



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO**  
**Secretaria de Gestão Estratégica (SEGE)**  
**Escritório de Projetos, Riscos e Governança Institucional (EPRGOV)**

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO**

**1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO**

Nome do projeto: Implantação eSocial

Código do projeto: PROJ21007

Patrocinador: Presidente(a) do Tribunal

Gerente: Sabine Sirimarco Gomes

**2. STATUS DO PROJETO**

Data de status: 13/5/2022

Prazo final estimado: Julho/2022

Situação Atual: O risco externo - Atraso nos ajustes dos módulos do programa SIGEP-JT para atendimento ao cronograma do eSocial/Impossibilidade de lançamento a tempo das informações obrigatórias ao eSocial/Não envio de eventos ao eSocial se materializou. A Coordenadoria de Projetos Nacionais e a Divisão de Sistemas da Gestão Administrativa Eletrônica da Justiça do Trabalho formalizou o atraso das entregas com suas justificativas e orientações de forma a direcionar e padronizar as ações dos Regionais quanto à transmissão das informações dos eventos ao eSocial sem a ocorrência de multas. A orientação da Coordenação Nacional é que sejam enviados os eventos relativos a servidores com vínculo de RGPS, eventos S-2200, S-2300, S-1200, S-1210 e S-1299 para atender à obrigatoriedade do envio da GFIP, agora substituída pelo eSocial. As demais informações deverão ser enviadas até o final do ano, relacionadas aos magistrados e servidores com vínculo RPPS, tendo em vista a obrigatoriedade do envio da RAIS em 2023 com exercício em 2022.

**3. ENTREGAS**

Entrega	Data planejada	Data realizada	Situação	Farol
<b>1 Qualificação Cadastral</b>				
1.1 Saneamento de inconsistências de qualificação cadastral(Nome, CPF e Data de Nascimento)	08/11/2021	Julho/2021	Entrega concluída	
1.2 Saneamento de inconsistências relativas às informações obrigatórias para envio ao eSocial	08/11/2021		Entrega com atraso	
<b>2 Capacitação</b>				
2.1 Disseminação de conhecimento com as áreas envolvidas	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
2.2 Disponibilização de material de apoio	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
<b>3 Fluxos de Trabalho</b>				
3.1 Revisão	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
3.2 Adequação às exigências de informações e prazos	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	



RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO

<b>4 Homologação dos Layouts</b>				
4.1 Validação dos novos campos criados para atender o eSocial	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
4.2 Verificação da existência de campos exigidos no SIGEP, SIGS, FOLHAWEB, SIGEO e GEST	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
4.3 Verificação se as informações obrigatórias estão devidamente preenchidas nos sistemas	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
4.4 Preenchimento informações faltantes	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
4.5 Mapeamento das tabelas do eSocial	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
4.6 Criação de relatórios para verificação de possíveis inconsistências de dados nos cadastros	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
4.7 Envio dos arquivos de eventos do eSocial em ambiente de homologação do eSocial	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
4.8 Envio dos arquivos de eventos do eSocial em ambiente de produção do eSocial	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
<b>5 Adequação tecnológica (SIGEP, SIGS, FolhaweB, SIGEO, Extrator, Conector e Certificado Digital A1)</b>				
5.1 Instalação das adequações tecnológicas em ambiente de homologação	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
5.2 Homologação das adequações tecnológicas	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
5.3 Validação dos arquivos em ambiente de homologação	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	
5.4 Instalação das adequações tecnológicas em ambiente de produção	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo	



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO  
Secretaria de Gestão Estratégica (SEGE)  
Escritório de Projetos, Riscos e Governança Institucional (EPRGOV)

