

1. Documento: 20026-2015-6

1.1. Dados do Protocolo

Número: 20026/2015

Situação: Ativo

Tipo Documento: Comunicação Interna - CI

Assunto: Planejamento estratégico - Metas

Unidade Protocoladora: SES - SECRETARIA DE SAUDE

Data de Entrada: 10/07/2015

Localização Atual: EPRGI - ESCRITORIO DE PROJETOS, RISCOS E GOVERNANCA INSTITUCIONAL

Cadastrado pelo usuário: RAQUELAF

Data de Inclusão: 12/02/2020 14:01

Descrição: envia TAP dos projetos da Secretaria de Saúde: PJe com Saúde; Saúde em Movimento; Saudavelmente e Clínica do Trabalho.

1.2. Dados do Documento

Número: 20026-2015-6

Nome: Cancelamento - Clinica do Trabalho PROG15011.doc.pdf

Incluído Por: SECRETARIA DE SAUDE

Cadastrado pelo Usuário: RAQUELAF

Data de Inclusão: 12/02/2020 14:00

Descrição: Solicitação de cancelamento do projeto Clinica do Trabalho.

1.3. Assinaturas no documento

Assinador/Autenticador	Tipo	Data
RAQUEL AGUIAR FERREIRA	Login e Senha	12/02/2020 14:00

Documento Gerado em 12/02/2020 19:59:01

As informações acima não garantem, por si, a validade da assinatura e a integridade do conteúdo dos documentos aqui relacionados. Para tanto, acesse a opção de Validação de Documentos no sistema e-PAD.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

SOLICITAÇÃO DE MUDANÇA

Nome do Projeto: *Clínica do Trabalho*

Autor da Solicitação: *Raquel Aguiar Ferreira*

Email: *raquelaf@trt3.jus.br*

Ramal: *7868*

IDENTIFICAÇÃO DA(S) MUDANÇA(S)

Cancelamento do Projeto Clínica do Trabalho.

DESCRIÇÃO

Na análise desta Secretaria de Saúde o projeto seria proveitoso no sentido de aprofundar o conhecimento sobre o tema "Organização do Trabalho", que, conforme resultados do IA_QVT, obteve resultado negativo, requerendo especial atenção desta Casa.

O projeto teve início em 2014, com um piloto realizado em uma Vara do Trabalho de Belo Horizonte. No decorrer de 2015 foram realizadas reuniões entre os pesquisadores e a equipe dessa Vara do Trabalho. Ao final do processo, a Secretaria de Saúde reuniu-se com a Secretária da Unidade e concluiu que não houve ganhos quanto ao objetivo pretendido.

PRIORIDADE

- Urgente - necessária e deve ser feita imediatamente
 Essencial - não pode deixar de ser feita
 Desejável - não é imprescindível

EFEITOS DO NÃO ATENDIMENTO À(S) SOLICITAÇÃO(ÕES)

[Indique e descreva o(s) efeito(s) em caso de não promoção da mudança. Em caso de mais de uma solicitação favor relacionar com o campo "IDENTIFICAÇÃO DA(S) MUDANÇA(S)".]

Independentemente da formalização do cancelamento, não há contexto para a realização do projeto, visto que não houve ganhos para o Tribunal e os pesquisadores estão vinculados a instituições externas, parceiras do Tribunal (trabalho voluntário).

AÇÕES NECESSÁRIAS PARA ATENDIMENTO DA(S) SOLICITAÇÃO(ÕES)

[Indique as ações necessárias para o atendimento de cada solicitação de mudança.]

Formalização do cancelamento do projeto, parte do Programa Trabalho Saudável e Seguro.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica
Escritório de Projetos

SOLICITAÇÃO DE MUDANÇA

Nome do Projeto: *Clínica do Trabalho*

MEIOS ALTERNATIVOS DE ATENDIMENTO

[Indique um ou mais meios alternativos de atendimento de cada solicitação de mudança.]

Não há.

IMPACTOS DA MUDANÇA

[Indique e descreva os impactos em tempo, custo e recursos humanos, que seriam causados por cada solicitação de mudança em caso de atendimento.]

Não haverá impactos para o Tribunal.

TEMPO? ()SIM (x)NÃO

Descrição:

CUSTO? ()SIM (x)NÃO

Descrição:

RECURSOS HUMANOS? ()SIM (x)NÃO

Descrição:

Aprovações

Função	Nome	Assinatura	Data
Gerente de Projeto	Geraldo Mendes Diniz		
Patrocinador			

Nota: Este documento deve ser assinado digitalmente e enviado via *e-pad* para o Escritório de Projetos. Não é necessário o envio no formato impresso.