

# 1. Documento: 43243-2024-24

## 1.1. Dados do Protocolo

**Número:** 43243/2024

**Situação:** Arquivado

**Tipo Documento:** Documento de Oficialização de Demanda - DOD

**Assunto:** Livro Revista/Jornais/Coleções e Materiais Bibliográficos

**Unidade Protocoladora:** SEJ - SECRETARIA DA ESCOLA JUDICIAL

**Data de Entrada:** 18/10/2024

**Localização Atual:** SLDC - SECAO DE LIQUIDACAO DE DESPESAS DE CUSTEIO

**Cadastrado pelo usuário:** GCRUZ

**Data de Inclusão:** 12/12/2024 14:38

**Descrição:** Assinatura anual da Revista Aventuras na História.

## 1.2. Dados do Documento

**Número:** 43243-2024-24

**Nome:** Termo de referência - ah (1).pdf TRT BH-MG.pdf

**Incluído Por:** SECRETARIA DA ESCOLA JUDICIAL

**Cadastrado pelo Usuário:** GCRUZ

**Data de Inclusão:** 02/12/2024 13:45

**Descrição:** TR alterado, com anuência do pretendido fornecedor.

## 1.3. Assinaturas no documento

| Assinador/Autenticador   | Tipo          | Data             |
|--------------------------|---------------|------------------|
| GUILHERME DA CRUZ E ZICA | Login e Senha | 02/12/2024 13:45 |

---

**Documento Gerado em 26/02/2025 11:14:55**

As informações acima não garantem, por si, a validade da assinatura e a integridade do conteúdo dos documentos aqui relacionados. Para tanto, acesse a opção de Validação de Documentos no sistema e-PAD.

## TERMO DE REFERÊNCIA - e-PAD 43243/2024

### 1. Objeto

Contratação direta, por inexigibilidade de licitação, de prestação de serviço de contratação da assinatura anual da **Revista Aventuras na História**, para atender às necessidades do **Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região**, nos termos e condições constantes neste Termo de Referência.

### 2. Unidade Requisitante

Secretaria da Escola Judicial - Seção de Biblioteca

### 3. Modalidade da Contratação

Contratação direta por inexigibilidade de licitação.

### 4. Especificação do objeto

1. Assinatura anual da Revista Aventuras na História.
2. Revista com periodicidade mensal.
4. Entrega da revista em meio físico.

### 5. Planejamento Estratégico

5.1. Conforme o Planejamento Estratégico do TRT-MG 2021-2026:

5.1.1. Perspectiva: Aprendizado e Crescimento

5.1.2. Objetivo: Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito regional.

### 6. Justificativa da Aquisição

A Revista Aventuras na História (AH) é uma revista e um *website* especializada na popularização do campo da história. Lançada inicialmente pela Editora Abril, a revista é publicada mensalmente pela Editora Perfil e foi adquirida pela Caras, em 2014. A publicação surgiu em 2003 como uma edição especial da revista Superinteressante. A publicação fazia parte do chamado Núcleo Jovem da editora, que contou com outras revistas de viés científico e voltadas para a juventude. A revista conquistou o Prêmio Esso de jornalismo, pela edição de agosto de 2004, com o artigo "Por que Getúlio se matou?", na categoria "Criação Gráfica". Composta por artigos de divulgação científica

do campo historiográfico, a contratação deste item visa ampliar e diversificar o acesso à informação aos usuários internos e atrair a comunidade externa a frequentar o equipamento cultural do Tribunal no Edifício Mário Werneck.

## **7. Fundamento Legal**

Artigo 74, inciso I, da Lei n.14.133/2021.

## **8. Justificativa da Inexigibilidade de Licitação**

A sociedade empresária Perfil Brasil Comunicações Ltda. é distribuidora exclusiva da Revista Aventuras na História, conforme declaração de exclusividade juntada aos autos, razão pela qual se configura a inviabilidade fática e jurídica absoluta de competição, ensejando a subsunção do artigo 74, inciso I, da Lei n.14.133/2021.

## **9. Valor Contratado**

Assinatura anual da Revista Aventuras na História, pelo valor de R\$358,80 (trezentos e cinquenta e oito reais e oitenta centavos).

O montante reservado à mencionada aquisição encontra-se previsto no item 101-E do PCA 2024.

## **10. Contratada**

Perfil Brasil Comunicações Ltda.

