE PROJETO ESTRATÉGICO – PPE

Nome do Projeto: *Efetividade na Execução*

Código do Projeto: <informe o código do projeto dado pelo EPRO>

Risco	Novas demandas do CSJT para desenvolvimento no Pje que não façam parte do escopo do subprojeto de Desenvolvimento do Módulo de Execução do Pje			
Efeito	Atraso na implantação do projeto			
Probabilidade (a)	() 1	() 2	(X) 3	() 4
Impacto (b)	() 1	() 2	(X) 3	() 4
Prioridade (a)x(b)	9			
Ações (preventivas, corretivas ou estimulantes)	1. Estabelecer um discurso único dos tribunais que participam do projeto junto ao CSJT quanto à prioridade de desenvolvimento do subprojeto em relação a outras demandas 2. Apresentar resultados rápidos ao CSJT para que o projeto ganhe credibilidade			

Risco	Pouca dedicação das equipes dos regionais na definição de requisitos necessários à execução do subprojeto			
Efeito	Atraso na implantação do projeto e redução na confiança do CSJT em relação ao projeto			
Probabilidade (a)	() 1	(X) 2	() 3	() 4
Impacto (b)	() 1	() 2	() 3	(X) 4
Prioridade (a)x(b)	8			
Ações (preventivas, corretivas ou estimulantes)	1. Estabelecer um fluxo adequado para especificação de requisitos 2. Estabelecer prazos para a participação de todos na especificação			

Risco	Não aprovação ou dificuldades na aprovação da nova estrutura da CPP e da Secretaria de Execuções			
Efeito	Impossibilidade de aumentar o número de pesquisas patrimoniais avançadas a serem realizadas e dificuldades na reunião de processos em BH			
Probabilidade (a)	() 1	(X) 2	() 3	() 4
Impacto (b)	() 1	() 2	(X) 3	() 4
Prioridade (a)x(b)	6			
Ações (preventivas, corretivas ou estimulantes)	1. Sensibilizar os membros da Comissão responsável pela reestruturação sobre a importância da nova estrutura			



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

PLANO DE PROJETO ESTRATÉGICO – PPE

Nome do Projeto: *Efetividade na Execução*

Código do Projeto: <informe o código do projeto dado pelo EPRO>

(a)(b) Parâmetro de probabilidade de ocorrência e impacto sobre o projeto:

Nota	Classificação (probabilidade e impacto)
1	Baixa
2	Média com tendência a baixa
3	Média com tendência a alta
4	Alta

Aprovações			
Função	Nome	Assinatura	Data
Gerente de Projeto	Christiane Dominique Künzi		18.10.17
	Fernando Antônio Viégas Peixoto		
Patrocinadores	César Pereira da Silva Machado Júnior		
	Wilméia da Costa Benevides		
	Denise Maria Reis Grego		19/10/17
Escritório de Projetos	Bruno Pereira Torrozo Souza		
Secretaria de Gestão Estratégica	Sandra Pimentel Mendes		

Nota: Este documento deve ser assinado e enviado via *e-PAD* ao Escritório de Projetos (EPRO). Não é necessário o envio no formato impresso.