



Plano Estratégico do TRT-MG 2015 - 2020



Atualizado em JAN 2018

Administração TRT-MG Biênio 2014/2015

Desembargadora Maria Laura Franco Lima de Faria

Presidente

Desembargador José Murilo de Moraes

Primeiro Vice-Presidente

Desembargadora Emília Facchini

Segunda Vice-Presidente

Desembargadora Denise Alves Horta

Corregedora

Desembargador Luiz Ronan Neves Koury

Vice-Corregedor

Membros da Comissão de Planejamento Estratégico

Desembargadora Maria Laura Franco Lima de Faria

Presidente

Desembargadora Denise Alves Horta

Corregedora

Desembargador Márcio Ribeiro do Valle

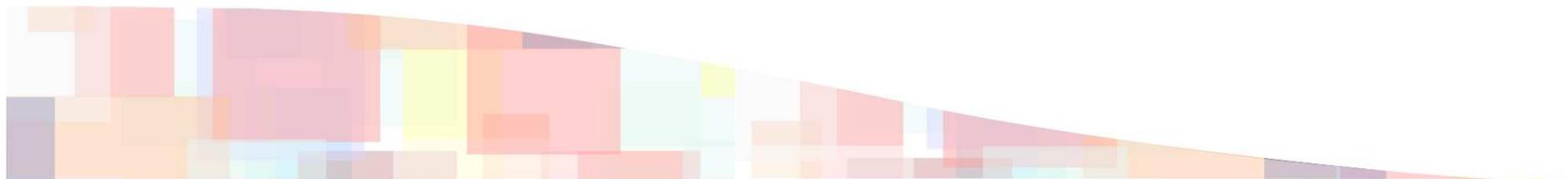
Decano

Desembargadora Deoclecia Amorelli Dias

Ex-Presidente

Desembargador João Bosco Pinto Lara

Desembargador eleito entre a metade dos integrantes dos mais modernos



Membros do Grupo Estratégico em 2014

Ricardo Oliveira Marques

Presidente do Grupo Estratégico e Diretor-Geral

Telma Lúcia Bretz Pereira

Diretora-Judiciária

Sandra Pimentel Mendes

Secretária-Geral da Presidência

Eliel Negromonte Filho

Secretário da Corregedoria Regional

Waldênia Pereira Cunha Valeriano

Assessora da Desembargadora-Corregedora

Maria Cristina Gonçalves Discacciati

Diretora de Gestão de Pessoas

Cristiano Barros Reis

Diretor de Administração

Marília Souza Diniz Alves

Diretora de Orçamento e Finanças

Gilberto Atman Picardi Faria

Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações

Francisco Assis Alves Brant

Secretário de Comunicação Social

Christiane Dominique Künzi

Secretária de Gestão Estratégica

Denise Maria Reis Grego

Secretária de Apoio Judiciário

Guilherme Augusto de Araújo

Secretário da Escola Judicial

Rogélio Bar Neto

Representante da Diretoria Judiciária

Bruno Pereira Torrozo Souza

Responsável pelo Escritório de Projetos

Membros da Secretaria de Gestão Estratégica em 2014

Bruno Pereira Torrozo Souza

Christiane Dominique Künzi

Liégia Maciel de Oliveira

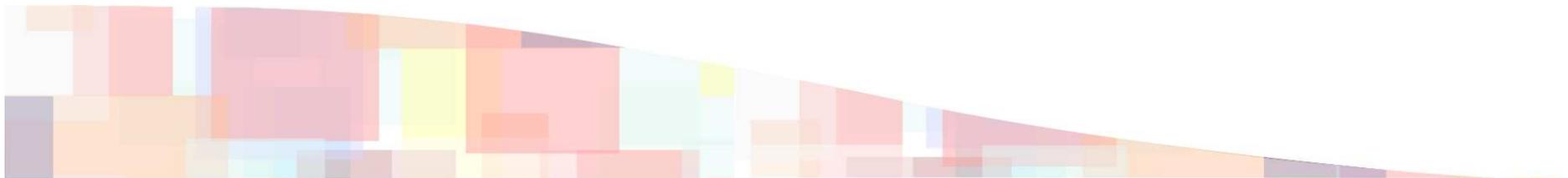
Liliane Monteiro Serpa

Lucilene Magalhães Penha de Carvalho Guimarães

Luziane Maria Ribeiro Neff

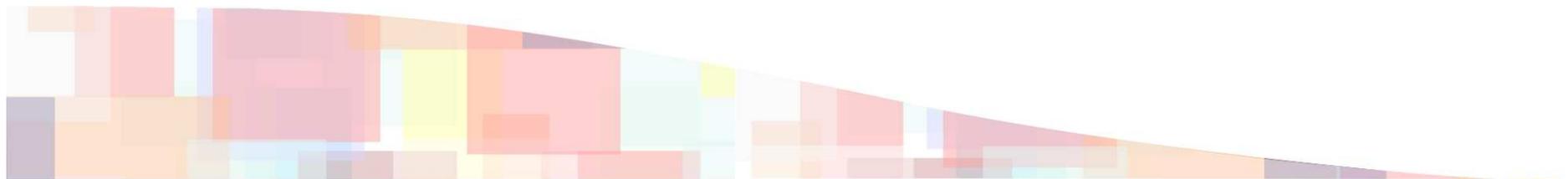
Michael David de Souza Dutra

Thais da Costa Cruz



Sumário

1. Apresentação	6
2. Metodologia e etapas da construção	8
3. Identidade Estratégica: missão, visão e valores.....	10
4. Objetivos, indicadores, metas e iniciativas por perspectiva.....	11
5. Mapa Estratégico	13
6. Mapa Estratégico do TRT-MG.....	13
Perspectiva Sociedade	15
OBJETIVO: Promover a cidadania e a responsabilidade social	15
Perspectiva Processos Internos.....	17
OBJETIVO: Promover a qualidade, celeridade e efetividade das atividades jurisdicionais.....	17
OBJETIVO: Garantir a efetividade na execução	20
OBJETIVO: Estimular a prevenção e a conciliação de conflitos	23
OBJETIVO: Gerir demandas repetitivas e de grandes litigantes	25



OBJETIVO: Otimizar a logística de materiais, bens e serviços	26
OBJETIVO: Aperfeiçoar a comunicação interna e externa	30
OBJETIVO: Aperfeiçoar a gestão e a governança corporativa e de TIC.....	32
OBJETIVO: Assegurar a participação do TRT-MG no desenvolvimento e implantação dos sistemas nacionais de TIC	35
Perspectiva Pessoas e Recursos.....	38
OBJETIVO: Aperfeiçoar o recrutamento e a distribuição da força de trabalho	38
OBJETIVO: Implementar a política de gestão de pessoas com foco na meritocracia	40
OBJETIVO: Assegurar um ambiente saudável e seguro.....	43
OBJETIVO: Garantir infraestrutura adequada.....	45
OBJETIVO: Buscar a excelência na gestão do orçamento.....	48
7. Conclusão.....	53
8. Agradecimentos	54

1. Apresentação

Os primeiros esforços empreendidos pelo Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região relacionados à gestão estratégica ocorreram em 1991 com a edição do Plano de Ação 1991-1993 e a institucionalização do Programa de Modernização Administrativa. Após esse ano, outras iniciativas foram implementadas que culminaram, em 2009, com a construção do primeiro Mapa Estratégico alinhado aos objetivos estratégicos do Poder Judiciário e baseado na metodologia BSC - Balanced Scorecard. Esta, que é uma poderosa ferramenta de planejamento estratégico, permite às instituições definir claramente suas estratégias pela identificação de objetivos divididos em perspectivas e medir o desempenho institucional através de indicadores quantificáveis e verificáveis.

Atualmente no tribunal, a exemplo de outras instituições públicas e privadas, o planejamento estratégico se dá em ciclos plurianuais, com a elaboração de um “Plano Estratégico” que contém o extrato dos maiores objetivos (desafios) organizacionais e guia a atuação institucional durante determinado período.

Em 2014 foi encerrado no tribunal um ciclo de cinco anos de estratégia, período 2010 a 2014, e iniciou-se um novo ciclo de seis anos, com a construção do Plano Estratégico 2015-2020.

É mister registrar que a elaboração deste plano proporcionou um grande amadurecimento ao processo de planejamento estratégico da instituição. Isto se deve ao fato de que pela primeira vez todas as etapas de construção do plano foram executadas exclusivamente pelo corpo funcional do TRT-MG. Ficou também marcado, como fator de crescimento e aprimoramento, a grande e ativa participação das unidades do Tribunal em todas as fases do processo. Envolveram-se diretamente 270 representantes das diversas áreas da organização. Uma grata satisfação foi o comparecimento às reuniões dos representantes das varas e foros do interior, cujo índice de participação foi de 74%.



Quanto às outras unidades, obteve-se uma adesão de 58% nas de primeira instância da capital; 68%, nas administrativas; e 49% nas de 2ª Instância.

Importante também lembrar a dezena de servidores que contribuíram “nos bastidores”, de forma indireta, mas com muita diligência e vigor, sem falar nas reuniões internas, promovidas por diversas unidades, com o objetivo de elaborar uma proposta comum aos membros da equipe. Resumindo, pode-se afirmar que a construção do Plano Estratégico 2015-2020 foi marcada pela mobilização, esforço, profissionalismo e dedicação de servidores e magistrados do TRT-MG.

Este documento, pois, contém o resultado desse trabalho de construção conjunta que contou, por seis meses, com a participação efetiva de representantes de várias áreas da organização, dos membros da Administração e da Comissão de Planejamento Estratégico, além de todos os integrantes da Secretaria de Gestão Estratégica.

Aqui estão estabelecidas as prioridades do tribunal para os próximos seis anos, claramente representadas nos seguintes componentes do plano:

- Missão, visão e valores
- Mapa estratégico
- Objetivos estratégicos, indicadores, metas e iniciativas

Vale ressaltar que, com este trabalho, o tribunal atendeu plenamente às diretrizes traçadas pelo Conselho Nacional de Justiça - CNJ - por meio da Resolução nº 198/14, que dispõe sobre o Planejamento e a Gestão Estratégica no âmbito do Poder Judiciário.

Sendo assim e buscando alinhamento à Estratégia Nacional, o TRT de Minas construiu seu Plano Estratégico 2015/2020 contemplando os Macrodesafios do Poder Judiciário, bem como o Plano Estratégico da Justiça do Trabalho.



2. Metodologia e etapas da construção

Não houve uma definição clara do CNJ ou do CSJT quanto à metodologia que deveria ser utilizada pelos órgãos do judiciário na elaboração de seus planos estratégicos. No entanto, considerando a experiência anteriormente adquirida e as características do tribunal, a Secretaria de Gestão Estratégica optou por se basear numa versão adaptada da metodologia BSC – Balanced Scorecard – amplamente difundida e utilizada pelas organizações públicas e privadas – para construção do novo plano estratégico.

