

1. Documento: 2030-2022-1

1.1. Dados do Protocolo

Número: 2030/2022

Situação: Vinculado

Tipo Documento: Proposição

Assunto: Licitação

Unidade Protocoladora: SEML - SECRETARIA DE MATERIAL E LOGISTICA

Data de Entrada: 21/01/2022

Localização Atual: SAC - SECAO DE APOIO A CONTRATACOES

Cadastrado pelo usuário: THIAGOS

Data de Inclusão: 02/09/2022 16:17

Descrição: PROPOSIÇÃO DE LICITAÇÃO PARA COMPRA DE TELEFONE SEM FIO.

1.2. Dados do Documento

Número: 2030-2022-1

Nome: ETP - Telefones sem fio (assinado carol).pdf

Incluído Por: SECRETARIA DE MATERIAL E LOGISTICA

Cadastrado pelo Usuário: THIAGOS

Data de Inclusão: 14/02/2022 14:34

Descrição: Estudo técnico preliminar

1.3. Assinaturas no documento

Assinador/Autenticador	Tipo	Data
THIAGO SORAGGI ARIZ	Login e Senha	14/02/2022 14:34

Documento Gerado em 28/04/2023 20:19:05

As informações acima não garantem, por si, a validade da assinatura e a integridade do conteúdo dos documentos aqui relacionados. Para tanto, acesse a opção de Validação de Documentos no sistema e-PAD.



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

ETP SIMPLIFICADO

FORNECIMENTO DE TELEFONES SEM FIO PARA VARAS E FOROS DO TRABALHO

CADERNO 1

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA (DOD)

Setor Requisitante:	SECRETARIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA
Responsável:	Carolina Santa Rosa Nogueira da Gama
e-mail do responsável	sml@trt3.jus.br
Telefone do responsável:	32287147
Integrante Demandante:	Thiago Soraggi Ariz
e-mail do Integrante Demandante:	thiagos@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Demandante:	32287147

APRESENTAÇÃO DA DEMANDA (PROBLEMA A SER SOLUCIONADO)

A Secretaria de Material e Logística recebe constantemente solicitações de telefones sem fio para varas do interior de Minas Gerais e Belo Horizonte. A justificativa é a necessidade de servidores manterem o atendimento telefônico enquanto vão do balcão ao arquivo, às salas de audiência e demais deslocamentos internos na vara.

Além das solicitações constantes antigas pelos telefones sem fio, o TRT-MG iniciou em 2021 o projeto de otimização dos espaços, mudando as varas do trabalho para o prédio localizado na Rua Goitacazes, 1475, em Belo Horizonte.

Pelas características físicas e estruturais da edificação, as salas de audiência das varas do trabalho precisaram ficar distantes das suas respectivas secretarias, se situando nas extremidades dos andares.

JUSTIFICATIVA DA DEMANDA

A Secretaria de Material e Logística recebe constantemente solicitações de telefones sem fio para varas do interior de Minas Gerais e Belo Horizonte. A justificativa é a necessidade de servidores manterem o atendimento telefônico enquanto vão do balcão ao arquivo, às salas de audiência e demais deslocamentos internos na vara.

Além das solicitações constantes antigas pelos telefones sem fio, o TRT-MG iniciou em 2021 o projeto de otimização dos espaços, mudando as varas do trabalho para o prédio localizado na Rua Goitacazes, 1475, em Belo Horizonte.



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

ETP SIMPLIFICADO

Pelas características físicas e estruturais da edificação, as salas de audiência das varas do trabalho precisaram ficar distantes das suas respectivas secretarias, se situando nas extremidades dos andares.

Após estudos dos setores de engenharia e gestão predial, concluiu-se não ser possível que a comunicação de telefone fosse realizado via cabeamento de um lado a outro do andar.

Diante do exposto, faz-se necessário, com urgência, a compra de telefones sem fio, na quantidade especificada neste termo de referência, pois as varas presentes no prédio da capital já estão funcionando com atendimento presencial e o uso do telefone sem fio vai auxiliar nas atividades de todas as secretarias.

PRAZOS DESEJADOS PARA CONCLUSÃO DOS ESTUDOS E EFETIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Os estudos devem ser concluídos até 1º de fevereiro de 2022. A SEML deve enviar a proposição completa para trâmites internos no TRT até 11 de fevereiro de 2022, uma vez que a aquisição deve ser efetivada o quanto antes, permitindo que os telefones permitam a melhora e solução de comunicação para as varas de fotos da justiça do trabalho.

CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

A futura contratação em tela tem correlação com a a “Perspectiva Sociedade: OE1 – Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais e “Perspectiva Processos internos: OE6 – Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas” contidos no Planejamento Estratégico 2021-2026 deste Regional.

CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO DE COMPRAS

A contratação em tela está contemplada no Plano Anual de Contratações da SEML 2022, item 122.14.

CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Esta contratação pode ser contemplada na rubrica EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.

NECESSIDADE DE INDICAÇÃO DE INTEGRANTES TÉCNICO OU TÉCNICO E ADMINISTRATIVO

Os integrantes técnicos e administrativos estão lotados na Seção de Almoxarifado, Termo de referência e no Gabinete de Apoio da SEML, pois esta equipe possui conhecimento sobre o problema a ser resolvido. São eles: Silvano Lucio, Thiago soraggi, Luciana Coury, Carolina Santa Rosa



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

ETP SIMPLIFICADO

CONSIDERAÇÕES ACERCA DA EXISTÊNCIA DE SOLUÇÃO PREDETERMINADA

O TRT3 já possui uma solução predeterminada para o problema, tendo em vista que já tem a pesquisa de preços, especificação dos itens e a quantidade de varas e foros que precisam receber estes telefones.

CONSIDERAÇÕES DO DECISOR SOBRE A AVALIAÇÃO DAS POSSÍVEIS SOLUÇÕES

Considerando (i) a necessidade de aquisição dos telefones sem fio, uma vez que não dispomos em estoque; (ii) a especificação fornecida pela Gestão Predial; (iii) as qtdes estimadas pela SML; (iv) a inexistência de atas com objeto semelhante que permitam adesão; e (v) o valor unitário estimado dos telefones sem fio; a solução escolhida foi a realização de licitação para aquisição .

ASSINATURA DO DECISOR:

Assinatura:

Nome: _____
CAROLINA SANTA ROSA NOGUEIRA DA GAMA

Cargo: _____
SECRETARIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

ETP SIMPLIFICADO

CADERNO 2

INDICAÇÃO DOS INTEGRANTES TÉCNICO E ADMINISTRATIVO

Integrante Técnico:	Silvano Lucio e Paula Guedes
e-mail do Integrante Técnico:	almox@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Técnico:	3228-7148

Integrante Administrativo:	Luciana Coury E Thiago Soraggi
e-mail do Integrante Administrativo:	sml@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Administrativo:	3228-7147

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA INDICAÇÃO:

Assinatura:

Nome: CAROLINA SANTA ROSA NOGUEIRA DA GAMA

Cargo: SECRETÁRIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA

CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO:

Assinatura:

CIÊNCIA DO INTEGRANTE ADMINISTRATIVO:

Assinatura:

CADERNO 3
ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO

Unidade Demandante: SECRETARIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA

Equipe de Planejamento:

Decisor:	CAROLINA SANTA ROSA NOGUEIRA DA GAMA
Integrante demandante:	CAROLINA SANTA ROSA NOGUEIRA DA GAMA
Integrante Técnico:	SILVANO LUCIO e PAULA GUEDES
Integrante Administrativo:	LUCIANA COURY e THIAGO SORAGGI

DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

Quais são as normas que disciplinam o objeto da contratação?

Especificamente ao objeto não se aplica. As leis que se aplicam à licitação são Lei nº 10.520/02 e Decreto nº 10.024/19

Há registro de ocorrências negativas ocorridas em contratações anteriores similares?

Não se aplica

Quais ações podem ser adotadas para evitar a repetição das ocorrências negativas supracitadas?

Não se aplica

Qual a justificativa para a contratação?

A Secretaria de Material e Logística recebe constantemente solicitações de telefones sem fio para varas do interior de Minas Gerais e Belo Horizonte. A justificativa é a necessidade de servidores manterem o atendimento telefônico enquanto vão do balcão ao arquivo, às salas de audiência e demais deslocamentos internos na vara.

Além das solicitações constantes antigas pelos telefones sem fio, o TRT-MG iniciou em 2021 o projeto de otimização dos espaços, mudando as varas do trabalho para o prédio localizado na Rua Goitacazes, 1475, em Belo Horizonte.

