



**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO**

**ETP SIMPLIFICADO.**

**CADERNO 1**

**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA (DOD)**

Setor Requisitante:	SECRETARIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA
Responsável:	CAROLINA SANTA ROSA NOGUEIRA DA GAMA
e-mail do responsável	sml@trt3.jus.br
Telefone do responsável:	3228-7147
Integrante Demandante:	SECRETARIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA
e-mail do Integrante Demandante:	sml@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Demandante:	3228-7148

**APRESENTAÇÃO DA DEMANDA (PROBLEMA A SER SOLUCIONADO)**

O objetivo deste procedimento licitatório é atender às demandas de setores este Tribunal para itens permanentes, para o perfeito e pleno funcionamento de suas unidades em todo o Estado de Minas Gerais, em conformidade com os objetivos contidos no seu Planejamento Estratégico 2021-2026 e com a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e o Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023.

**JUSTIFICATIVA DA DEMANDA**

O objetivo deste procedimento licitatório é atender às demandas de setores este Tribunal para itens permanentes, para o perfeito e pleno funcionamento de suas unidades em todo o Estado de Minas Gerais, em conformidade com os objetivos contidos no seu Planejamento Estratégico 2021-2026 e com a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e o Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023.

A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) possibilita a aquisição parcelada dos bens (art. 40 § 2º e § 3º da lei nº 14.133).

Seguem abaixo o quantitativo necessário de cada produto e sua justificativa para atender às demandas recebidas pela Secretaria de Material e Logística.

Os equipamentos de som utilizados nas salas de audiência para apregoar as partes estão com baixa cobertura de estoque e necessidade de troca iminente, sendo, portanto, necessário licitar os itens a seguir:

- AMPLIFICADOR DE AUDIO (item 1) - Considerando que o Tribunal tem apenas 1 item novo em estoque, que a última aquisição ocorreu em 2017 e que os 90 amplificadores atualmente em uso nas varas



## TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

### **ETP SIMPLIFICADO.**

para apregoar as partes estão com mais de 6 anos de uso, vamos registrar o quantitativo 50% (45 unidades) para eventual substituição de equipamentos danificados.

- MICROFONE COM FIO (item 2) - Considerando que o TRT-MG tem apenas 1 item novo em estoque, que a última aquisição ocorreu em 2018 e que os 110 microfones atualmente em uso nas varas para apregoar as partes estão com mais de 6 anos de uso, vamos registrar o quantitativo 50% (55 unidades) para eventual substituição de equipamentos danificados.

- CAIXA DE SOM ACÚSTICA (item 3) - considerando que o Tribunal tem apenas 16 itens novos em estoque, que a última aquisição ocorreu em 2017 e que os 200 caixas atualmente em uso nas varas para apregoar as partes estão com mais de 6 anos de uso, vamos registrar o quantitativo 40% (80 unidades) para eventual substituição de equipamentos danificados.

- TV 55 POLEGADAS SMART (item 4) e SUPORTE ARTICULADO DE PAREDE PARA TV DE 26 A 65 POLEGADAS (item 6) – Considerando as reformas das copas dos colaboradores terceirizados do Tribunal e a demanda da CEJUSC, optamos por registrar 13 unidades para o item 4 e 13 unidades para o item 6, sendo: 8 unidades para as copas (2 unidades para cada unidade nos prédios da Goitacases, Curitiba, Getúlio Vargas e Desembargador Drummond), 1 unidade para atender ao Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas de 1º grau (CEJUSC 1) e 4 unidades para eventuais demandas futuras.

- SUPORTE PEDESTAL MÓVEL COM RODÍZIOS PARA TV (item 5) - Demanda recebida do Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas de 1º grau (CEJUSC 1), conforme justificativa: *“Compra de pedestal para este CEJUSC-1, com rodinha, o qual permita a mobilidade dentre as salas deste CEJUSC-1 e que tenha capacidade para suportar a TV + meetup + notebook.”* Registro de 2 unidades, sendo uma para atender ao CEJUSC 1 e outra unidade para eventuais demandas futuras.