A metodologia BSC foi idealizada por Robert S. Kaplan e David P. Norton inicialmente para empresas privadas, que têm o lucro como o seu principal objetivo. Com a difusão da metodologia e a disseminação do planejamento estratégico nas organizações públicas, o modelo BSC foi adaptado às necessidades e peculiaridades dessas instituições que visam atender às demandas específicas da sociedade.

De maneira resumida, o processo de construção do plano estratégico do TRT para o período 2015-2020 ocorreu da seguinte forma:

1. Revisão da Visão de futuro, da Missão e dos Valores do tribunal;
2. Análise do ambiente interno e externo com levantamento das forças, fraquezas, oportunidades e ameaças da organização;
3. Definição dos fatores críticos de sucesso do TRT-MG com base na Visão de Futuro – onde se quer chegar – e na análise de ambiente – onde a organização se encontra. Os fatores críticos de sucesso são as condições



fundamentais que precisam necessariamente ser satisfeitas para que a organização tenha sucesso no seu setor de atuação e atinja o futuro desejado.

4. Definição dos objetivos estratégicos do tribunal com base no agrupamento dos fatores críticos de sucesso similares e desdobramento destes objetivos em linhas de ação. Os objetivos estratégicos, divididos em perspectivas, representam os resultados intermediários que devem ser alcançados pela organização e permitem o cumprimento da missão e o alcance da visão organizacional.
5. Estabelecimento dos indicadores e metas estratégicas com base nas linhas de ação e na própria definição dos objetivos. Os indicadores permitem que a organização avalie se um determinado objetivo está sendo alcançado ou não. Já a meta corresponde ao nível de desempenho mensurável que deve ser alcançado ao longo do tempo e é estabelecido para cada indicador.
6. Definição das iniciativas estratégicas com base nos objetivos, indicadores e metas. As iniciativas correspondem aos programas, projetos e ações estratégicas e necessidades de TI essenciais ao cumprimento dos objetivos estratégicos. O que se espera em qualquer instituição é que, com a execução dessas iniciativas, seja possível o alcance dos objetivos e da visão organizacional, além do cumprimento da missão.
7. Construção do Mapa Estratégico que é a representação gráfica do Plano.
8. Consolidação dos trabalhos e aprovação da proposta de Plano Estratégico na Comissão de Planejamento Estratégico e no Tribunal Pleno.



3. Identidade Estratégica: missão, visão e valores

Missão é a razão de ser de uma organização, uma declaração de propósito ampla e duradoura. Juntamente à visão, funciona como base para a definição de objetivos. Deve ser formalmente expressa e servir de orientação.

Missão do TRT-MG: "Solucionar conflitos decorrentes das relações de trabalho de forma efetiva e célere, contribuindo para a harmonia social"

Visão é a descrição de um estado de futuro ambicioso, mas factível, que deve ser instigante e provocar nos membros de uma organização um desejo concreto de somar forças na busca desse sonho datado, exprimindo uma conquista estratégica de grande valor para a organização.

Visão do TRT-MG: "Ser reconhecido na sociedade pela prestação da tutela jurisdicional dos direitos sociais de qualidade, célere e efetiva e pela excelência dos processos de gestão"

Valores são elementos norteadores de comportamento, que guiam a ação organizacional e traduzem sua cultura.

Valores do TRT-MG: "Ética, transparência, comprometimento, celeridade, efetividade, responsabilidade socioambiental, trabalho digno"



4. Objetivos, indicadores, metas e iniciativas por perspectiva

Os objetivos estratégicos são agrupados em perspectivas estratégicas que correspondem a divisões que focalizam determinado aspecto do desempenho organizacional. As perspectivas estabelecidas para o TRT-MG foram: **Sociedade, Processos Internos e Pessoas e Recursos.**

4.1. Objetivos Estratégicos

São declarações do que deve ser alcançado e o que é crítico para o sucesso da organização. Representam os resultados qualitativos prioritários que se pretende alcançar no horizonte de tempo colocado pelo planejamento. Pensados e organizados de maneira lógica e com impacto mútuo, contribuem para o alcance da visão e cumprimento da missão da instituição. Devem ser específicos e de fácil entendimento, mensuráveis, possíveis, relevantes e estabelecidos para um determinado horizonte temporal.

4.2. Indicadores e Metas

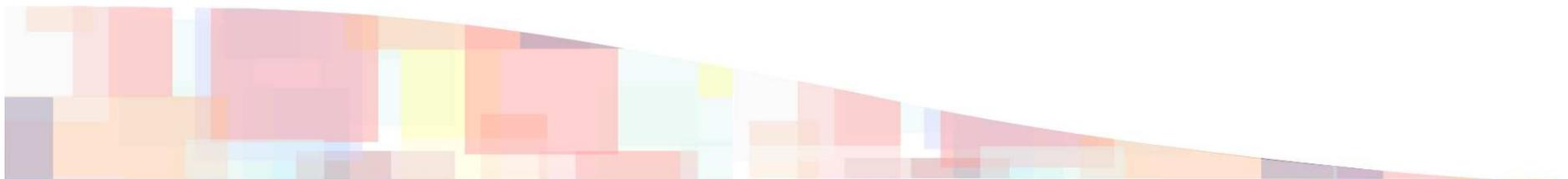
Os Indicadores são instrumentos de medição que sinalizam o alcance da estratégia, ou seja, mostram o desempenho da organização em relação a cada um dos objetivos estratégicos. Devem ser bem descritos e mostrar vinculação estreita com o que pretendem medir, apresentar fórmula de cálculo, base de dados possível e/ou acessível e periodicidade de aferição. Para que um indicador possa realmente medir com efetividade, deve ser específico, simples, de fácil compreensão e mensuração.



As metas são representações quantitativas de um indicador em um ponto específico no futuro. Cabe às organizações a tarefa de trabalhar de forma a alcançar as metas definidas para os indicadores e cumprir, assim, os objetivos estratégicos estabelecidos.

4.3. Iniciativas Estratégicas

As iniciativas estratégicas representam os programas, projetos, ações estratégicas e necessidades de TI que irão possibilitar, caso bem executados, o alcance da estratégia. É fundamental o monitoramento constante dessas iniciativas no sentido de avaliar se estão sendo suficientes ou não para o cumprimento dos objetivos estratégicos.



5. Mapa Estratégico

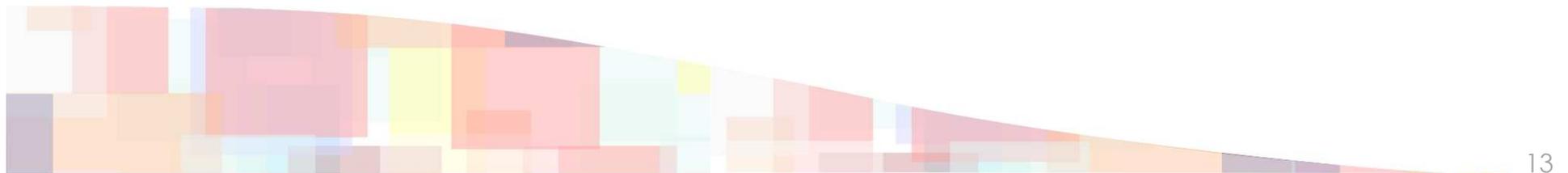
O mapa estratégico é uma ferramenta gráfica que contém a missão, a visão e os valores da organização, bem como os objetivos estratégicos distribuídos por perspectivas.

A tradução da estratégia por meio do mapa estratégico, além de criar um referencial de fácil compreensão para os integrantes da organização e seus clientes, comunica o foco e a estratégia definidos, de forma que todos tomem consciência de como as respectivas ações impactam no alcance dos resultados desejados e ainda permite direcionar a alocação de esforços e evitar a dispersão de ações e de recursos.

6. Mapa Estratégico do TRT-MG

A construção do Mapa Estratégico do tribunal foi baseada nas perspectivas do Balanced ScoreCard, adaptadas ao setor público:

- **Sociedade:** Está voltada ao atendimento das expectativas da sociedade de uma forma geral e especialmente dos jurisdicionados.
- **Processos Internos:** Os objetivos formulados nessa perspectiva retratam os processos internos prioritários para os quais se busca a excelência e nos quais se deve concentrar os esforços a fim de maximizar os resultados.
- **Pessoas e Recursos:** Está relacionada a como pessoas, tecnologia e clima organizacional se inter-relacionam para dar suporte aos processos internos. Diz respeito ainda ao desenvolvimento das pessoas, à disponibilização de recursos financeiros, materiais e à garantia de infraestrutura necessária ao cumprimento dos objetivos estratégicos definidos.



Missão

Solucionar conflitos decorrentes das relações de trabalho de forma efetiva e célere, contribuindo para a harmonia social.

Visão

Ser reconhecido na sociedade pela prestação da tutela jurisdicional dos direitos sociais de qualidade, célere e efetiva e pela excelência dos processos de gestão.



Sociedade

Promover a cidadania e a responsabilidade social



Processos Internos

Promover a qualidade, celeridade e efetividade das atividades jurisdicionais

Garantir a efetividade na execução

Estimular a prevenção e a conciliação de conflitos

Gerir demandas repetitivas e de grandes litigantes

Aperfeiçoar a comunicação interna e externa

Otimizar a logística de materiais, bens e serviços

Aperfeiçoar a gestão e a governança corporativa e de TIC

Assegurar a participação do TRT-MG no desenvolvimento e implantação dos sistemas nacionais de TIC



Pessoas e Recursos

Aperfeiçoar o recrutamento e a distribuição da força de trabalho

Implementar a política de gestão de pessoas com foco na meritocracia

Assegurar um ambiente saudável e seguro

Garantir infraestrutura adequada

Buscar a excelência na gestão do orçamento

Valores

Ética - Transparência - Comprometimento - Celeridade - Efetividade - Responsabilidade Socioambiental - Trabalho digno

Perspectiva Sociedade

OBJETIVO: Promover a cidadania e a responsabilidade social

DESCRIÇÃO: Garantir direitos da cidadania, atenuando desigualdades sociais, facilitando o acesso à justiça e adotando práticas de responsabilidade social.

LINHAS DE AÇÃO:

- Remodelar o Serviço de Informação ao Cidadão - SIC, de modo a torná-lo mais fluido e transparente.
- Assegurar parcerias com outros órgãos públicos que promovam ações de cidadania, sobretudo no âmbito do Direito do Trabalho.
- Adotar método oficial de avaliação de práticas socioambientais sustentáveis, visando a sua contínua melhoria e à transparência de resultados.
- Fomentar ações visando ao trabalho seguro e à erradicação do trabalho infantil, análogo ao escravo e degradante.

INDICADORES:

3A - Índice de satisfação dos usuários com o atendimento prestado pela Ouvidoria do TRT-3

Responsável: Desembargador-Ouvidor

Meta (descritivo): Alcançar um índice de satisfação de 85% até 2020. Vale o registro de que o grau de satisfação com o atendimento prestado pela Ouvidoria está diretamente relacionado com o resultado obtido pelo usuário.

