



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica (SEGE)
Divisão de Planejamento e Inovação (DIPIN)
Escritório de Planejamento e Projetos (EPP)

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO (RA)

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO				
Nome do projeto: Simples Assim				
Código do projeto: PROJ24002				
Patrocinadores: Desembargadores Fernando Luiz Gonçalves Rios Neto e Marco Antonio Paulinelli de Carvalho				
Gerente: Samuel Ferreira de Almeida				
2. STATUS DO PROJETO				
Data de status: 16/06/2025				
Prazo final estimado: 30/08/2025				
Situação Atual: O projeto encontra-se em fase de conclusão, restando apenas a entrega do Manual de Padronização de Atos Administrativos, que será revisado e adequado à linguagem simples.				
3. ENTREGAS				
Entrega	Data planejada	Data realizada	Situação	Farol
1. Peças processuais acessíveis e em linguagem simples (Meta 9)				
1.1. Celebração de parceria com o TRT4 (coLABore)	30/04/2024	04/07/2024	Entrega concluída	●
1.2. Definição das peças que serão atualizados no ano de 2024	31/05/2024	31/05/2024	Entrega concluída	●
1.3. Formatação do novo layout do documento: Citação para pagar	31/08/2024	31/08/2024	Entrega concluída	●
1.4. - Aprovação do novo layout pela Corregedoria	15/09/2024	04/11/2024	Entrega concluída	●
1.5. - Implantação do novo layout no PJe	16/09/2024	30/11/2024	Entrega concluída	●
1.6. Formatação do novo layout do documento: Notificação inicial UNA	30/09/2024	19/12/2024	Entrega concluída	●
1.7. - Aprovação do novo layout pela Corregedoria (e-PAD 37126/24)	15/10/2024	27/02/2025	Entrega concluída	●
1.8. - Implantação do novo layout no PJe	16/10/2024	25/03/2025	Entrega concluída	●
1.9. Formatação do novo layout do documento: Mandado de penhora	31/10/2024	19/12/2024	Entrega concluída	●
1.10. - Aprovação do novo layout pela Corregedoria	15/11/2024	27/02/2025	Entrega concluída	●
1.11. - Implantação do novo layout no PJe	16/11/2024	25/03/2025	Entrega concluída	●
1.12. - Divulgação dos novos layouts	30/11/2024		Entrega com atraso	●
2. Selo linguagem simples				
2.1. Estudo da normatização e dos critérios definidos para habilitação ao selo de linguagem simples instituído pelo CNJ - Portaria n. 143/2024	30/06/2024	30/06/2024	Entrega concluída	●
2.2. Implementação de ações e identificação de novas ações a serem implementadas no tribunal visando habilitação ao selo de linguagem	30/07/2024	30/07/2024	Entrega concluída	●



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica (SEGE)
Divisão de Planejamento e Inovação (DIPIN)
Escritório de Planejamento e Projetos (EPP)

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO (RA)

simples (campanhas, capacitações, elaboração de dicionário para orientar cidadãos sobre expressões técnicas indispensáveis nos textos jurídicos, etc)				
2.3. Inscrição ao selo de linguagem simples	31/07/2024	31/07/2024	Entrega concluída	
2.4. Divulgação do resultado	13/10/2024	13/10/2024	Entrega concluída	
3. Sentenças e Acórdãos em linguagem simples				
3.1. Identificação das dificuldades de compreensão dos textos (coLABore) - desafio proposto no CoLabs (programa de mentoria da ENAP)	30/04/2024	30/04/2024	Entrega concluída	
3.2. Definição da solução para o problema proposto: realização da Olimpíada de Linguagem Simples	30/06/2024	30/06/2024	Entrega concluída	
3.3. Organização do evento Olimpíada de Linguagem Simples	11/11/2024	11/11/2024	Entrega concluída	
3.4. Realização do evento Olimpíada de Linguagem Simples	11/11/2024	11/11/2024	Entrega concluída	
4. Revisão de alguns documentos do Manual de atos administrativos				
4.1. Identificação dos documentos constantes do Manual de Atos Administrativos do TRT3 que impactam o público externo	15/11/2024	15/11/2024	Entrega concluída	
4.2. Reformulação dos documentos constantes do Manual de Atos Administrativos do TRT3 que impactam o público externo utilizando a linguagem simples	15/11/2024		Entrega com atraso	
4.3. Republicação do Manual de Atos Administrativos do TRT3	15/12/2024		Entrega com atraso	
5. Revisão das páginas da ouvidoria, da atermação, da CAT e das Certidões				
5.1. Revisão das páginas da ouvidoria, da atermação, da CAT e das Certidões, no portal institucional	30/04/2025	30/04/2024	Entrega concluída	
5.2. Realização de testes	30/06/2025	30/06/2024	Entrega concluída	
5.3. Análise dos resultados obtidos, identificação de pontos fortes e áreas de melhoria, ajustes nas estratégias conforme necessário.	30/07/2025	30/07/2024	Entrega concluída	
5.4. Submissão dos modelos à Presidência e Corregedoria	30/08/2025	30/07/2024	Entrega concluída	
Legenda (Situação e Farol):				
	<Entrega ainda não iniciou>		<Entrega em andamento dentro do prazo>	
			<Entrega com atraso>	
				<Entrega concluída>
4. ANDAMENTO				
Mês/ano ou período		Descrição		