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO

5.5 Validação dos arquivos de remessa em ambiente de produção	11/07/2022		Entrega em andamento dentro do prazo					
<b>Legenda (Situação e Farol):</b> <Caso seja necessário, comentários adicionais devem ser incluídos em situação>								
	<Entrega ainda não iniciou>		<Entrega em andamento dentro do prazo>		<Entrega com atraso>		<Entrega concluída>	
<b>4. ANDAMENTO</b>								
<b>Mês/ano ou período</b>		<b>Andamento</b>						
Janeiro/2021		Apresentação de proposta de cronograma de atividades de implantação do eSocial no TRT ao Subcomitê do SIGEP e aprovação de que tal iniciativa fosse proposta como projeto estratégico. Solicitação às unidades responsáveis que homologuem os layouts dos eventos de tabela a serem enviados na FASE 1.						
Fevereiro/2021		Ações em andamento: <ul style="list-style-type: none"><li>- Qualificação cadastral das informações de nome, data de nascimento e CPF de servidores, magistrados e dependentes de imposto de renda junto ao site do eSocial pela Seção de Assentamentos Funcionais.</li><li>- Homologação pelas áreas responsáveis dos arquivos(S-1000, S-1005, S-1010, S-1020 e S-1070) referentes à FASE 1.</li></ul>						
Março/2021		Ações em andamento: <ul style="list-style-type: none"><li>- As divergências encontradas na qualificação cadastral foram encaminhadas às respectivas áreas responsáveis(SEGP e SEP) para ajustes na base de dados do SIGEP.</li><li>- Homologação dos arquivos a serem enviados na FASE 1, com o apoio do Núcleo do SIGEP e eSocial.</li><li>- Elaboração do Termo de Abertura do Projeto de implantação do eSocial no tribunal.</li></ul> Destaques: <ul style="list-style-type: none"><li>- Será iniciada a tarefa de homologação dos layouts dos arquivos referentes à Fase 2, dentre eles S-2200 (Cadastramento Inicial de Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador), S-2205 (Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador) e S-2230 (Afastamento Temporário(Afastamento, Férias, Licença Saúde).</li></ul>						
Abril/2021		Ações em andamento: <ul style="list-style-type: none"><li>- Qualificação Cadastral, cuja atribuição foi encampada pelo Núcleo do SIGEP e eSocial, de forma a garantir a aplicação das novas regras do eSocial Simplificado.</li><li>- Homologação dos arquivos a serem enviados na FASE 1.</li></ul>						



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO**  
**Secretaria de Gestão Estratégica (SEGE)**  
**Escritório de Projetos, Riscos e Governança Institucional (EPRGOV)**

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO**

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração do Termo de Abertura do Projeto de implantação do eSocial no tribunal.</li><li>- Homologação dos arquivos a serem enviados na FASE 2.</li></ul> <p>Destaques:</p> <p>Foi detectada a necessidade de mapeamento dos seguintes fluxo de trabalho:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Cadastrar processos judiciais (Layout S-1070)</li><li>- Homologação de Licenças de Saúde(Layout S-2230)</li></ul>
Maio/2021	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Qualificação cadastral: resultou em 595 registros rejeitados por serem servidores/magistrados cadastrados com a situação funcional "Outros" no SIGEP. Foram encontrados 3 dependentes de magistrados rejeitados por não possuírem CPFs cadastrados. A SEGP já foi orientada a ajustar estes 3 casos.</li></ul> <p>Destaques:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Evento S-2300 - Envio de informações de Estagiários: será necessário o provimento e vacância no módulo Quadro de Vagas de forma que seja possível o envio de todas as informações exigidas pelo evento. Ainda não houve retorno da Coordenadoria de Sistemas Nacionais do CSJT sobre o ofício enviado pelo Subcomitê com questionamentos sobre a definição do sistema nacional GEST.</li><li>- Levantamento se dependente é pessoa com doença incapacitante, na forma da lei pois será necessário o cadastro desta informação no SIGEP para envio dessas informações ao eSocial.</li></ul>
Junho/2021	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Homologação da versão 1.23 do SIGEP, com ajustes necessários à FASE 1 e que também disponibiliza o Extrator e o Conector do eSocial, de forma a gerar e enviar os arquivos S-1000, S-1005, S-1020 e S-1070 exigidos na FASE 1 do eSocial. O arquivo S-1010 (Rubricas) será enviado até o dia 21 de Abril de 2022. Implantação em ambiente de produção no dia 28 de Junho.</li><li>- Mapeamento de informações de tabelas entre o SIGEP e o eSocial.</li></ul>
Julho/2021	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Saneamento de dados Cadastrais: CPF do Dependente, logradouro, raça/cor e estado civil.</li><li>- Mapeamento de informações de tabelas entre o SIGEP e o eSocial.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- Análise de possibilidades de como será o envio do pagamento dos profissionais autônomos credenciados no TRTer.</li><li>- Prestação de curso de nivelamento de eSocial.</li><li>- Ajuste no fluxo de Remoção/Requisição/Exercício Provisório para obtenção das seguintes informações: categoria de origem do trabalhador cedido, matrícula do trabalhador no órgão público de origem, data de admissão (ou de exercício) do trabalhador no órgão público de origem, tipo de regime trabalhista, tipo de regime previdenciário.</li></ul> <p>Destaques:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- O envio dos arquivos da FASE 1 foi adiado para 21 de Julho e os arquivos S-1000, S-1020 e S-1070 foram enviados com sucesso. O evento S-1005 (Órgãos Públicos) foi enviado, mas retornou erro pelo eSocial por causa de uma adequação no layout deste arquivo que ainda não havia sido atualizada no sistema federal. Após adequação, o arquivo foi enviado novamente, com sucesso.</li></ul>
Agosto/2021	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Saneamento de dados Cadastrais: CPF Dependente, logradouro, raça/cor e estado civil.</li><li>- Mapeamento de informações de tabelas entre o SIGEP e o eSocial.</li><li>- Ajuste do fluxo de Remoção/Requisição/Exercício Provisório para obtenção das seguintes informações: categoria de origem do trabalhador cedido, matrícula do trabalhador no órgão público de origem, data de admissão (ou de exercício) do trabalhador no órgão público de origem, tipo de regime trabalhista, tipo de regime previdenciário.</li></ul> <p>Destaques:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- O evento S-1010(Rubricas) da Fase 1 deverá ser enviado até um dia antes do início do envio dos eventos relacionados a pagamentos na Fase 3 do eSocial (Abril de 2022). O Núcleo do SIGEP e eSocial e a Secretaria de Pagamento de Pessoal estão trabalhando no preenchimento das informações deste evento, com prazo previsto para término em Outubro deste ano.</li><li>- O cadastro de informações de credenciados, para fins do envio das informações de pagamento na FASE 3, será feita através de uma funcionalidade nacional a ser desenvolvida no SIGEO, semelhante ao cadastro de peritos no sistema AJ-JT.</li></ul>