Fracionamento da meta:

Valor de referência	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	70%	73%	79%	82%	84%	85%



64 - Índice de atendimento das metas do Plano de Logística Sustentável – PLS

Responsável: Seção de Gestão Socioambiental

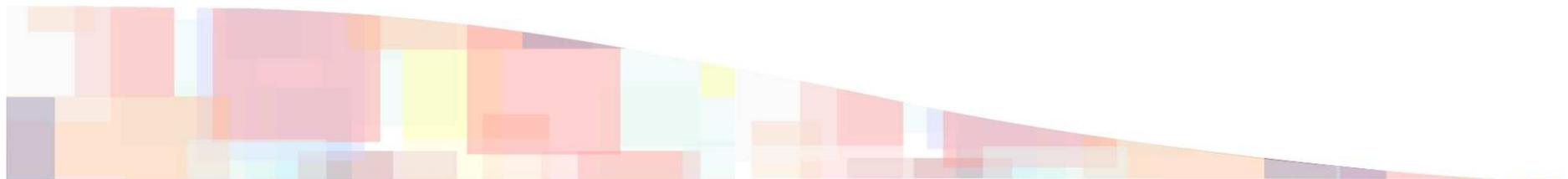
Meta (descritivo): Atingir em 2020 o percentual de $(X + 6)$ % de atendimento das metas do PLS

Fracionamento da Meta:

Valor de referência	2018	2019	2020
A ser apurado (X%)	$(X + 2)\%$	$(X + 4)\%$	$(X + 6)\%$

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Programa Ambiente da Gente
- Projeto Estratégico Aprimoramento do Serviço de Informação ao Cidadão – SIC
- Projeto Estratégico Novo Sistema e-Ouvidoria - Encerrado



Perspectiva Processos Internos

OBJETIVO: Promover a qualidade, celeridade e efetividade das atividades jurisdicionais

DESCRIÇÃO: Garantir que as atividades sejam executadas com qualidade, no prazo e custo adequados pelo monitoramento dos resultados e da qualidade dos serviços prestados.

LINHAS DE AÇÃO:

- Promover o monitoramento e avaliação sistemática dos resultados das unidades.
- Promover a melhoria contínua dos processos de trabalho.
- Promover a gestão adequada do potencial humano.
- Desenvolver o Núcleo de Cooperação Judiciária (Recomendação nº 38/11 do CNJ).

INDICADORES:

5 - Índice de satisfação do público externo

Responsável: Secretário de Gestão Estratégica

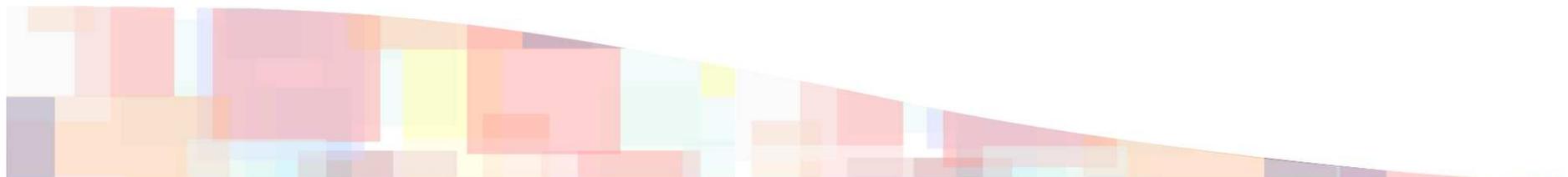
Meta (descritivo): Atingir um índice de satisfação do público externo de 8,16, num total de 10, até 2020 - um aumento de 3% em relação a 2014.

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
7,92	-	-	8,04	-	-	8,16

10 - Taxa de Congestionamento na fase de conhecimento – 1º grau

Responsável: Desembargador-Corregedor



Meta (descritivo): Atingir uma taxa de congestionamento na fase de conhecimento – 1º Grau de 36% em 2020 - uma redução de 10% em relação a 2014.

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
40,16%	49,3%	48,3%	38%	38%	37%	36%

11 - Taxa de Congestionamento – 2º grau

Responsável: Desembargador-Presidente – Diretor Judiciário

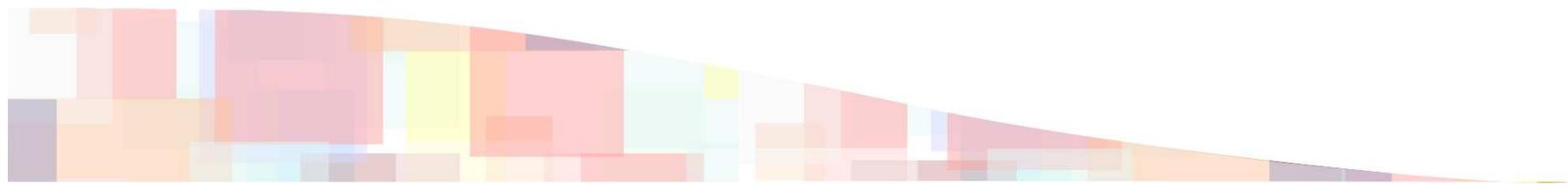
Meta (descritivo): Atingir uma taxa máxima de congestionamento – 2º Grau de 30,2% até 2020 - uma redução de 18% em relação a 2014.

Fracionamento da meta:

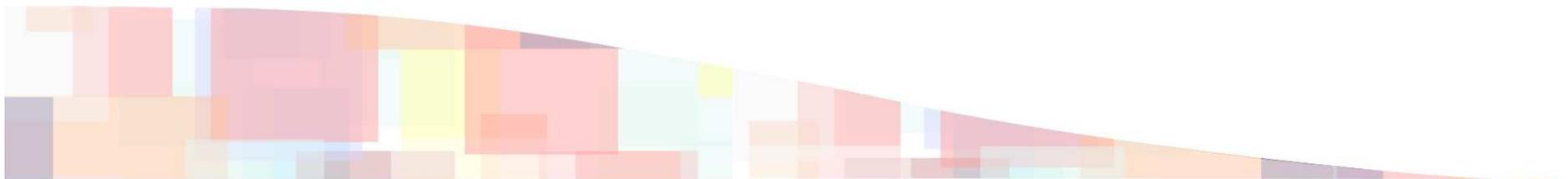
Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
37,07%	35,7%	34,6%	33,5%	32,4%	31,3%	30,2%

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Projeto Estratégico Mapeamento Global de Desempenho
- Projeto Estratégico Correição Virtual e Estatística - Encerrado
- Projeto Estratégico Otimização de Primeira
- Projeto Estratégico Saneamento dos cadastros constantes das bases de dados do SIAP 1º Instância e PJe-JT



- Projeto Estratégico Orçamento POP
- Projeto Estratégico Efetividade na execução
- Projeto Estratégico Otimização por microindicadores do MGD
- Projeto Estratégico Estudo para efetividade da gestão de Gabinetes com foco na saúde de magistrados e servidores



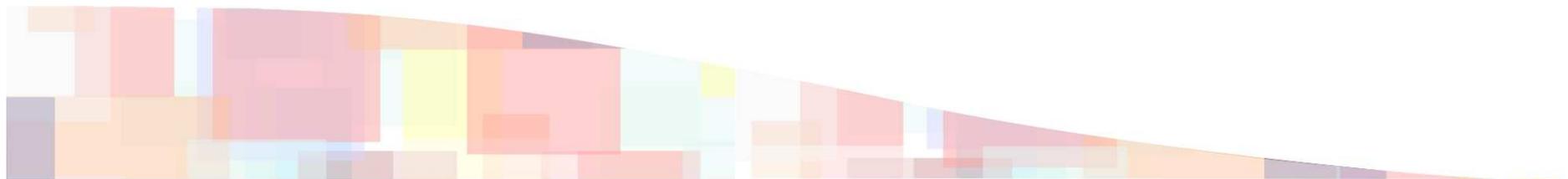
Perspectiva Processos Internos

OBJETIVO: Garantir a efetividade na execução

DESCRIÇÃO: Estudar e estabelecer instrumentos visando à efetividade da execução

LINHAS DE AÇÃO:

- Otimizar os processos de trabalho e disseminar boas práticas na fase de execução, objetivando a sua efetividade.
- Viabilizar a centralização de execuções.
- Realizar leilões unificados e/ou eletrônicos.
- Celebrar parcerias visando à efetividade da execução (Serasa, SPC, Cartório de Registro de Imóveis, Procuradoria da Fazenda, Juntas Comerciais, entre outros).
- Ampliar e difundir a utilização dos mecanismos de busca de bens e valores tais como: Bacenjud, CCS e Simba.



13 - Tempo médio de duração do processo de execução contra ente privado.

Responsável: Desembargador Vice-Corregedor

Meta (descritivo): Reduzir o prazo médio entre o início e o encerramento da execução para 574,8 dias até 2020 – uma redução de 20% em relação a 2014.

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
718,5 dias	704,1	675,4	661	632,3	603,5	574,8

14 - Taxa de Congestionamento na fase de Execução

Responsável: Desembargador-Corregedor

Meta (descritivo): Atingir, na fase de execução, uma taxa de congestionamento de 57% até 2020 - uma redução de 25% em relação a 2014.

Fracionamento da meta:

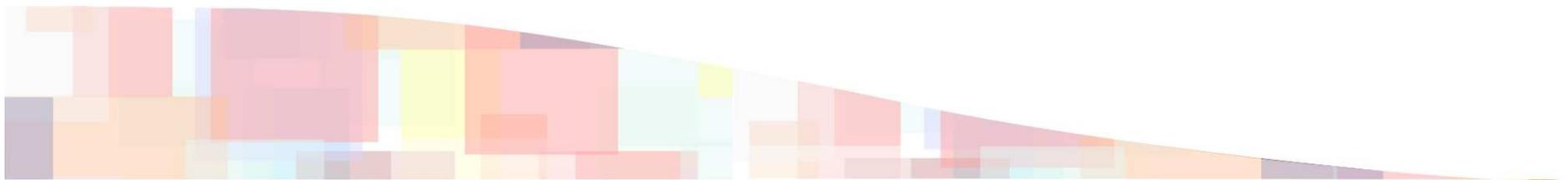
Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
75,72%	68%	66%	64%	62%	59%	57%

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Projeto Estratégico Reunião de Execuções - Encerrado
- Projeto Estratégico Estudo para implantação do leilão eletrônico e comissão de expropriação - Encerrado



- Projeto Estratégico Efetividade na execução



Perspectiva Processos Internos

OBJETIVO: Estimular a prevenção e a conciliação de conflitos

DESCRIÇÃO: Planejar e desenvolver ações para prevenção dos conflitos e promover mecanismos de ampliação da conciliação.

LINHAS DE AÇÃO:

- Estudar e mapear a demanda trabalhista, visando definir as melhores formas para a prevenção dos conflitos.
- Firmar parcerias com outros órgãos com o intuito de reduzir as possíveis demandas e aumentar o número de conciliações.
- Criar ou expandir estruturas (física, logística, pessoal e sistemas) para aumentar o número de conciliações nas ações ajuizadas.
- Conscientizar e capacitar servidores e magistrados para realização de mediação e conciliação.
- Combater práticas protelatórias de litigância.

