

GESTÃO ADMINISTRATIVA

GERIR SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS INTERNOS E TERCEIRIZADOS

PLANEJAMENTO

AUXÍLIO NA IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE OBRAS DO TRIBUNAL

REALIZAÇÃO DE ESTUDOS DE VIABILIDADE

EXECUÇÃO

ELABORAÇÃO DE PROJETOS
ARQUITETÔNICOS E DE ENGENHARIA

ELABORAÇÃO DE LAYOUT PARA
MUDANÇAS DE ESPAÇO FÍSICO

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA
EXECUÇÃO DE PROJETOS POR
TERCEIROS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA
CONSTRUÇÃO DE IMÓVEIS

GESTÃO E
FISCALIZAÇÃO DA
REFORMA DE IMÓVEIS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE
SERVIÇOS EM REDES ELÉTRICAS
E CABEAMENTO ESTRUTURADO

GESTÃO E
FISCALIZAÇÃO DO
SISTEMA DE NO BREAK

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO
ABASTECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA,
ÁGUA E DESTINAÇÃO DE ESGOTO

GESTÃO DA OBTENÇÃO E
RENOVAÇÃO DE AVCB

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE
SERVIÇOS DE COPIADORA

ADQUIRIR MATERIAL
PERMANENTE, DE
CONSUMO E CONTRATAR
SERVIÇOS

AUXÍLIO NA CONTRATAÇÃO DE
SERVIÇOS TERCEIRIZADOS
REFERENTES À ENGENHARIA

GERIR PATRIMÔNIO MOBILIÁRIO E IMOBILIÁRIO

CONTROLE E
ATUALIZAÇÃO DO
REGISTRO PATRIMONIAL
DOS IMÓVEIS PRÓPRIOS DA
UNIÃO E DE TERCEIROS

RECEBIMENTO E
DEVOLUÇÃO DE IMÓVEIS
DA UNIÃO

CONTROLE DAS CESSÕES
DE ESPAÇO FÍSICO A
ENTIDADES PÚBLICAS E
PRIVADAS

GESTÃO DA LOCAÇÃO DE
IMÓVEIS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO
DA COBERTURA
SECURITÁRIA DE IMÓVEIS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO
DO SERVIÇO DE
AVALIAÇÃO DE IMÓVEIS

GESTÃO DE PESSOAS

GERIR PROGRAMAS SOCIOEDUCATIVOS E ESTÁGIOS

ACOMPANHAMENTO DOS ESTAGIÁRIOS LOTADOS NA SECRETARIA DE ENGENHARIA