Pelas características físicas e estruturais da edificação, as salas de audiência das varas do trabalho precisaram ficar distantes das suas respectivas secretarias, se situando nas extremidades dos andares.

Após estudos dos setores de engenharia e gestão predial, concluiu-se não ser possível que a comunicação de telefone fosse realizado via cabeamento de um lado a outro do andar.

Diante do exposto, faz-se necessário, com urgência, a compra de telefones sem fio, na quantidade especificada neste termo de referência, pois as varas presentes no prédio da capital já estão funcionando com atendimento presencial e o uso do telefone sem fio vai auxiliar nas atividades de todas as secretarias.

O levantamento do quantitativo foi realizado considerando-se o número de varas da capital (48), de varas únicas no interior (111) e de foros (24), com acréscimo de 67 unidades para eventuais demandas de outros setores.

A contratação está alinhada com o planejamento estratégico e de compras do TRT3?

A futura contratação em tela tem correlação com a “Perspectiva Sociedade: OE1 – Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais e “Perspectiva Processos internos: OE6 – Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas” contidos no Planejamento Estratégico 2021-2026 deste Regional.

Quais os requisitos necessários para o atendimento da necessidade?

Aparelho telefônico SEM FIO;

Fonte de alimentação e voltagem bivolt;

Cores: preta ou branca;

Modo de discagem tom e pulse;

2 (dois) volumes de campainha no mínimo;

Funções mínimas: flash, mute/mudo, pause/pausa e redial/rediscar;

Posição de mesa;

Base recarregável;

Aparelho deve vir acompanhado de bateria(s) e/ou pilha(s) recarregáveis;

Pino padrão RJ-11 nas duas extremidades do cabo liso de conexão da base.

Aplicação: linhas analógicas públicas e PABX;

Duração do flash de 100 ou 300 ms.

Selo de Homologação da ANATEL;

Acompanhado de manual do usuário em português.

Garantia mínima de 12 meses a contar do recebimento definitivo

Quais os critérios de sustentabilidade aplicáveis ao objeto?

Deverão ser observadas as diretrizes presentes no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho – CSJT, em especial, os itens:

[...]

4. Diretrizes:

d) Aquisição de produtos e equipamentos duráveis, reparáveis e que possam ser aperfeiçoados

(Portaria MMA 61/2008);

f) Adoção de procedimentos racionais quando da tomada de decisão de consumo, observando se a necessidade, oportunidade e economicidade dos produtos a serem adquiridos (Portaria MMA 61/2008);

Há necessidade de que a atual contratada transfira conhecimento, técnicas ou tecnologias para a nova contratada?

NÃO SE APLICA

Quais as soluções disponíveis no mercado (produtos, fornecedores, fabricantes, etc.) que atendem aos requisitos especificados?

Existem diversas empresas que vendem telefones sem fio e diversos fornecedores. É um produto comumente ofertado no mercado brasileiro. Enviaremos pedidos de orçamentos para o máximo de fornecedores que conseguirmos, faremos consultas no painel de preços e sites da internet.

Caso a quantidade de fornecedores seja restrita, quais são os requisitos que limitam a participação? Estes requisitos são realmente indispensáveis?

NÃO SE APLICA

Qual o método utilizado para estimar as quantidades a serem contratadas? Como este método está documentado?

O levantamento do quantitativo foi realizado considerando-se o número de varas da capital (48), de varas únicas no interior (111) e de foros (24), com acréscimo de 67 unidades para eventuais demandas de outros setores.

Há necessidade de insumos cuja previsibilidade não seja possível neste momento? Quais mecanismos devem ser incluídos no TR para tratar desta questão?

Não

Há contratações similares feitas por outras entidades que possam ser usadas como fonte para pesquisa de novas metodologias, tecnologias ou inovações?

Sim, forma pesquisadas atas de preços públicos no Painel de preços.

Qual é a descrição do objeto suficiente para que a contratação produza os resultados pretendidos pela Administração?