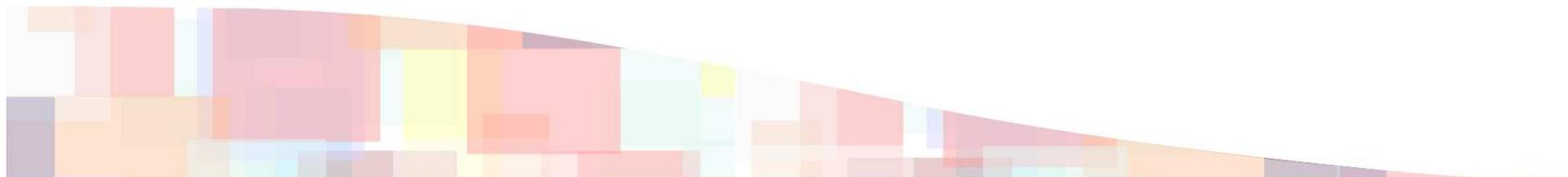
INDICADORES:

15 - Índice de conciliação - Fase de conhecimento

Responsável: Gestor de Metas Nacionais

Meta (descritivo): aumentar o Índice de Conciliação na fase de conhecimento, em relação à média do biênio 2013/2014, para 43,7% até 2020 – um aumento de 10% em relação a 2014.

Fracionamento da meta: Glossário de Metas Nacionais do Poder Judiciário



16 - Número de ações voltadas à prevenção da judicialização

Responsável: Desembargador Vice-Corregedor

Meta (descritivo): Promover no mínimo 5 (cinco) ações ligadas à prevenção da judicialização dos conflitos trabalhistas até 2020.

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
0	0	1	2	3	4	5

Obs. Os valores das metas são cumulativos.

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Projeto Estratégico Conciliação pré-audiência inicial
- Projeto Estratégico Correição Virtual e Estatística - Encerrado



Perspectiva Processos Internos

OBJETIVO: Gerir demandas repetitivas e de grandes litigantes

DESCRIÇÃO: Estudar e estabelecer mecanismos para redução das demandas repetitivas e de grandes litigantes

LINHAS DE AÇÃO:

- Identificar os grandes litigantes e as matérias das demandas repetitivas por meio da gestão da informação e do uso dos sistemas eletrônicos.
- Uniformizar a jurisprudência no âmbito deste Tribunal.
- Estabelecer mecanismos para redução das demandas envolvendo grandes litigantes.

INDICADORES:

17 - Índice de redução do acervo de processos dos Maiores Litigantes

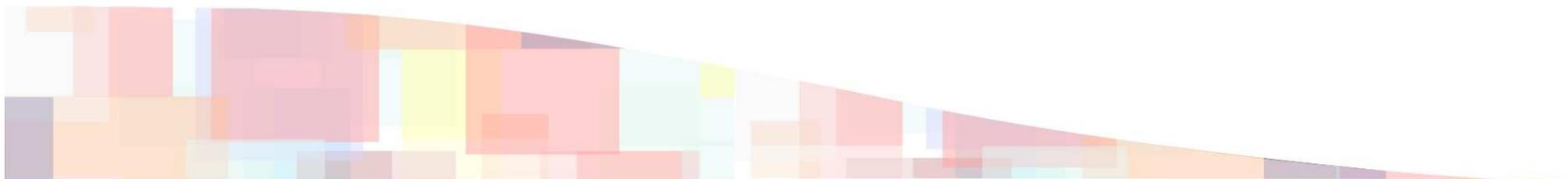
Responsável: Gestor de Metas Nacionais

Meta (descritivo): Glossário de Metas Nacionais do Poder Judiciário

Fracionamento da meta: Glossário de Metas Nacionais do Poder Judiciário

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Projeto Estratégico Saneamento dos cadastros constantes das bases de dados do SIAP 1º Instância e PJe-JT
- Projeto Estratégico Estudo sobre litigantes recorrentes e as demandas repetitivas



Perspectiva Processos Internos

OBJETIVO: Otimizar a logística de materiais, bens e serviços

DESCRIÇÃO: Mapear os processos de trabalho da logística de materiais, bens e serviços visando garantir a sua disponibilidade no tempo e local corretos e o seu desfazimento.

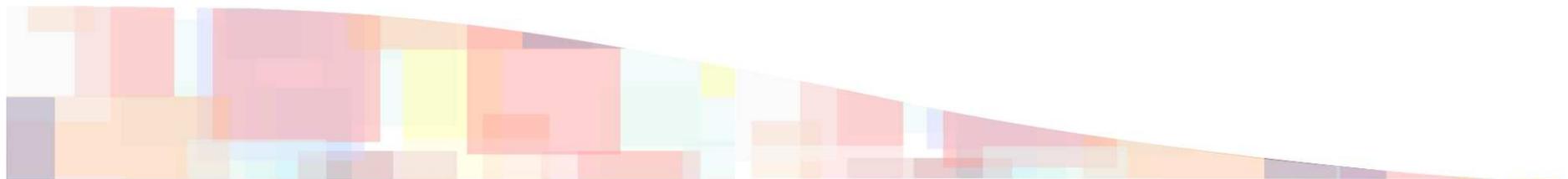
LINHAS DE AÇÃO:

- Mapear os processos da cadeia de suprimentos, otimizando especialmente os que geram gargalos administrativos.
- Capacitar os servidores para atuação no planejamento, aquisição, distribuição e desfazimento de bens e serviços, especialmente para elaboração de termos de referência e projetos básicos.
- Estabelecer mecanismos para redução das demandas envolvendo grandes litigantes.

54 - Número médio de dias despendidos na fase interna para realização de aquisições por Pregão Eletrônico (PE)

Responsável: Secretário de Licitações e Contratos

Meta (descritivo): Alcançar e manter, a partir de 2017, uma média de 60 dias para a realização dos procedimentos internos (preparatórios e finalizadores) de aquisições/contratações pela modalidade Pregão Eletrônico em pelo menos 70% desses procedimentos propostos no ano.



Fracionamento da meta:

Valor de referência (dias corridos) ¹	2017	2018	2019	2020
91	60	60	60	60

55 - Número médio de dias despendidos na fase externa para realização de aquisições por Pregão Eletrônico (PE)

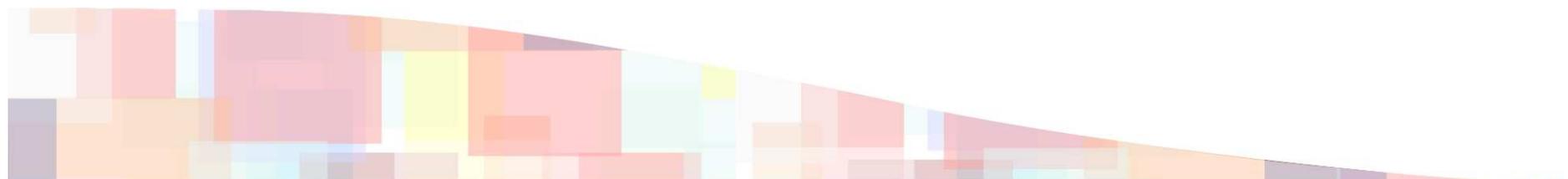
Responsável: Secretário de Licitações e Contratos

Meta (descritivo): Alcançar e manter, a partir de 2017, uma média de 60 dias para a realização da fase externa de aquisições/contratações pela modalidade Pregão Eletrônico em pelo menos 70%¹ dos procedimentos licitatórios, realizados por Pregão Eletrônico, homologados no ano.

Fracionamento da meta:

Valor de referência (dias corridos)	2017	2018	2019	2020
87	60	60	60	60

¹ Para medição do valor de referência, foram considerados apenas processos iniciados em 2015 e autorizados até 31/12/2015. Não foram considerados os procedimentos licitatórios desertos, fracassados, revogados, anulados ou que tiveram que ser repetidos. Valor calculado pela Secretaria de Licitações e Contratos.



Perspectiva Processos Internos

56 - Percentual de proposições de contratação de bens e serviços protocoladas na SELC no primeiro semestre do exercício financeiro

Responsável: Secretário de Licitações e Contratos

Meta (descritivo): Alcançar 50% das contratações no primeiro trimestre em relação a todo o ano, a partir de 2017 e manter.

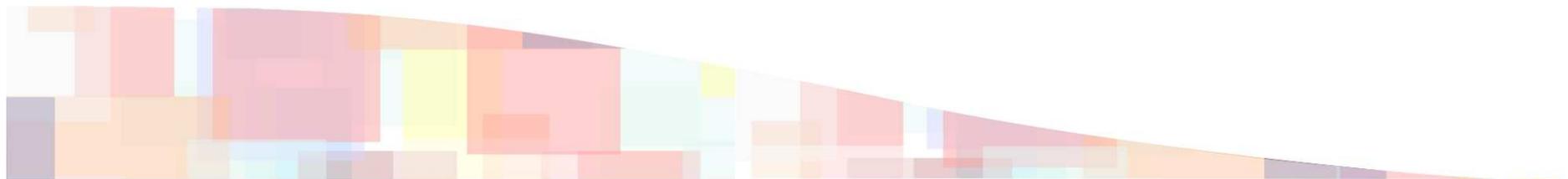
Fracionamento da meta:

Valor de referência 2015	2017	2018	2019	2020
41,34%	50%	50%	50%	50%

57 - Número médio de dias despendidos por procedimento de realização de contratações diretas.

Responsável: Secretário de Licitações e Contratos

Meta (descritivo): Alcançar e manter, a partir de 2017, uma média de 30 dias para a realização de aquisições por contratação direta em pelo menos 70% dos procedimentos licitatórios, realizados por Pregão Eletrônico, homologados no ano.



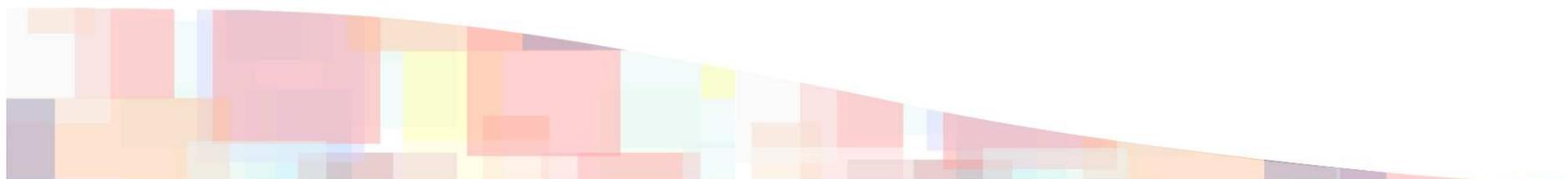
Perspectiva Processos Internos

Fracionamento da meta:

Valor de referência (dias corridos)	2017	2018	2019	2020
41	30	30	30	30

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Projeto Estratégico Otimização do processo de aquisições
- Projeto Estratégico Racionalização de materiais de consumo
- Projeto Estratégico Racionalização de materiais de consumo - pesquisa de qualidade dos materiais
- Projeto Estratégico Implantação do sistema de licitações e contratos - Encerrado
- Projeto Estratégico Implantação do sistema de material e patrimônio (**Suspenso**)



Perspectiva Processos Internos

OBJETIVO: Aperfeiçoar a comunicação interna e externa

DESCRIÇÃO: Melhorar a comunicação interna entre unidades, gestores e servidores contribuindo para a administração de impactos de decisões de gestão e para agilidade e eficácia do fluxo de informações. Aprimorar os canais de comunicação com a sociedade.