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO**  
**Secretaria de Gestão Estratégica (SEGE)**  
**Escritório de Projetos, Riscos e Governança Institucional (EPRGOV)**

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO**

Setembro/2021	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Estudo dos layouts dos eventos periódicos a serem enviados na FASE 3, a partir de 22 de Julho de 2022.</li><li>- Saneamento de dados Cadastrais: CPF Dependente, logradouro, raça/cor e estado civil.</li><li>- Levantamento de CNPJ de órgão, matrícula e data de exercício em órgão anterior de servidores redistribuídos e magistrados removidos para este regional.</li></ul>
Outubro/2021	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Estudo dos layouts dos eventos periódicos a serem enviados na FASE 3, a partir de 22 de Julho de 2022.</li><li>- Saneamento de vínculo de dependentes distintos para um mesmo servidor/magistrado.</li><li>- Levantamento de CNPJ de órgão, matrícula e data de exercício em órgão anterior de servidores redistribuídos e magistrados removidos para este regional.</li></ul> <p>Destaques:</p> <p>As seguintes ações foram finalizadas: o mapeamento das Tabelas do Sigep para as Tabelas do eSocial e o levantamentos e registro no SIGEP dos dados funcionais no órgão anterior de servidores redistribuídos e juízes removidos/permutados.</p>
Novembro/2021	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Saneamento de vínculo de dependentes distintos para um mesmo servidor/magistrado.</li><li>- Atualização da data correta de ingresso dos servidores requisitados no SIGEP.</li><li>- Lançamento de informações do primeiro órgão de servidores redistribuídos e juízes removidos/permutados.</li><li>- Atualização da data de exercício de 100 juízes, 200 servidores e 7 Comissionados, devido à falta de migração do histórico de cargos e CJs para o SIGEP a partir do ZIM.</li></ul>
Dezembro/2021	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Atualização do histórico de aproximadamente 100 juízes, 200 servidores e 7 Comissionados para atualização da correta data de ingresso no TRT3. (ePad 33829/2021 - Atualização da data de ingresso de servidores e magistrados ativos no SIGEP para envio das informações corretas para eSocial a partir de Novembro/21);</li><li>- Atualização da data correta de ingresso dos servidores requisitados, tendo em vista que as informações não estão corretas pois não lançado o histórico das cessões e suas prorrogações anteriores à implantação do SIGEP em meados de 2018;</li><li>- Lançamento no SIGEP de informações do primeiro órgão de servidores redistribuídos e juízes</li></ul>



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO**  
**Secretaria de Gestão Estratégica (SEGE)**  
**Escritório de Projetos, Riscos e Governança Institucional (EPRGOV)**

