



## TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

### ETP SIMPLIFICADO

#### PRORROGAÇÃO DE CONTRATOS

#### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Setor requisitante:	Secretaria de Gestão de Serviços e Terceirizados (SEGEST)
Responsável:	Solange Júlia Fernandes Coimbra – Secretária de Gestão de Serviços e Terceirizados
e-mail do responsável	solangfc@trt3.jus.br
Telefone do responsável:	(31) 3228-7101
Integrantes demandantes:	Aline Oliveira Costa e Silva Marcela Guilherme Matheus
e-mail dos integrantes demandantes:	diarias@trt3.jus.br
Telefone dos integrantes demandantes:	(31) 3228-7104

#### APRESENTAÇÃO DA DEMANDA (PROBLEMA A SER SOLUCIONADO)

Análise da vantajosidade, para a Administração Pública, da prorrogação do Contrato n. 10025/2024, firmado em 13/09/2024 entre o Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região e a empresa L.A. Viagens e Turismo Ltda., para prestação de serviços de agenciamento de viagens.

A prorrogação contratual será considerada vantajosa para a Administração Pública caso sejam confirmados, entre outros fatores, a economicidade - verificada por meio da análise comparativa com os preços praticados no mercado - e a qualidade dos serviços executados até o momento.

Estando tais condições atendidas, justifica-se a extensão da vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, a partir de 14 de setembro de 2025.

## **JUSTIFICATIVA DA DEMANDA**

Necessidade de se manter o deslocamento aéreo de magistrados, servidores e colaboradores, em virtude de eventos essenciais e inerentes às atividades institucionais do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região, como, a título exemplificativo, participação em cursos de capacitação, congressos, conferências, palestras, reuniões, correições e demais atribuições de relevância para a Justiça do Trabalho de Minas Gerais.

## **PRAZOS DESEJADOS PARA CONCLUSÃO DOS ESTUDOS E EFETIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

A partir de 14 de setembro de 2025.

## **CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

A contratação está relacionada com o objetivo n.1 do Planejamento Estratégico 2021/2026 deste Tribunal, qual seja, fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais.

## **CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO DE COMPRAS**

A contratação integra o item 36 do Plano Anual de Contratações de 2025 do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região.

## **CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**

A contratação deverá ter adequação orçamentária e financeira, em relação à Lei Orçamentária Anual, além de compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

## **NECESSIDADE DE INDICAÇÃO DE INTEGRANTES TÉCNICO OU TÉCNICO E ADMINISTRATIVO**

Como se sabe, a Instrução Normativa n. 5/2017 da Secretaria de Gestão (SEGES) do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (MPDG) trouxe novos parâmetros para a contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, passando a exigir, por exemplo, a formação de equipe de planejamento da contratação para a elaboração dos estudos técnicos preliminares e do gerenciamento de risco (artigos 21, I, d e 22, caput e § 1º).

De acordo com o disposto no artigo 22, § 1º, da IN SEGES/MPDG n. 5/2017, “[a] equipe de planejamento da contratação é o conjunto de servidores que reúnem as competências necessárias à completa execução das etapas de planejamento da contratação, o que inclui conhecimentos sobre aspectos técnicos e de uso do objeto licitações e contratos, entre outros”.

Nesse sentido, é importante destacar que, diante do quadro atual de carência de servidores no âmbito deste Tribunal, a indicação de integrantes técnico e administrativo, para a composição da equipe de planejamento da contratação, tem ocorrido apenas nas situações em que a atuação desses agentes se mostra essencial e inafastável, o que não se aplica ao presente caso, em que é suficiente a atuação de integrantes demandantes, haja vista a natureza e o grau de complexidade técnica do objeto a ser contratado.

Desse modo, a equipe de planejamento da contratação será composta apenas por integrantes demandantes, nos termos abaixo indicados:

Nome	<i>e-mail</i>	Telefone
Solange Júlia Fernandes Coimbra	segest@trt3.jus.br	(31) 3228-7101
Aline Oliveira Costa e Silva	diarias@trt3.jus.br	(31) 3228-7104
Marcela Guilherme Matheus	diarias@trt3.jus.br	(31) 3228-7104

#### **CONSIDERAÇÕES ACERCA DA EXISTÊNCIA DE SOLUÇÃO PREDETERMINADA**

A contratação de empresa para a prestação de serviços de agenciamento de viagens constitui solução amplamente utilizada por órgãos públicos, a exemplo do Tribunal de Contas da União (TCU), Conselho Nacional de Justiça (CNJ), Tribunal Superior do Trabalho (TST), Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, Tribunal Regional Eleitoral de Minas Gerais (TRE-MG), entre outros.

Ademais, esta solução vem sendo utilizada pelo TRT 3ª Região há vários anos, apresentando resultados satisfatórios e sem intercorrências.

### **CONSIDERAÇÕES DO DECISOR SOBRE A AVALIAÇÃO DAS POSSÍVEIS SOLUÇÕES**

A contratação de pessoa jurídica especializada na prestação dos serviços de agenciamento de viagens, sob o regime de execução indireta, apresenta-se como a única solução possível para o atendimento da demanda aqui apresentada.

<b>Nome do decisor:</b>	Solange Júlia Fernandes Coimbra
<b>Cargo:</b>	Secretária de Gestão de Serviços e Terceirizados