LINHAS DE AÇÃO:

- Tornar a comunicação um meio efetivo de assessoramento na avaliação prévia dos impactos e implicações das decisões de gestão e de interação entre a administração, as unidades, o público interno e externo.
- Reforçar a comunicação da estratégia e dos seus projetos e ações, contribuindo para o alinhamento, o posicionamento e a formação da imagem institucional.

INDICADORES:

23 - Índice de satisfação dos usuários internos com a comunicação institucional

Responsável: Secretário de Comunicação Social

Meta (descritivo): Aumentar em 5% o índice de satisfação dos usuários internos com a comunicação institucional.

Fracionamento da meta:

Valor de referência	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	85,4%	86,25%	-	87,96%	-	89,67%



24 A - Número de acessos às redes sociais, ao Youtube e às notícias e banners publicados no site do Tribunal

Responsável: Secretário de Comunicação Social

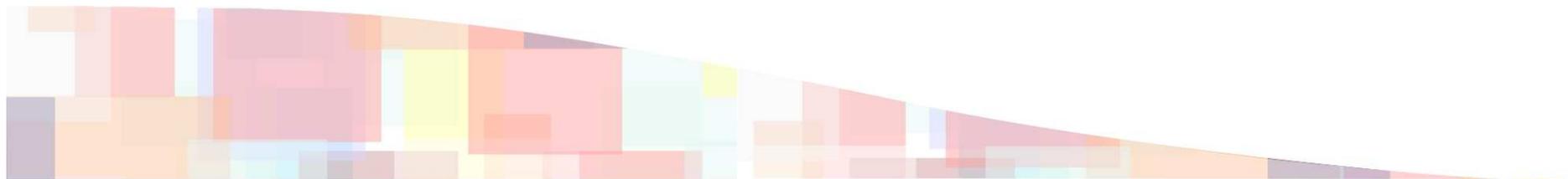
Meta (descritivo): Aumentar em 5% em até 2020 o número de acessos em relação ao valor obtido no ano de 2015.

Fracionamento da meta:

Valor de referência	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Vo=2.657.398	1.680.020	1.696.820	2.710.544	2.737.117	2.763.690	2.790.263

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Projeto Estratégico Portal Interativo
- Projeto Estratégico Política de comunicação do TRT3



Perspectiva Processos Internos

OBJETIVO: Aperfeiçoar a gestão e a governança corporativa e de TIC

DESCRIÇÃO: Estabelecer e aprimorar os mecanismos de governança corporativa e de TIC, promovendo a transparência e o respeito às leis e regulamentações, fortalecendo os controles internos e a adoção de boas práticas de gestão.

LINHAS DE AÇÃO:

- Disseminar a cultura de governança corporativa.
- Aprimorar a transparência institucional com a divulgação de informações atualizadas e compreensíveis.
- Implantar a gestão à vista (disponibilização de informações sobre o desempenho da organização de forma simples, direta e lúdica).
- Realizar benchmarking e implantar boas práticas de governança e de gestão de riscos, segurança da informação e serviços de TIC.
- Incentivar o respeito às normas institucionais e fortalecer os controles internos.
- Mapear e otimizar os processos de trabalho alinhados à estratégia.
- Sedimentar a gestão de projetos.

INDICADORES:

25 - IGov

Responsável: Desembargador-Presidente

Meta (descritivo): Glossário de Metas Específicas da Justiça do Trabalho

Fracionamento da meta: Glossário de Metas Específicas da Justiça do Trabalho



26 – iGov-TI

Responsável: Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações

Meta (descritivo): atingir a faixa “Aprimorado” até 2020, na avaliação do iGovTI

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Nível intermediário 0,51	nível intermediário	nível aprimorado				

27 – Índice de Maturidade em Gestão de Projetos – Modelo MMGP

Responsável: Secretário de Gestão Estratégica

Meta (descritivo): Atingir pontuação na Avaliação Final de Maturidade (AFM), conforme modelo utilizado, “Boa” de maturidade até 2020

Fracionamento da meta:

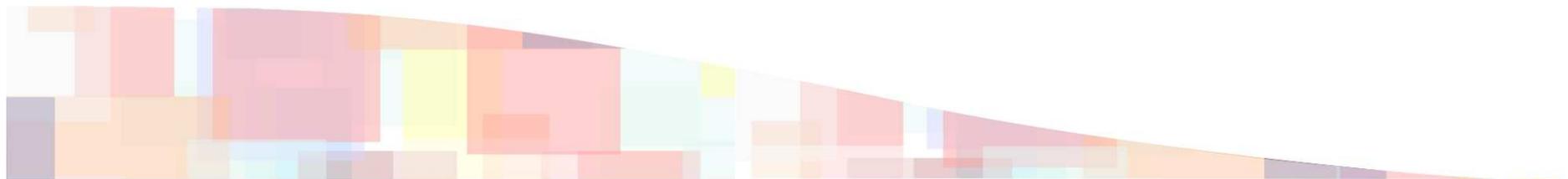
Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Fraca (2,33)	Fraca	Fraca	Regular	Regular	Regular	Boa



	(entre 1,6 e 2,6)	(entre 1,6 e 2,6)	(entre 2,6 e 3,2)	(entre 2,6 e 3,2)	(entre 2,6 e 3,2)	(entre 3,2 e 4,0)
--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Programa Governança
- Programa de Aprimoramento do Sistema de Governança de TIC
- Programa de Implantação da Gestão de Serviços de TIC
- Programa de Implantação do Sistema de Gestão da Segurança da Informação e Continuidade dos Serviços de TIC - Encerrado
- Programa de Aprimoramento da Gestão de Portfólio, Programas e Projetos de TIC
- Programa de Aprimoramento da Qualidade do Processo e Produto de Software
- Programa de Gestão do Desempenho e Desenvolvimento do Pessoal de TIC - Encerrado
- Programa Maturidade GP



Perspectiva Processos Internos

OBJETIVO: Assegurar a participação do TRT-MG no desenvolvimento e implantação dos sistemas nacionais de TIC

DESCRIÇÃO: Ampliar e assegurar a participação do TRT-MG na concepção, desenvolvimento, aprimoramento e implantação dos sistemas nacionais de TIC (em destaque para PJe e sistemas administrativos), garantindo o efetivo alinhamento às necessidades da instituição.

LINHAS DE AÇÃO:

- Atuar nos comitês gestores nacionais.
- Buscar o comprometimento das áreas de negócio para atuar na construção colaborativa das soluções de TIC.
- Sensibilizar a administração da importância de sua atuação no âmbito interno e externo.
- Implantar os sistemas nacionais.

INDICADORES:

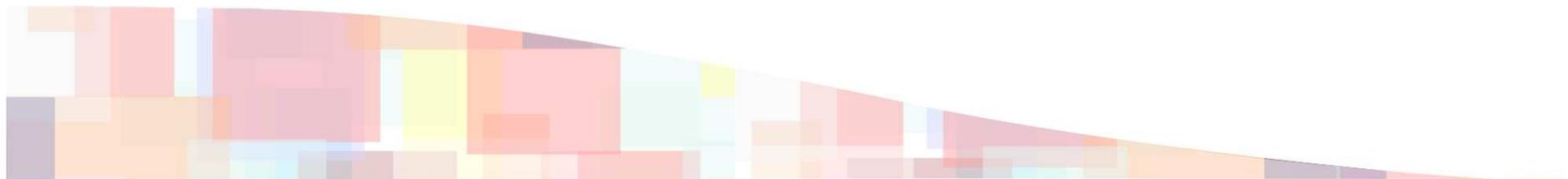
58 – Percentual de comitês gestores de sistemas nacionais formalmente criados pelo CSJT com representante do TRT-MG

Responsável: Presidente do TRT-MG

Meta (descritivo): Manter um representante do TRT-MG em pelo menos 60% dos comitês gestores nacionais criados pelo CSJT.

Fracionamento da meta:

Valor de referência	2017	2018	2019	2020
66% em 2016	60%	60%	60%	60%



59 - Percentual de recursos comprometidos com o desenvolvimento e sustentação do Sistema PJe-JT.

Responsável: Diretora Judiciária do TRT-MG

Meta (descritivo): Alocar, até 2020, pelo menos 50% dos servidores lotados na Seção de Desenvolvimento de Sistemas Judiciários contribuindo com o desenvolvimento e sustentação do PJe-JT.

Fracionamento da meta:

Valor de referência	2017	2018	2019	2020
26,3% em 2016	30%	35%	40%	50%

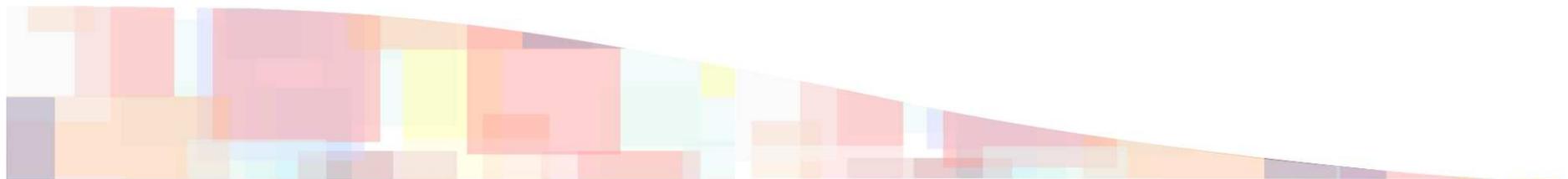
60 - Percentual de recursos comprometidos com o desenvolvimento, implantação e sustentação dos Sistema Administrativos Nacionais.

Responsável: Diretor-Geral do TRT-MG

Meta (descritivo): Alocar, até 2020, pelo menos 50% dos servidores lotados na Seção de Desenvolvimento de Sistemas Administrativo contribuindo com o desenvolvimento, implantação e sustentação dos Sistemas Administrativos Nacionais.