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO**

	<p>removidos/permutados, sendo que as informações relativas a magistrados já foram lançadas pela SEGP;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Homologação do Extrator e Conector do SIGEP: simulação de envio dos eventos S-2200, S-2205, S-2206 e S-2230 ao ambiente de produção restrita do eSocial</li></ul>
Janeiro/2022	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Migração do histórico para o Sigep: da data de exercício dos Juízes, servidores, reintegrados, reconduzidos e revertidos.</li><li>- Levantamento dos dados funcionais na origem dos Removidos, Requisitados e em exercício provisório neste Regional: já foi realizado. Aguardando a criação de campos no Sigep para lançamento no SIGEP.</li><li>- Homologação do extrator e conector do Sigep: simulação de envio de eventos, bem como S2200, S-2205, S-2206 e S-2230 (únicos eventos disponibilizados pelo TRT 2 até o momento).</li><li>- Rubrica informativa na folha de pagamentos quanto ao total da fatura da Unimed e TRT Saúde.</li><li>- Preparação de material para o Curso do e-Social – eventos não periódicos.</li></ul> <p>Ações concluídas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Necessidade de migrar a 1ª data de início para o Sigep: já realizado.</li><li>- Servidores redistribuídos, Juízes removidos ou permutados: foram preenchidos com sucesso os dados referentes ao CNPJ, matrícula e exercício no 1º órgão.</li></ul>



Fevereiro/2022

Ações em andamento:

- Migração do histórico para o Sigep: da data de exercício dos Juízes (feito), servidores, reintegrados, reconduzidos e revertidos.
- Levantamento dos dados funcionais na origem dos removidos, requisitados e em exercício provisório neste Regional: já foi realizado. Os campos já foram disponibilizados no SIGEP na versão 1.26 para lançamento da informação, mas ainda em ambiente de Homologação Funcional.
- Rubrica informativa na folha de pagamentos quanto ao total da fatura da Unimed e TRT Saúde: em andamento.
- Preparação de material para o Curso do e-Social – eventos não periódicos. Período do Curso 1º de Abril a 10 de Maio.
- Homologação do sistema nacional GEST, tendo em vista que será responsável pelo acionamento dos eventos referentes às informações de estagiários.

Ações concluídas:

- Homologação do extrator e conector do Sigep :simulação de envio de eventos, bem como S-2200, S-2205, S-2206 e S-2230 (únicos eventos disponibilizados pelo TRT 2 até o momento)- Versão 1.25 do SIGEP.





Março/2022

Em 10 de Março, a Coordenadoria Nacional comunicou os regionais sobre a impossibilidade de disponibilizar no SIGEP-JT todas as funcionalidades necessárias para cumprimento do cronograma oficial:

21/07/2021 - Início do envio dos eventos de cadastros de empregadores e tabelas.

22/11/2021 - Início do envio das informações relativas aos servidores e seus vínculos com os órgãos. Ex: admissões, afastamentos e desligamentos.

22/04/2022 - Início do envio de informações de folha de pagamento.

11/07/2022 - Início do envio de informações de segurança e saúde no trabalho.

Neste regional, foram enviados 4 eventos(S-1000, S-1005, S-1020 e S-1070) ao eSocial. Ainda está pendente o envio do evento S-1010, pois tal funcionalidade ainda não foi disponibilizada.

No comunicado, a orientação foi a seguinte:

- Após a liberação da versão 1.27 (prevista para 12/04/2022) e dos testes em produção restrita, iniciar o envio para produção dos eventos da família do S2200 e S2300 (por enquanto somente carga). Estamos trabalhando para poder disponibilizar para a S-2300 os acionamentos similares aos da S2200, quando for o caso, na versão de 1.27. Deve ser feito no mês de abril por conta dos eventos de folha.
- Por conta da substituição da GFIP, os eventos de folha que contemplem esses servidores devem ter o envio para o eSocial até 15/06 (folha de maio). O envio deve ser efetuado após os envios do item 2 para os servidores que constem na GFIP e após o encerramento de todas as versões de folha de maio. Os eventos de folha relacionados são o S1200, S1210 e S1299.
- Os eventos relacionados a Benefícios (família do S2400) serão distribuídos até o final do ano e devem ter o envio efetuado após os testes em produção restrita e antes do envio dos eventos de folha relacionados a RPPS (S1202 e S1207).
- Demais eventos da Folha relacionados aos servidores RPPS devem ser enviados somente após a implantação dos eventos S1202 e S1207. Isso deverá ocorrer até o final de 2022 e na ocasião será necessário o envio de todos os meses desde abril/2021. Os TRTs serão informados sobre o procedimento. Possivelmente esses envios dos meses retroativos serão efetuados pela TI de cada Órgão.