Avenida Eusébio Matoso, 1375, Pinheiros

São Paulo-SP

CEP: 05423-180

CNPJ: 24.343.798/0001-32

Banco Santander (033) - Agência 2271 - Conta Corrente: 13080639-0

## **11. Período de Vigência da Contratação**

Esta contratação terá vigência de 1 (um) ano, com entrega prevista de 12 (doze) exemplares da revista, a contar da data de ateste da nota fiscal.

## **12. Demonstração da Vantagem da Contratação**

O quadro abaixo relaciona valores praticados pela sociedade empresária Perfil Brasil Comunicações Ltda., na comercialização da Revista Aventuras na História, demonstrando a vantagem da contratação.

| <b>Instituição</b> | <b>Documento</b> | <b>Data</b> | <b>Qtd.</b> | <b>Valor</b>      |
|--------------------|------------------|-------------|-------------|-------------------|
| Pessoa Física      | NF-e n. 1272732  | 13/9/2024   | 1           | <b>R\$ 358,80</b> |
| Pessoa Física      | NF-e n. 1272707  | 6/9/2024    | 1           | <b>R\$ 358,80</b> |
| Pessoa Física      | NF-e n. 1272713  | 6/9/2024    | 1           | <b>R\$ 358,80</b> |

### **13. Local da Entrega**

Biblioteca do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região

Rua da Bahia, 112, 2º andar, Centro, Belo Horizonte-MG

CEP: 30.160-010

Telefone: (31) 3235-9530

E-mail: biblipt@trt.3.jus.br

### **14. Obrigações do Contratante**

O Contratante obrigar-se-á a:

1. Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa fornecer o objeto, de acordo com as determinações do contrato, ou outro instrumento que o substitua, especialmente deste Termo de Referência;
2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas obrigacionais ou as contidas neste Termo de Referência e com os termos de sua proposta;
3. Notificar a Contratada, por escrito, da ocorrência de eventuais imperfeições na vigência do contrato (ou outro instrumento que o substitua), fixando prazo para a sua correção;
4. Pagar à Contratada o valor resultante da contratação, na forma do contrato, ou de outro instrumento que o substitua;
5. Zelar para que durante toda a vigência do contrato (ou de outro instrumento que o substitua) sejam mantidas as obrigações assumidas pela Contratada, especialmente todas as condições de habilitação e qualificação;
6. Fornecer atestados de capacidade técnica, quando solicitados pela Contratada;
7. Aplicar as sanções previstas legal ou contratualmente.

### **15. Obrigações da Contratada**

A Contratada está condicionada às seguintes obrigações:

1. Entregar as revistas, objeto da contratação, em estrita observância das especificações deste Termo de Referência;
2. Zelar pela qualidade dos serviços prestados, obrigando-se a manter as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na contratação;
3. Emitir o documento fiscal correspondente à aquisição dos produtos.

4. Refazer os serviços de má qualidade, sem qualquer ônus para o Contratante;
5. Endereçar ao gestor e aos fiscais do contrato todas informações e comunicados relativos à prestação do serviço, eletronicamente ou através de outros meios;
6. Informar ao Contratante, durante toda a vigência do contrato, qualquer contratação de empregados que sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até terceiro grau, inclusive, de ocupantes de cargos de direção e de assessoramento, de membros ou juízes vinculados ao Contratante;
7. Responsabilizar-se por todos os vícios e defeitos do objeto, durante todo o período de vigência da prestação do serviço;
8. Prestar as informações e os esclarecimentos que sejam solicitados pelo Contratante, relativos a qualquer problema relacionado à prestação do serviço;
9. Não transferir a terceiros, sejam fabricantes, representantes ou quaisquer outros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas neste Termo de Referência ou no contrato;
10. Comunicar ao Contratante, de imediato e por escrito, qualquer irregularidade verificada durante a execução da prestação do serviço, para a adoção das medidas necessárias à sua regularização;
11. Comunicar ao Gestor/Fiscal, no prazo máximo de 24h (vinte e quatro horas), os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto para a prestação do serviço, com a devida comprovação;
12. Juntar os documentos fiscais exigidos no edital e no contrato, para fins de liquidação e pagamento de despesas, no portal SIGEO-JT-Execução Financeira (Sistema Integrado de Gestão Orçamentária e Financeira da Justiça do Trabalho).