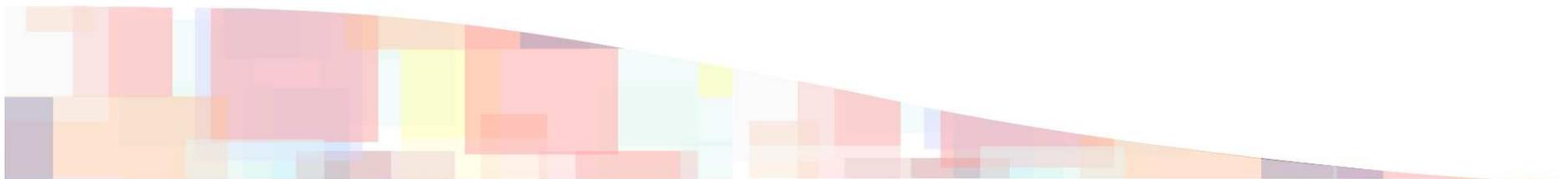
Fracionamento da meta:

Valor de referência	2017	2018	2019	2020
28,6% em 2016	30%	35%	40%	50%



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Projeto Estratégico de Desenvolvimento do módulo de precatório do Pje-JT
- Projeto Implantação do SIGEP (deve incluir desenvolvimento ou adaptação de ferramenta para gestão de pessoas por competências – Ato CSJT.GP.CGPEs 316/2014, desenvolvimento de solução informatizada de avaliação de desempenho)
- Projeto Estratégico de Implantação do SIGEO



Perspectiva Pessoas e Recursos

OBJETIVO: Aperfeiçoar o recrutamento e a distribuição da força de trabalho

DESCRIÇÃO: Estabelecer estrutura organizacional adequada à demanda de trabalho das unidades otimizando o recrutamento e a alocação de pessoas.

LINHAS DE AÇÃO:

- Promover ações para eliminar o déficit de cargos.
- Aperfeiçoar os critérios utilizados no processo de recrutamento.
- Dimensionar a força de trabalho.
- Rever periodicamente o padrão e estrutura organizacionais.
- Fixar as competências de cada unidade definindo atribuições e alçadas decisórias dos gestores.

INDICADORES:

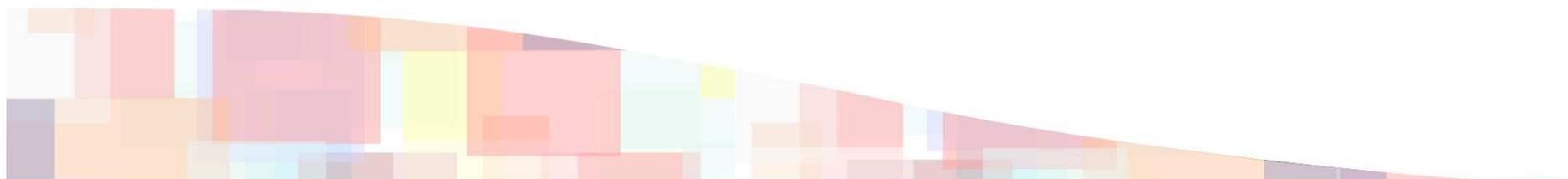
30 - Percentual de cargos de Juiz Substituto vagos

Responsável: Secretário-Geral da Presidência

Meta (descritivo): Reduzir e manter, a partir de 2018, o percentual máximo de 4% dos cargos de juiz substituto vagos.

Fracionamento da meta:

Valor de referência	2015	2016	2017	2018	2019	2020
18,98% (26/137)	12%	8%	8%	4%	4%	4%



31 - Percentual de servidores que não concluem o estágio probatório

Responsável: Diretor de Gestão de Pessoas

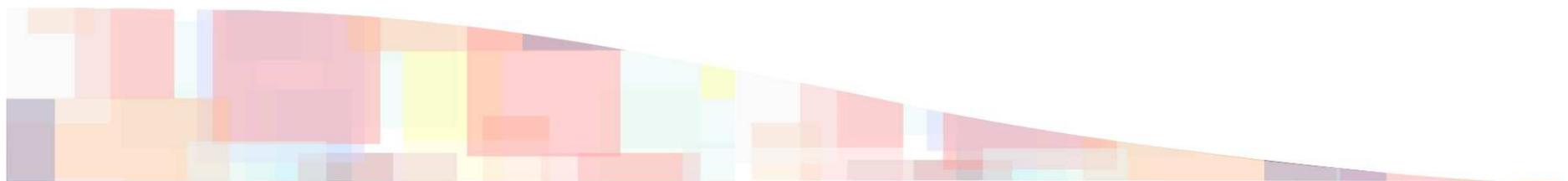
Meta (descritivo): Manter o percentual de servidores que não concluem o estágio probatório em 1,50% até 2020.

Fracionamento da meta:

Valor de referência	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1,50%	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Projeto Estratégico SGP revitalizada



Perspectiva Pessoas e Recursos

OBJETIVO: Implementar a política de gestão de pessoas com foco na meritocracia

DESCRIÇÃO: Adotar políticas e práticas na gestão comportamental, objetivando valorizar e potencializar o capital humano. Considera programas e ações relacionados à avaliação e ao desenvolvimento de competências gerenciais e técnicas, à humanização das relações de trabalho e ao estabelecimento de sistema meritocrático de recompensas.

LINHAS DE AÇÃO:

- Estabelecer diretrizes e critérios para operacionalização de sistema meritocrático de gestão de pessoas.
- Estender o programa de gestão por competências para todos os servidores.
- Definir e mensurar fatores que influenciam a humanização das relações de trabalho e tomar medidas para sua melhoria contínua.
- Desenvolver as competências técnicas dos servidores.

INDICADORES:

33 - IGovPessoas

Responsável: Diretor de Gestão de Pessoas

Meta (descritivo): atingir a faixa aprimorado, até 2020, na avaliação iGov Pessoas

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2013	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Nível inicial - 34,3%	nível inicial	nível inicial	nível inicial	nível intermediário	nível intermediário	nível aprimorado



34A - Percentual de servidores gestores capacitados em competências gerenciais

Responsáveis: Secretário da Escola Judicial

Meta (descritivo): Capacitar, até 2020, 90% dos servidores gestores em pelo menos uma ação de treinamento, com duração mínima de 8 horas/aula, executadas diretamente ou promovidas pela Escola Judicial.

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
33%	40%	50%	60%	70%	80%	90%

35 - Percentual de servidores com postos de trabalho mapeados em competências técnicas

Responsáveis: Secretário de Desenvolvimento de Pessoas

Meta (descritivo): Mapear, até 2020, 100% das competências técnicas dos servidores não gestores

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
0%	0%	50%	70%	80%	90%	100%

61 - Índice de servidores estáveis com gestão de desempenho anual finalizada dentro dos prazos institucionais.

Responsáveis: Secretário de Desenvolvimento de Pessoas

Meta (descritivo): Atingir o índice de 80% de gestão de desempenho de servidores estáveis finalizada dentro dos prazos institucionais, até 2020.

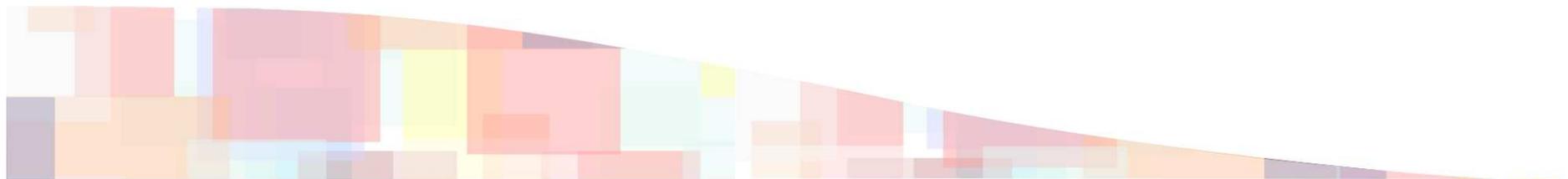


Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2014	2017	2018	2019	2020
30% em 2014	40%	50%	65%	80%

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Programa de Implantação da política de gestão de pessoas
- Projeto Estratégico Feedback
- Projeto Estratégico Ser competente
- Projeto Estratégico Recompensar
- Programa de Gestão do Desempenho e Desenvolvimento do Pessoal de TIC - Encerrado
- Projeto Estratégico de implantação do SIGEP (deve incluir desenvolvimento ou adaptação de ferramenta para gestão de pessoas por competências – Ato CSJT.GP.CGPEs 316/2014, desenvolvimento de solução informatizada de avaliação de desempenho)



Perspectiva Pessoas e Recursos

OBJETIVO: Assegurar um ambiente saudável e seguro

DESCRIÇÃO: Conciliar a eficiência da prestação de serviços com a adoção de práticas que assegurem o cumprimento da legislação vigente em Saúde e Segurança Ocupacional e a promoção da harmonia nas relações socioprofissionais, minimizem eventuais impactos negativos das novas tecnologias e contribuam para a redução do absenteísmo.

LINHAS DE AÇÃO:

- Implementar ações para promover um ambiente seguro e livre de riscos.
- Promover um estilo de vida saudável.
- Contribuir para o aumento da percepção de bem-estar no trabalho.
- Desenvolver atitudes e comportamentos para a proteção da saúde no âmbito individual e coletivo.
- Estimular a cultura da prevenção em saúde.
- Pesquisar o impacto de novas tecnologias, em especial, do Pje.
- Dar periodicidade bienal à medição feita pelo IA-QVT.

INDICADORES:

41 - Índice de absenteísmo por doença

Responsável: Secretário de Saúde

Meta (descritivo): Manter o Índice de Absenteísmo por doença abaixo de 2,5 % até 2020

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
2,60%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%

42 - Índice de avaliação da qualidade de vida no trabalho – IA-QVT

Responsável: Secretário de Saúde

Meta (descritivo): Atingir a faixa de bem-estar moderado, IAQVT acima de 6,0, em 2020

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2013	2015	2016	2017	2018	2019	2020
5,82 – zona de transição	-	-	5,91	-	-	6,00

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Programa Trabalho saudável e seguro
- Programa de Implantação do Sistema de Gestão da Segurança da Informação e Continuidade dos Serviços de TIC – Encerrado
- Projeto Estratégico Estudo para efetividade da gestão de Gabinetes com foco na saúde de magistrados e servidores



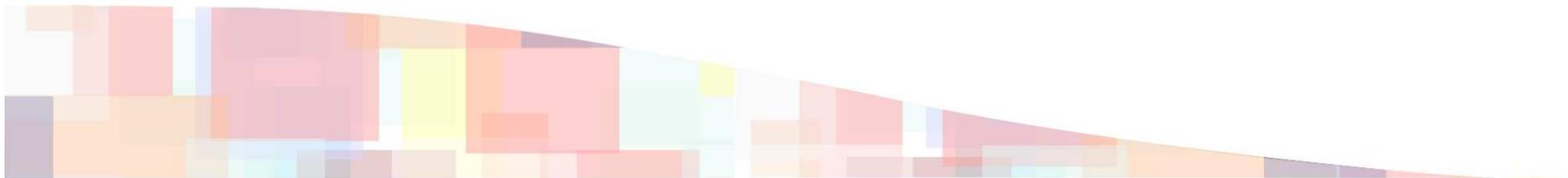
Perspectiva Pessoas e Recursos

OBJETIVO: Garantir infraestrutura adequada

DESCRIÇÃO: Disponibilizar soluções tecnológicas, espaço físico e mobiliário de forma equitativa e adequada às necessidades do trabalho, oferecendo funcionalidade, conforto, acessibilidade, segurança e medidas socioambientais adequadas.

