

1. Documento: 35619-2024-23

1.1. Dados do Protocolo

Número: 35619/2024

Situação: Arquivado

Tipo Documento: Proposição de Compra Direta

Assunto: Proposição Inexigibilidade

Unidade Protocoladora: SELC - SECRETARIA DE LICITACOES E CONTRATOS

Data de Entrada: 29/08/2024

Localização Atual: SLDC - SECAO DE LIQUIDACAO DE DESPESAS DE CUSTEIO

Cadastrado pelo usuário: OLAVOD

Data de Inclusão: 14/10/2024 12:23

Descrição: Propõe contratação de treinamento no Sistema Contratos.gov.br

1.2. Dados do Documento

Número: 35619-2024-23

Nome: ETP Simplificado.pdf

Incluído Por: SECRETARIA DE LICITACOES E CONTRATOS

Cadastrado pelo Usuário: ANARITAL

Data de Inclusão: 10/09/2024 16:49

Descrição: Documento de Formalização da Demanda (DFD)

1.3. Assinaturas no documento

Assinador/Autenticador	Tipo	Data
ANA RITA GONCALVES LARA	Login e Senha	10/09/2024 16:49

Documento Gerado em 29/04/2026 11:40:09

As informações acima não garantem, por si, a validade da assinatura e a integridade do conteúdo dos documentos aqui relacionados. Para tanto, acesse a opção de Validação de Documentos no sistema e-PAD.



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

ETP SIMPLIFICADO

INEXIGIBILIDADES PARA CURSOS IN COMPANY

CADERNO 1

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA (DOD)

Setor Requisitante:	Secretaria de Licitações e Contratos (SELC)
Responsável:	Ana Rita Gonçalves Lara
e-mail do responsável	anarital@trt3.jus.br , selc@trt3.jus.br
Telefone do responsável:	(31) 3228-7142 / (31) 99972-8588
Integrante Demandante:	Ana Rita Gonçalves Lara
e-mail do Integrante Demandante:	anarital@trt3.jus.br , selc@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Demandante:	(31) 3228-7142 / (31) 99972-8588

APRESENTAÇÃO DA DEMANDA (PROBLEMA A SER SOLUCIONADO)

Necessidade de capacitação específica de servidores(as) que atuam com a temática “licitações e contratos”, na operação e com funcionalidades do sistema *Contratos.gov.br* – especialmente para fins de emissão das Notas de Empenho e das Atas de Registro de Preço (ARP), formalização dos ajustes e na fase de execução contratual –, tendo em vista ser essa a plataforma eletrônica utilizada pelo Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região em suas contratações desde meados de 2023 (facultativamente) e, de forma mais efetiva, a partir de 2024.

JUSTIFICATIVA DA DEMANDA

O sistema *Contratos.gov.br* foi desenvolvido pelo extinto Ministério da Economia (ME), em parceria com a Advocacia Geral da União (AGU), o Instituto Nacional da Seguridade Social (INSS) e o Tribunal Superior Eleitoral (TSE), a fim de possibilitar aos órgãos e entidades da administração pública direta uma gestão orçamentária e contratual mais eficaz, além de favorecer a divulgação das informações de contratos e suas eventuais alterações no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), em atendimento à [Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021](#) (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos – NLCC).

A ferramenta automatiza os processos de emissão de minutas de empenho e gestão de contratos, da execução à fiscalização, além de disponibilizar informações consistentes e melhorar o relacionamento com os fornecedores.

O novo sistema, que passou a ser utilizado neste Regional em meados de 2023, de forma gradativa, trouxe consigo novos desafios, em razão das importantes inovações implementadas a fim de atender à NLCC, aos avanços em transparência social e, simultaneamente, ao novel regime jurídico das licitações e contratações públicas.

As dificuldades vivenciadas desde o início da utilização do sistema, e as funcionalidades ainda sem uso, referentes à fase de execução contratual, indicam a necessidade de capacitação de servidores das diversas unidades envolvidas no processo de contratação, objetivando otimizar suas atividades e utilizar de forma segura a ferramenta.

APRESENTAÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

Por meio do Ofício Circular n. 003/SEJ/FORMAD/2024, datado de 12/08/2024, a Escola Judicial orientou a todas as unidades que as demandas de capacitação a serem apresentadas priorizassem, preferencialmente, ações formativas na modalidade à distância (EaD), como forma de reduzir custos operacionais (vide, a propósito, os e-PADs 33.210/2024 e 33.824/2024).

Em razão disso, optou-se por escolha de capacitação específica **in company**, de forma a atender a um maior público de interessados envolvidos na operação do sistema eletrônico, com treinamento contextualizado, de acordo com a realidade das unidades participantes da ação (prática organizacional), e conteúdo customizado, específico para as necessidades do Tribunal A capacitação será feita integralmente **on-line**, por meio de encontros síncronos na plataforma Zoom.

Pretendemos realizar o curso entre 21 e 24 de outubro de 2024, num total de 16 (dezesesseis) horas-aula, distribuídas em 4 (quatro) tardes consecutivas.

O curso será contratado junto à empresa Q-TEC INFORMÁTICA E TREINAMENTOS, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) sob o n. 30.135.801/0001-25, e ministrado pelo [Sr. Heles Resende Silva Júnior](#), professor e idealizador (conforme informações do material fornecido pela empresa) do projeto de informatização da matéria junto ao Governo Federal.