Aparelho telefônico SEM FIO;
Fonte de alimentação e voltagem bivolt;
Cores: preta ou branca;
Modo de discagem tom e pulse;
2 (dois) volumes de campainha no mínimo;
Funções mínimas: flash, mute/mudo, pause/pausa e redial/rediscar;
Posição de mesa;
Base recarregável;
Aparelho deve vir acompanhado de bateria(s) e/ou pilha(s) recarregáveis;
Pino padrão RJ-11 nas duas extremidades do cabo liso de conexão da base.
Aplicação: linhas analógicas públicas e PABX;
Duração do flash de 100 ou 300 ms.
Selo de Homologação da ANATEL;
Acompanhado de manual do usuário em português.
Garantia mínima de 12 meses a contar do recebimento definitivo

Qual o maior nível de parcelamento da solução? Justifique.

Unidades

Quais são os benefícios diretos e indiretos a serem produzidos com a contratação?

Melhorar a comunicação interna entre varas e foros do trabalho e atendimento ao público.

Quais as providências para adequar o ambiente organizacional em que a solução será implantada? Quais serão os agentes responsáveis por esta adequação?

A SEML deverá realizar a distribuição dos aparelhos em trabalho conjunto com a Gestão predial, que fará as instalações destes nos prédios do Tribunal. Os agentes responsáveis da SML são os especificados neste ETP.

Qual a equipe e a estratégia de fiscalização adequada ao objeto?

Gabinete de Apoio da SEML e Almoxarifado

Haverá necessidade de capacitação para a equipe de fiscalização?

Não

Haverá necessidade de contratação de serviços de suporte à fiscalização?

Não

Qual o prazo limite para a conclusão da contratação?

Não foi definido um prazo específico, o ideal é que se conclua até março de 2022, para melhor atendimento e comunicação dos setores, principalmente no prédio do TRT na Rua Goitacazes.

Quais as medidas necessárias para buscar a conclusão da contratação em tempo hábil?

Comunicação, integração e alinhamento institucional

LEVANTAMENTO DE RISCOS ESPECÍFICOS:

Risco
Fracasso na licitação
Especificação Insuficiente
Fornecedores amadores participando de licitações
Morosidade no TRT

PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO

É viável realizar a pesquisa de mercado?

Sim.

É adequada a pesquisa de preços por meio da técnica Composição de Custos Unitários + BDI?

Não

No caso de utilização da Composição de Custos Unitários + BDI, quais as fontes de preços a serem usadas e qual a justificativa para sua escolha?

Não se aplica

É adequada a pesquisa de preços pela técnica de avaliação de preços praticados no mercado pelo próprio fornecedor?

Sim, enviaremos e-mails para diversas empresas do ramo, além de consulta em sites e no painel de preços.

No caso de preços praticados pelo próprio fornecedor, há parâmetros que permitam aferir sua razoabilidade?

Preços decorrentes de contratações anteriores e analisados pelos preços de mercado

É adequada a pesquisa de preços praticados pelo mercado?

Sim

Foram encontrados preços de objetos similares no Painel de Preços?

Sim

Foram encontrados preços de objetos similares em contratações públicas não suportadas pelo Comprasnet (ex. Bancos de Preços ou sites de outros órgãos) em contratações cuja vigência tenha se expirado há menos de 180 dias?

Não

Foram encontrados preços de objetos similares ofertados na internet?

Sim, vide prints de evidência de diversos preços que foram anexados ao processo

Foram obtidos preços diretamente junto aos fornecedores?

Sim, um orçamento anexado ao processo

Há outras formas de pesquisa de preços que possam ser utilizadas?

Não

Há variações significativas entre os preços obtidos que justifiquem a desconsideração de algum deles?

Não

MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS OU PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO

Vide Anexo I – Planilha de Formação do Preço Referencial – Pesquisa de Preços

LEVANTAMENTO DE RISCOS ESPECÍFICOS:

Risco
Orçamentos majorados, caso ocorra acordo implícito entre empresas
Orçamentos minorados, caso as empresas não analisem corretamente a especificação do objeto

Varição dos preços significativa após realização da pesquisa, em razão de inflação ou variação do dólar ou mudanças drásticas no mercado
--

Vencimento dos orçamentos, em razão do atraso na tramitação processual
--

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A contratação, com base no estudo realizado, é viável e possível de ser realizada, trazendo benefícios para toda a população do TRT3 (magistrados, servidores, colaboradores e jurisdicionados) .

ASSINATURA DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Integrante demandante:	CAROLINA SANTA ROSA
Integrante Técnico:	SILVANO LUCIO
Integrante Administrativo:	LUCIANA COURY e THIAGO SORAGGI