LINHAS DE AÇÃO:

- Implantar o novo Foro de BH com a transferência do datacenter GV;
- Estruturar o Centro de Documentação e Pesquisa;
- Parametrizar os componentes do ambiente de trabalho promovendo as eventuais adequações para atender às necessidades ergonômicas e das pessoas com deficiência;
- Implantar a Brigada de Incêndio e/ou promover treinamento para combate a incêndio e situações de emergência;
- Mapear situação e parametrizar requisitos de segurança das unidades;
- Definir e implementar política de segurança institucional;
- Otimizar o atendimento às demandas de infraestrutura do interior;
- Tornar todas as unidades e sistemas acessíveis às pessoas com deficiência;
- Garantir infraestrutura adequada para o teletrabalho;
- Renovar periodicamente os equipamentos de TI.



INDICADORES:

44 - Percentual de unidades instaladas em imóveis com infraestrutura física predial adequada – Varas do Trabalho, Foros e Postos Avançados

Responsável: Secretário de Engenharia

Meta (descritivo): Instalar, até 2020, 90% das unidades, entre Varas do Trabalho, Foros e Postos Avançados, em imóveis com infraestrutura física predial adequada.

Fracionamento da meta:

Valor de referência –2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
56%	58%	60%	60%	61%	62%	90%

45A - Índice de adequação tecnológica das unidades administrativas e judiciárias à política de distribuição de recursos de TIC estabelecida para o TRT-MG

Responsável: Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações

Meta (descritivo): Alcançar 100% de conformidade com a política até 2020

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
85%	87%	89%	91%	93%	95%	100%

46 - Índice de nivelamento tecnológico das unidades administrativas e judiciárias com base na política de nivelamento da infraestrutura tecnológica (capítulo I, art. 1º / ato 43/2013 CSJT)

Responsável: Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações



Meta: Alcançar 100% de conformidade até 2020

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
82%	85%	88%	91%	94%	97%	100%

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Projeto Estratégico Implantação do Novo Fórum de Belo Horizonte
- Projeto Estratégico Implantação do Centro de Documentação e Pesquisa do TRT3
- Projeto Estratégico Novos Fóruns do Interior



Perspectiva Pessoas e Recursos

OBJETIVO: Buscar a excelência na gestão do orçamento

DESCRIÇÃO: Aperfeiçoar o planejamento e a execução orçamentária buscando a efetividade na alocação dos recursos.

LINHAS DE AÇÃO:

- Estabelecer diretrizes para a construção de portfólio periódico de contratações, alinhado ao planejamento estratégico, às prioridades da administração e às necessidades institucionais.
- Otimizar os processos de aquisição e a gestão dos gastos, promovendo a transparência e divulgando as melhores práticas.
- Aprimorar a metodologia de levantamento das necessidades orçamentárias, aperfeiçoando a dinâmica de contratação e de controle da execução do orçamento, por meio de sistemas informatizados integrados.
- Implantar a gestão de custos.

INDICADORES:

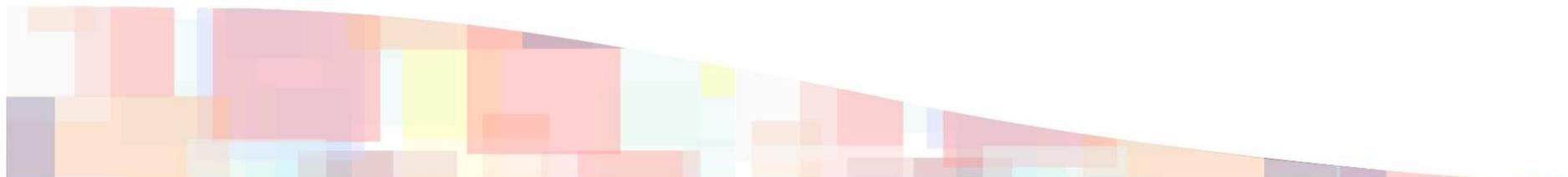
48 - Índice de reuniões de planejamento e execução orçamentária realizadas

Responsável: Diretor de Orçamento e Finanças

Meta (descritivo): Realizar 100% das reuniões planejadas todos os anos

Fracionamento da meta:

Valor de referência	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Realizadas 3 reuniões em 2013 e 8 em 2014	100%	100%	100%	100%	100%	100%



49 - Índice de participação nas reuniões de planejamento e execução orçamentária

Responsável: Diretor de Orçamento e Finanças

Meta (descritivo): Alcançar 90% de participação média nas reuniões ocorridas todos os anos.

Fracionamento da meta:

Valor de referência - média de participação 2013/2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
82,5 %	88%	88%	89%	89%	90%	90%

50 - Número de restrições nas conformidades contábeis

Responsável: Secretário de Orçamento e Finanças

Meta (descritivo): Reduzir a quatro o número de ocorrências de restrições verificadas nas conformidades contábeis até 2020.

Fracionamento da meta:

Valor de referência - 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
26	20	16	12	8	6	4

51 - Índice de execução de restos a pagar não processados (exercício anterior)

Responsável: Secretário de Orçamento e Finanças

Meta (descritivo): Liquidar, até 30 de junho de 2020, no mínimo, 98% dos restos a pagar inscritos em 2018 e 88% dos restos a pagar inscritos em 2019. A meta somente será alcançada caso as duas condições sejam satisfeitas.

Fracionamento da meta: Índice de execução de restos a pagar não processados do exercício anterior



Valor de referência	2015	2016	2017	2018	2019	2020
-	83%	84%	85%	86%	87%	88%

52 - Índice de execução de restos a pagar não processados (dois exercícios anteriores)

Responsável: Secretário de Orçamento e Finanças

Meta (descritivo): Liquidar, até 30 de junho de 2020, no mínimo, 98% dos restos a pagar inscritos em 2018 e 88% dos restos a pagar inscritos em 2019. A meta somente será alcançada caso as duas condições sejam satisfeitas.

Fracionamento da meta: Índice de execução de restos a pagar não processados de dois exercícios anteriores

Valor de referência	2015	2016	2017	2018	2019	2020
-	93%	94%	95%	96%	97%	98%

62 - Índice de redução de gasto com material de consumo - itens das cestas de materiais

Responsável: Secretário de Material e Logística

Meta (descritivo): Reduzir o consumo de materiais da cesta em 20% no período 2017/2020

Fracionamento da meta:

Valor de referência	2017	2018	2019	2020
-	95%	90%	85%	80%

63 - Índice de gasto com postagem de correspondências

Responsável: Secretário de Material e Logística

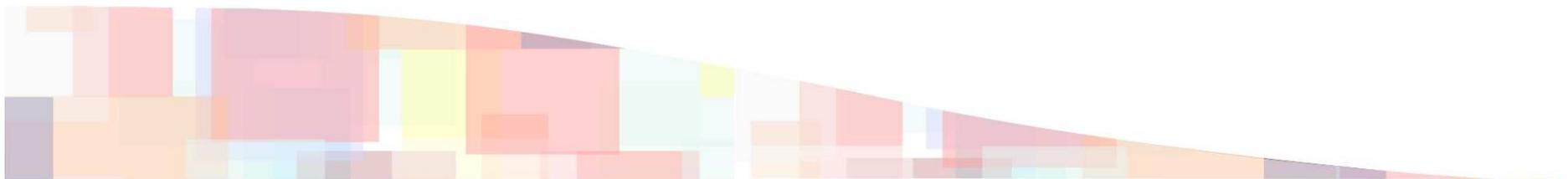
Meta (descritivo): Reduzir em 15% o gasto com postagem de correspondência no período 2017/2020.

Fracionamento da meta:

Valor de referência	2017	2018	2019	2020
-	94%	90%	87%	85%

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

- Projeto estratégico de implantação do SIGEO



RESPONSÁVEIS PELOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

Promover a cidadania e a responsabilidade social - Desembargador Segundo Vice-Presidente

Promover a qualidade, celeridade e efetividade das atividades jurisdicionais – Desembargador Corregedor (1ª Instância), Desembargador-Presidente (2ª Instância - Diretor Judiciário)

Garantir a efetividade na execução – Desembargador Vice-Corregedor

Estimular a prevenção e a conciliação de conflitos – Desembargador Vice-Corregedor

Gerir demandas repetitivas e de grandes litigantes – Desembargador Primeiro Vice-Presidente

Otimizar a logística de materiais, bens e serviços – Diretor de Administração

Aperfeiçoar a comunicação interna e externa – Diretor-Geral e Secretário de Comunicação Social

Aperfeiçoar a gestão e a governança corporativa e de TIC – Desembargador-Presidente

Assegurar a participação do TRT-MG no desenvolvimento e implantação dos sistemas nacionais de TIC – Desembargador-Presidente do CTIC - Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação

Aperfeiçoar o recrutamento e a distribuição da força de trabalho – Diretor-Geral

Implementar a política de gestão de pessoas com foco na meritocracia – Diretor de Gestão de Pessoas

Assegurar um ambiente saudável e seguro – Diretor de Gestão de Pessoas

Garantir infraestrutura adequada – Diretor-Geral

Buscar a excelência na gestão do orçamento – Diretor-Geral



7. Conclusão

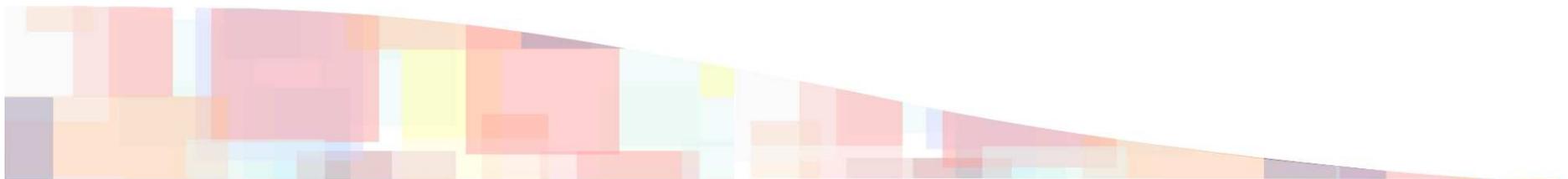
Além deste documento, que contém a síntese do novo Plano Estratégico do TRT-MG para o período 2015-2020, foram gerados ainda:

- A Metodologia de Construção do Plano Estratégico;
- O Glossário dos Indicadores;
- A Ficha dos programas e projetos estratégicos contendo: nome, justificativa, descrição, resultados esperados, data prevista de início de cada projeto;

Toda essa documentação, assim que finalizada, será publicada na página do TRT-MG, sítio da Gestão Estratégica.

São esperados como resultados deste processo de construção a aquisição do pensar estratégico; do agir estratégico, a melhoria do clima de cooperação e criatividade da instituição e da cultura da organização, por meio da implementação das estratégias e da valorização das pessoas frente aos resultados obtidos.

É esperado ainda que todos os resultados sejam plenos e efetivos, mas também e principalmente cognitivos, estando associados a uma maior capacidade de pensar e de agir segundo conhecimentos e domínios construídos coletivamente.