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica (SEGE)
Divisão de Planejamento e Inovação (DIPIN)
Escritório de Planejamento e Projetos (EPP)

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO (RA)

Abril e Maio/24	<p>Foi protocolado e-PAD 18416/2024 para análise e assinatura da DG referente ao termo de cooperação com o TRT4. Dentro do programa Colabs, o coLABore realizou diversas entrevistas visando estudar a dificuldade na compreensão dos textos jurídicos pelas partes no processo trabalhista e o que representa a linguagem simples para magistrados, servidores e advogados. Para sensibilizar o público interno e externo quanto ao tema, a ação escolhida foi a realização da Olimpíada de Linguagem Simples. O evento reunirá magistrados, servidores, advogados, órgãos de classe, universidades e sociedade civil para a prática de linguagem simples, gerando produtos como e-books, modelos, vídeos tutoriais e explicativos, materiais com storytelling, jornada do processo, entre outros.</p>
Junho a Julho/24	<p>No início de julho, houve reunião entre a presidente do tribunal e gestores do projeto, ocasião em que foram apresentadas a ela algumas das entregas já concluídas. A primeira delas foi o manual/glossário com o significado, em linguagem simples, das expressões técnicas indispensáveis nos textos jurídicos mais utilizados. Foi informado que o manual/glossário estava em fase de revisão e, tão logo ele fosse liberado, seria publicado no portal. Também foram apresentadas as revisões das páginas da CAT, Atermação, Ouvidoria e Conciliação para a linguagem simplificada. A pedido do gerente do projeto, a presidente deu aval para que essas novas páginas ficassem disponíveis em ícone localizado em parte nobre da capa do portal.</p> <p>Ainda em julho, o projeto sofreu a baixa de duas componentes lotadas na Secom, que foram colocadas em disponibilidade e hoje estão em outros setores. Como consequência dessa situação, as duas colegas optaram por não mais fazer parte do projeto, pois suas atuações nele estavam diretamente ligadas à Secom.</p>
Agosto/24 a Janeiro/25	<p>Projeto está com com entraves pontuais, visto que três integrantes da equipe, inclusive o gerente, saíram da SECOM, e dois deles preferiram se retirar do projeto, já que suas entregas estavam diretamente ligadas aos seus trabalhos naquela unidade.</p> <p>Em novembro foi realizada a Olimpíada da Linguagem Simples. Promovida pelo coLABore, laboratório de inovação do TRT-MG, em parceria com o UAILab, Unidade Avançada de inovação do Tribunal de Justiça de Minas Gerais (TJMG), a Olimpíada reuniu magistrados, servidores, advogados, professores e estudantes de Direito. Foram 49 participantes, organizados em 12 equipes multidisciplinares, com até cinco integrantes cada, para desenvolver soluções em Linguagem Simples. As equipes enfrentaram desafios específicos, com regras adaptadas às modalidades da competição: Decisão da Justiça do Trabalho, Procedimento da Justiça do Trabalho, Jornada Processual da Justiça Estadual e Ato Processual da Justiça Estadual. Os produtos</p>



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Secretaria de Gestão Estratégica (SEGE)
Divisão de Planejamento e Inovação (DIPIN)
Escritório de Planejamento e Projetos (EPP)

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO (RA)

	<p> finais foram avaliados por uma banca diversificada, composta por magistrados, uma empregada doméstica, um empregador e uma especialista em Linguagem Simples, garantindo uma análise sob diferentes perspectivas. As equipes mais bem avaliadas em cada modalidade receberam medalhas de ouro, prata e bronze. Em janeiro, o gerente do projeto também saiu da Secom, estando lotado atualmente na Sege.</p> <p>Foram desenvolvidos os modelos de documentos: Citação para Pagar, Notificação Inicial de Audiência Una Virtual e Mandado de Penhora e Avaliação, sendo que o primeiro já foi aprovado pela Corregedoria e disponibilizado para os magistrados e servidores no PJe.</p>
Fevereiro a Junho/25	<p>Projeto pendente de apenas uma entrega (adaptação do Manual de Padronização de Atos Administrativos para a Linguagem Simples) para ser finalizado. A revisão do referido documento já foi iniciada, sendo que metade do normativo já adaptado e aprovado pela Sedoc. A segunda parte do trabalho será entregue até 31/08/2025, prazo estimado para a finalização do projeto.</p> <p>Em fevereiro, a Corregedoria aprovou os dois últimos modelos de documentos: Notificação Inicial de Audiência Una Virtual e Mandado de Penhora e Avaliação. Em março, esses documentos foram disponibilizados para magistrados e servidores no PJe.</p>

5. PONTOS A OBSERVAR (PRÓXIMO ACOMPANHAMENTO)

Revisão de alguns documentos do Manual de atos administrativos.

6. RISCOS

Descrição	Ação adotada/a adotar
Demandas concorrentes/Atrasos nas entregas/Atraso no projeto	Não há ação a adotar, o risco será retido.
Concorrência de atividades/Indisponibilidade do gerente e da equipe/Atraso no projeto	Não há ação a adotar, o risco será retido.
Falta de apoio de certas partes interessadas/Não realização de algumas entregas/Comprometimento do escopo do projeto	Reuniões com a equipe e patrocinadores.
Pouca disponibilidade das unidades técnicas para realização dos testes/Demora na conclusão das entregas/Atraso no projeto	Os processos de trabalho afetados são da própria unidade do gerente.