## **16. Gestão e Fiscalização**

Gestor: Fernando Brescia dos Reis

Gestora Substituta: Patrícia Mesquita Nunes

Fiscal: Márcia Lúcia Neves Pimenta

Fiscal Substituto: Guilherme da Cruz e Zica

## **17. Recebimento dos Serviços**

1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta;

2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 20 (vinte) dias úteis, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;
3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, pelo(a) gestor(a) do contrato após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado;
4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais;
5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei n. 14.133/2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de nota fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento;
6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo;
7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

#### **18. Prazo e Condições de Pagamento**

O pagamento será efetuado em parcela única, no valor de R\$358,80 (trezentos e cinquenta reais e oitenta centavos), em até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento definitivo do produto, por meio de depósito a favor da Perfil Brasil Comunicações Ltda. Ocorrendo atraso no pagamento, para o qual não tenha contribuído a Contratada, contra a Contratante, quando do respectivo pagamento, incidirão juros moratórios de 0,5% (cinco décimos por cento) ao mês, apurados de forma simples e *pro rata die*, e, após decorridos mais de 30 (trinta) dias, atualizar-se-á o valor devido com base no índice mensal do IPC-A/IBGE, *pro rata die*.

#### **19. Cláusula de reajuste**

O preço inicialmente contratado poderá ser reajustado, a pedido da Contratada, observado o interregno mínimo de 1 (um) ano, com data-base vinculada à data do orçamento estimado (18/10/2024), nos termos do art. 25, §7º, da Lei n. 14.133/2021,

limitado o reajuste à variação do IPCA/IBGE ou de outro índice que passe a substituí-lo, o que for mais favorável ao Contratante, sem prejuízo da necessária negociação pelo gestor com vistas à obtenção de condição mais vantajosa.

## **20. Das penalidades**

Garantida a ampla defesa e o contraditório, à Contratada poderão ser aplicadas cumulativamente as penalidades previstas na Lei n. 14.133/2021 e as constantes deste Instrumento, a saber:

1. Multa moratória de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor da prestação ou fornecimento em atraso, cabível nos casos de atraso injustificado de até 30 (trinta) dias, no cumprimento dos prazos previstos neste instrumento;
2. Multa por inexecução contratual parcial de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total da parcela inadimplida, a ser aplicada no atraso injustificado, superior a 30 (trinta) dias;
3. Multa por inexecução contratual parcial de até 15% (quinze por cento), calculada sobre o valor total do contrato, conforme a gravidade da infração, cabível nas demais hipóteses de inexecução contratual;
4. Multa por inexecução contratual total de até 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total do contrato, cabível na rescisão contratual, por culpa da Contratada;
5. As penalidades pecuniárias descritas neste Termo de Referência poderão ser descontadas dos pagamentos devidos à Contratada;
6. Os atrasos não comunicados ao tempo da ocorrência do fato impeditivo do cumprimento da obrigação, e não devidamente fundamentados, serão considerados como injustificados, ficando a critério do Contratante a aceitação das justificativas apresentadas.

## **21. Considerações finais**

O Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho – CSJT orienta que “nas aquisições de assinaturas de jornais, revistas e periódicos, convém que sejam adquiridas versões eletrônicas, sempre que disponíveis no mercado”. A sociedade empresária responsável pela distribuição da revista de variedade não informa sobre acesso digital ao material ora pleiteado para contratação. De toda forma, a versão impressa da revista, que integrará o acervo físico da Biblioteca, estará à disposição integral dos usuários, cumprindo, inclusive, uma das estratégias planejadas para esta contratação, qual seja, atrair o público externo a frequentar os equipamentos culturais do Tribunal no Edifício Mário Werneck.

## **22. Documentos anexos**

1. Proposta comercial
2. Comprovantes de preços praticados no mercado
3. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT
4. Certidão de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União - Receita Federal (SRFB/PGFN)
5. Certidão FGTS
6. Certidão CNJ
7. Certidão TCU
8. SICAF
9. Atestado de exclusividade
10. Declaração negativa de nepotismo
11. Declaração de que não emprega menores
12. Solicitação de Adequação Orçamentária

Belo Horizonte, data da assinatura eletrônica.

### **FERNANDO BRESCIA DOS REIS**

Gestor do contrato  
Secretário da Escola Judicial do TRT da 3ª Região

### **MÁRCIA LÚCIA NEVES PIMENTA**

Fiscal demandante  
Coordenadora da Biblioteca do TRT da 3ª Região - Escola Judicial

Ciente e de acordo com as cláusulas deste Termo de Referência

### **PERFIL BRASIL COMUNICAÇÕES LTDA.**

CNPJ – 24.343.798/0001-32