8. Agradecimentos

A Administração, a Comissão de Planejamento Estratégico e a equipe da Secretaria de Gestão Estratégica do TRT-MG, conscientes de que a participação de servidores e magistrados foi decisiva e marcante, agradece a todas estas pessoas pela participação direta ou indireta no grande processo de construção coletiva do Plano Estratégico 2015-2020:

Adalberto Mendes Salles, Adilson Dias dos Santos, Adriana Baêta Chaves, Adriana Borges Rocha Barcellos, Adriana Campos de Paiva, Adriana Carla Tomaz Sampaio, Adriana Ricardo da Silveira, Adriana Silva Rosado de Oliveira André, Alex Rodrigo de Andrade Rezende, Alexandre Magno Almeida, Aline Ruas de Queiróz Espindola, Altair Cândido Marques, Amália Maria Jorge de Castro, Ana Cláudia Rachid Campos, Ana Cristina Cândia da Cruz, Ana Flávia Simões Costa, Ana Lúcia Generoso, Ana Paula Ferreira Castro, Ana Rita Gonçalves Lara, Analúcia Faria Costa, Anderson Rander Dias Gomes, André Albernaz Carvalho, André de Castro Righi Rodrigues, André Luiz Morais Mascarenhas, Andréa Cristine Raspante Calado Fialho, Andrea de Carvalho Lott Martins, Andréa Lopes Cançado, Ângela Beatriz Rodrigues Castro Bernardino, Ângela de Almeida José Drumond, Antônio Cláudio dos Santos Rosa, Antônio da Silva Junior, Antônio Fernandes, Ariane Miranda Nésio, Augusto Henrique Teixeira, Áurea Coutens de Menezes, Betânia Andrade da Cunha Pereira, Bianca Kelly Chaves, Breno Dias Rodrigues, Bruno Azalim Rodrigues da Costa, Bruno Fernandes Santos, Camila Almeida Peixoto Batista de Oliveira, Camila Gabriela Amaral Horta, Carla Deotti Silva Barbosa, Carla Lins Sambuc, Cássia Fantazzini Monteiro, Christiane Azevedo Ottoni Gonçalves, Christiano Rios da Silva, Cláudia Reinalda Vieira de Almeida, Claudio Antônio Barcelos, Cláudio Henrique Lara, Claudio Roberto Pessoa Dornelas, Crisitina Camargos Batista de Oliveira, Cristiane Paulinelli Ferreira Pina, Cristiano Barros Reis, Cristina Camargos Batista de Oliveira, Cristina Lage de Oliveira Botelho, Cristina Maria Pinheiro de Souza de Ávila Oliveira, Cristina Pedroso de Mattos, Cynthia Pereira da Silva, Daniel Francisco Pedrosa Chaves, Daniela Ferreira Fracetti de Oliveira, Daniela Moura Maurício Sandy, Danielle Araújo de Oliveira Rezende, Danilo Siqueira de Castro Faria, Danuza Pereira Mantuano, Denise Maria Reis Grego, Denise Parreiras Clemente, Edimara Maria Silveira Godinho, Edna Lúcia de Assis, Elaine Petrocchi da Costa Vieira, Élcio de Mattos, Eliel Negromonte Filho, Elimary Borba Nascimento de Oliveira, Élio Marcos da Silva, Emanuel Barbosa de Castro Moura, Emerson José Alves Lage, Enzo Giovanni Barbieri, Euro Antônio Lages Viana, Everalda

Marques Âmbar, Fernanda Ribeiro Câmara Moreira, Fernando Moreira de Souza, Flávia Beatriz Esteves Carvalho, Flávia Cristina Silva Reis, Flávio Henrique Coelho Souto Francisco de Assis Alves Brant, Francisco Eduardo Pereira, Frederico Bezerra Cruz, Geraldo Luiz Campos, Geraldo Martins Diniz, Geraldo Mendes Diniz, Geraldo Sousa Braga, Geraldo Valério Vilela, Gerson Oliveira da Silva, Gilberto Atman Picardi Faria, Gilberto Oliveira do Carmo Júnior, Gilmara Silva Alvarenga Garcia, Gilson Marcos da Rocha, Guilherme Augusto de Araújo, Guilherme Egídio Cunha Costa, Gustavo Henrique Mendes Gabriel da Silva, Gustavo Nazareth Alfradique, Gustavo Novais Bondan, Gustavo Nunes Ferreira, Gutemberg Rodrigues de Oliveira, Héliida Aparecida dos Santos, Hudson Luiz Guimarães, Humberto Gonzaga Fialho, Imaculada Aparecida Oliveira Lima, Inilmara Cotta Santos, Isabela Freitas Moreira Pinto, Isabella Xavier da Silva, Isaura Emília Dias de Souza, Isolda Mutti Drummond Martins da Costa, Izabella Camila dos Santos Macedo, Jacqueline Castro de Andrade Lins, Jairo Batista da Silva, Janaína Cardoso Rodrigues Alvarez Perez, Janaina Viveiros Souza, Jaqueline Pereira, João Bosco de Azevedo Júnior, João Mamede Nunes, João Roberto de Franco Pereira, Jonas Dutra de Rezende, José Carlos Martins, José de Paula Araújo, José Geraldo Caldas, José Humberto Mauad Filho, José Manoel Tofano, José Nacip Coelho, Juliana Aparecida Ribeiro, Júnia Maria Marques Barcelos, Júnio César do Amaral Melo, Junison de Vasconcelos Rabelo, Karim Glayse da Silva Biondini, Kátia Fátima de Oliveira Nunes, Kátia Vieira de Oliveira, Kelida Maria da Matta Caleiras, Lara Cristina Freire, Lara Piau Vieira, Larissa Chaves de Moraes, Leila de Oliveira Costa Vieira, Leonardo Rezende Silveira, Lúcia Prado Dearo, Luciana Correa Cruz Hahne, Luciana Magalhães, Lucianne Fonseca Silva e Lima, Luciano Bernardes da Silva, Luciene Aparecida da Silva Moura, Luciene Costa Ferraz da Cunha, Ludmilla Ferreira Mendes de Souza, Luis Antônio C. Pedrosa, Luiz Cláudio Barbosa, Luzia Lourdes de Lima, Manfredo Schwaner Gontijo, Marcela Lodron Alvim, Marcelo de Abreu Amorim, Marcelo Fonseca de Souza, Marcelo Garnica dos Reis, Marcelo Teixeira Gonçalves, Márcia Godoi Linhares de Souza, Márcia Maria Faria Valadão, Márcia Moretzsohn de Oliveira, Márcia Rivera Queiroga Toffalini, Márcia Sousa Lages, Marco Antônio Theodoro da Silva, Marco Túlio Araújo Drummond, Marcos Marcenes Possato, Marcos Paulo Freire, Margareth Maria Telles Bastos, Maria Alaena Ribeiro Baia, Maria Aparecida de Lara Moraes dos Reis, Maria Concebida da Fonseca, Maria Cristina de Araújo Abreu, Maria Cristina Gonçalves Discacciati, Maria da Conceição Noronha, Maria da Consolação Vieira Ferreira, Maria das Graças Freitas de Assis, Maria das Graças Freitas de Assis, Maria de Fatima Monteiro Lobato Campos Ferreira, Maria de Lourdes de Araujo Dumont, Maria Gorete de Paula Amaro, Maria Helaine de Souza Nascimento, Maria Helena Diniz J. Cunha Pezi, Maria Isabel Lana Dias de Faria Campos, Maria Letícia Peixoto Bax, Maria Lúcia Cabral Moreira, Maria Margareth Neves Caitano, Maria Olímpia Calian Gonçalves, Marília Souza Diniz Alves, Marina de Vasconcelos Sadala, Mário Lúcio Theodoro, Marisa Campos Tomáz, Marise

Ferreira Aquino, Marlene de Oliveira Damas, Marta de Souza Coelho, Marta Lúcia Gusmão, Mary de Lourdes Pereira Faria Liquer, Matilde Araújo Paiva, Mauro Antonio de Melo Pinheiro, Mauro Sérgio da Silva, Meire Divina Pereira Oliveira, Meyuri Noce Watanabe, Miriam Martins Rodrigues, Mônica de Melo, Mônica Figueira Dias, Nabila Narciso Novais Alencar Dias, Nadege da Silva Vieira, Nadja Maria Prates Públio, Nelson Aparecido Melo, Nildes Oliveira Freitas, Pablo Alessio Venites Bonilla, Patrícia Aguiar Oliveira, Patrícia Azevedo Fernandes, Patrícia de Souza Barros, Patrícia Helena dos Reis, Patrícia Lembi Cavalcante, Patrícia Motter Guimarães, Paula Magalhães Moreira, Paulo Halfed Furtado de Mendonça, Paulo Roberto Lobato dos Santos, Paulo Sérgio Barbosa Carvalho, Paulo Sérgio Ferreira Soares, Pedro Lamounier de Carvalho, Plínio Martins Sales Júnior, Priscilla Menezes da Rocha, Raphael Henrique Fonseca Guimarães, Raquel Aguiar Ferreira, Raquel de Brito Moreira, Rauber Simões Nascimento, Regina Célia de Moraes Bispo, Remison Cleber Moreira Maia, Renata Oliveira Miguel, Renato Azevedo Silva, Ricardo Bahia Rachid, Ricardo de Freitas Paixão, Ricardo Oliveira Marques, Robert Walyston de Miranda, Roberta Silveira Zanetti, Roberto Luís Moreira Teixeira, Rodrigo Aparecido dos Santos, Rogélio Bar Neto, Ronaldo da Silva, Rosana Santos Duarte Oliveira, Roseli Fontaniello, Rosemary Guedes, Rúbia Karla Seabra Pedrosa, Sabine Sirimarco Gomes, Samantha Nogueira Moreira, Sandra Mara Gonçalves, Sandra Pimentel Mendes, Sérgio Brina Aragon, Sérgio Eulésio Ferreira, Sérgio Eustáquio Neves, Sérvio Túlio de Freitas Vanucci, Sheila Oliveira Piloto Galvão, Silvana Soares Chaves, Sílvia Tibo Barbosa Lima, Simon Mendes Vieira, Simone Brettas Vargas, Sônia Regina da Costa, Sybelle Cristina Mourão, Telma Lúcia Bretz Pereira, Thais Ferraz Gonçalves, Tonney Lino Deotti, Valeria Oliveira Tavares, Valério Lúcio Borges, Vânia Maria Fraga, Vitor Hugo Silva Valente, Waldênia Pereira Cunho Valeriano, Walter Augusto de Matos, Zélia Beatriz Freire Silva, Zilda Aguiar dos Santos, Zulma de Assis Ataíde Oliveira.

Agradecimentos especiais às equipes da: Secretaria de Comunicação Social, Secretaria de Apoio Administrativo, Assessoria de Ordenação de Despesas, Seção de Diárias e Passagens e Gráfica do TRT-MG pelo valioso suporte e à Assessoria de Gestão Estratégica do TRT-15 (Campinas), pela oportunidade de aprendizagem e recepção primorosa.

Àquelas pessoas que, por falha nossa, não foram citadas nominalmente, MUITO OBRIGADO!