Abril/2022	<p>Em 19 de Abril de 2022 foi publicada a alteração no cronograma de implantação do Sistema Simplificado de Escrituração Digital das Obrigações Previdenciárias, Trabalhistas e Fiscais - eSocial para o 4º grupo de obrigados (entes públicos), que se deu através da publicação da <a href="#">PORTARIA CONJUNTA MTP/RFB/ME Nº 2, DE 19 DE ABRIL DE 2022</a>.</p> <p>Assim, foram alteradas as datas para envio das informações referentes a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>3ª fase (eventos periódicos S-1200 a S-1299):</b> devem ser enviadas a <u>partir das oito horas de 22 de agosto de 2022, referentes aos fatos ocorridos a partir de 1º de agosto de 2022.</u></li><li>- <b>4ª fase (eventos relativos à SST S-2210, S-2220 e S-2240):</b> devem ser enviadas a <u>partir das oito horas de 1º de janeiro de 2023, referentes aos fatos ocorridos a partir desta data.</u></li></ul> <p>Este regional aguarda orientações com relação à ordem de envio dos eventos de carga referentes à <b>2ª fase (eventos não periódicos)</b>,</p> <p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Levantamento dos dados funcionais na origem dos removidos e requisitados neste Regional: já foi realizado. Os campos já foram disponibilizados no SIGEP na versão 1.27 para lançamento da informação a ser atualizada na data de 17 de Maio.</li><li>- Vinculação da legislação de aposentadoria e pensão civil da tabela 25 do eSocial pela Seção de Aposentadoria e Pensão - SEP e Seção de Magistrados Inativos - SEIM.</li><li>- Em andamento o curso do e-Social – eventos não periódicos. Período do Curso 1º de Abril a 10 de Maio.</li><li>- Homologação do sistema nacional GEST, tendo em vista que será responsável pelo acionamento dos eventos referentes às informações de estagiários da família S-2300 e o envio destes eventos pelo conector.</li></ul>

**5. PONTOS A OBSERVAR (PRÓXIMO ACOMPANHAMENTO)**

**6. RISCOS**

Descrição (causa/evento/consequência)	Ação adotada / a adotar
Interno - Concorrência com atividades de outras demandas/Indisponibilidade do gerente e da equipe/Atraso nas entregas	Negociação dos prazos de entrega, atentando-se às restrições do cronograma do eSocial e sequência lógica do envio dos eventos.
Interno - Falta de servidores nas unidades/ Indisponibilidade do gerente e da equipe/Atraso nas entregas	Negociação dos prazos de entrega, atentando-se às restrições do cronograma do eSocial e sequência lógica do envio dos eventos.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO**  
**Secretaria de Gestão Estratégica (SEGE)**  
**Escritório de Projetos, Riscos e Governança Institucional (EPRGOV)**

**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO**

Interno - Falta de mapeamento dos fluxos de trabalho/Não envio das informações no prazo correto do eSocial/Retificação de evento	Solicitar às áreas responsáveis o mapeamento ou adequação dos processos de trabalho.
Interno - Falta de informações obrigatórias pelo eSocial/Não envio das informações/Recusa do evento pelo eSocial	Levantar as informações faltantes no SIGEP e solicitação às áreas responsáveis para o correto preenchimento.
Externo - Atraso nos ajustes dos módulos do programa SIGEP-JT para atendimento ao cronograma do eSocial/Impossibilidade de lançamento a tempo das informações obrigatórias ao eSocial/Não envio de eventos ao eSocial	Aguardar a disponibilização.
Externo - Falta de definição da Coordenadoria Nacional de Sistemas com relação à definição dos módulos nacionais a serem ajustados para fins de eSocial/Impossibilidade de lançamento a tempo das informações obrigatórias ao eSocial/Não envio de eventos ao eSocial	Aguardar definição.
Externo - Alterações no layout do eSocial/ Ajustes no Extrator de Dados/Necessidade de levantamento de novas informações e/ou adequação dos arquivos de remessa à nova necessidade.	Aguardar a disponibilização das mudanças no Extrator do eSocial pelo tribunal responsável.