São, entre outros, conteúdos a serem abordados pelo instrutor durante a capacitação :

- informações básicas e prática no sistema;
- [Instrução Normativa SEGES/ME n. 77, de 4 novembro de 2022](#);
- inclusão, gestão e consulta de faturas;
- emissão de relatórios;
- cadastro e gestão de contratos;
- **upload** de arquivos;
- instrumento inicial;
- itens do contrato;
- termo aditivo e apostilamento;
- importação de Contratos do SIASG;
- publicação no DOU e no PNCP;
- acesso ao módulo Fiscalização;
- tipos e cadastro de ocorrências;
- instrumento de cobrança;
- conta vinculada;
- acesso ao módulo Execução Financeira;
- informações importantes para emissão de empenhos;
- minutas de empenhos;
- reforço e anulação de empenhos;
- acesso ao módulo Administração;
- cadastro de órgãos e UGs;
- subcategorias de órgãos;
- configuração de UGs;
- cadastro de códigos de itens, grupos, usuários e perfis;
- acesso ao módulo Gestão de Atas.

Sendo assim, encaminhamos ofício circular às mais diversas áreas demandantes do Tribunal (doc. n. 35619-2024-2), a fim de conhecer o número de interessados em participar da capacitação, desde usuários da ferramenta até servidores da área de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) e de segurança da informação.

Obtivemos um total de 79 (setenta e nove interessados), o que nos faz julgar, considerando absenteísmo, desistências e eventuais “conflitos de agenda”, adequada a proposta apresentada pela empresa, num total de 40 (quarenta) participações pagas, mais 20 (vinte) a título de cortesia – totalizando 60 (sessenta) vagas.

Cumpre-nos informar que o Professor Heles Resende Silva Júnior, que irá ministrar o curso em tela, nos termos do item 2.1 do doc. n. 35619-2024-5, foi o profissional que, em 2023, conduziu treinamento a servidores dos 24 Regionais do Trabalho no sistema *Compras.gov.br*, módulo *Contratos* - evento promovido pelo Conselho

Superior da Justiça do Trabalho (CSJT) e realizado nos dias 02 e 03 de março de 2023, com vistas a dar um primeiro panorama sobre o referido módulo, para fins de ambientação dos futuros usuários na nova sistemática, antes de sua utilização.

A partir daquele treinamento, o referido Professor ministrou cursos sobre o sistema Compras.gov.br e suas funcionalidades a diversos órgãos públicos (vide, a propósito, print da tela que indica algumas das contratações registradas no *Contratos.gov*), sempre com avaliação positiva dos participantes e boas recomendações, conforme contatos estabelecidos via telefone ou por aplicativos. Ademais, o profissional apresentou documentação suficiente para, a nosso ver, habilitá-lo para tal, restando comprovada a notória especialização (ver, a respeito, docs. n. 35619-2024-6 a 13).

PESQUISA DE MERCADO

Ver, a respeito, “Mapa comparativo de preços, protocolizado no e-PAD sob o n. 35619-2024-22.

VALOR ESTIMADO

Segundo orçamento apresentado pela empresa, e juntado aos autos sob o n. 35619-2024-5, o valor estimado para a contratação é de R\$ 24.000,000 (vinte e quatro mil reais).

PRAZOS DESEJADOS PARA CONCLUSÃO DOS ESTUDOS E EFETIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

É desejável que a conclusão dos estudos e efetivação da contratação se dê até o fim da primeira semana de outubro de 2024, haja vista que a capacitação desejada está prevista para acontecer entre os dias 21 e 24 do mesmo mês.

CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

O tema “licitações e contratos administrativos” está intrinsecamente conectado com atividades de **compliance** e gestão de riscos associadas à prática de atos administrativos com segurança, confiabilidade, integridade, atualidade, celeridade, transparência e eficiência.

Portanto, a presente contratação relaciona-se com o Objetivo Estratégico 7, “Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica”, do Plano Estratégico Institucional (PEI) para o sexênio 2021-2026, bem como com o Objetivo Estratégico 9, “Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito regional”.

CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO DE COMPRAS

A demanda está de acordo com o art. 61, § 3º, “I”, da Portaria SEJ n. 4, de 1º de setembro de 2020 (item 124 do Plano Anual de Capacitação – PAC), e com a Resolução GP n. 82, de 6 de outubro de 2017, que dispõe sobre a Política de Formação e Aperfeiçoamento dos Servidores do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região.

CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Capacitação de Recursos Humanos – PTRES 168032.

NECESSIDADE DE INDICAÇÃO DE INTEGRANTES TÉCNICO OU TÉCNICO E ADMINISTRATIVO

Diante do baixo grau de complexidade da demanda, não há necessidade de indicação de integrante técnico ou técnico e administrativo para a equipe de planejamento da contratação.

CONSIDERAÇÕES ACERCA DA EXISTÊNCIA DE SOLUÇÃO PREDETERMINADA

Existe solução predeterminada para o problema, na forma de cursos de capacitação.

CONSIDERAÇÕES DO DECISOR SOBRE A AVALIAÇÃO DAS POSSÍVEIS SOLUÇÕES

Não se aplica, tendo em vista a existência de solução predeterminada.

ASSINATURA DO DECISOR:

Assinatura:

Nome:

Ana Rita Gonçalves Lara

Cargo:

Secretária de Licitações e Contratos