- MESA COM REGULAGEM ELÉTRICA DE ALTURA (item 7) - Em 31 de Julho de 2023 a Secretaria de Material e Logística recebeu da Diretoria de Administração, via EPAD 27743/2023, despacho 40/2023, contendo a solicitação de compra de uma mesa com regulagem elétrica de altura para atender à demanda da servidora Karin Gabel.. A servidora juntou atestado médico justificando a necessidade dos mobiliários para exercer as atividades laborais no TRT-MG. Justifica-se a necessidade por questões de saúde e adaptação necessária ao trabalho. O TRT-MG licitou este item no Pregão Eletrônico 06/2024, EPAD 36798/2023 e o mesmo foi declarado fracassado. Em tentativa de compra direta, após o fracasso na licitação, E-PAD 26627/2024, o Tribunal não pôde comprar o produto por não ter sido possível comprar de empresas de pequeno porte / micro empresa. Uma vez persistir a necessidade de compra o TRT-MG licita novamente o produto.

- FORNO ELÉTRICO DE BANCADA (item 8) - Considerando a demanda de 2 unidades da Escola Judicial (sendo um para a cozinha do Auditório, a fim de agilizar a preparação de alimentos e lanches para oferecimento nos cursos e eventos, pois atualmente estão com um único forno; outro para a copa do Centro Cultural, servindo de apoio para os coquetéis oferecidos quando dos eventos lá contratados), 4 unidades para as copas dos colaboradores terceirizados que estão sendo reformadas (GO/CT/GV/DD) e 1 unidade para Copa dos desembargadores do prédio da Av. Getúlio Vargas, pois o forno de lá foi adquirido em 2010



## TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

### **ETP SIMPLIFICADO.**

e já está apresentando defeitos. Visando a troca dos aparelhos mais antigos atualmente em operação e para atendimento de demandas futuras nos anos de 2025 e 2026, soma-se 5 unidades e o quantitativo total a ser registrado portanto será de 12 unidades. Este item foi licitado no PE 23/2024, EPAD 21651/2024 mas o item foi fracassado.

- ESTUFA AQUECEDORA ELÉTRICA DE ALIMENTOS - 6 unidades para atender às novas instalações de copas em reforma do Tribunal, sendo 1 unidades para cada copa nos prédios da Rua Goitacases, Curitiba, Getúlio Vargas e Desembargador Drummond e 2 unidades de reserva técnica para eventuais demandas futuras.

- MESA REDONDA PARA REUNIÕES - Considerando a possibilidade da nova sede da JT na capital, será estimada 1 mesa redonda para cada Vara (48), além do acréscimo de 4 mesas para os CEJUSCs 1 e 2 (8). Além disso, conforme relação extraída do Sistema de Gestão Patrimonial em MAI/24, verificou-se que das 60 mesas distribuídas, 27 possuem mais de 10 (DEZ) anos de uso. Assim, optamos por registrar a reserva técnica para 30% do total destas mesas mais antigas, visando a modernização do mobiliário e atendimento de demandas futuras. Este item foi licitado no PE 23/2024, EPAD 21651/2024 mas o item foi fracassado.

### **PRAZOS DESEJADOS PARA CONCLUSÃO DOS ESTUDOS E EFETIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

A SEML enviará a proposição completa para trâmites internos no TRT3 até janeiro de 2025, e espera-se a efetivação do pregão até abril de 2025.

### **CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

A contratação proposta está alinhada a Perspectiva Processos internos: “Perspectiva Processos internos: OE4 - Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados” e “OE2 – Promover o trabalho decente e a sustentabilidade” contidos no Planejamento Estratégico 2021-2026 deste Regional.

### **CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO DE COMPRAS**

A contratação integrará o Plano de Contratações Anual de 2025 deste Tribunal, cujas alterações foram enviadas por e-mail para a DADM.

### **CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**



## TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

### **ETP SIMPLIFICADO.**

A contratação integrará o Plano de Contratações Anual de 2025 deste Tribunal, cujas alterações foram enviadas por e-mail para a DADM.

#### **PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

A contratação integrará o Plano de Contratações Anual de 2025 deste Tribunal, cujas alterações foram enviadas por e-mail para a DADM.

#### **NECESSIDADE DE INDICAÇÃO DE INTEGRANTES TÉCNICO OU TÉCNICO E ADMINISTRATIVO**

Os integrantes técnicos e administrativos estão lotados na Seção de Almoxarifado, Termo de referência e no Gabinete de Apoio da SEML, pois esta equipe possui conhecimento sobre o problema a ser resolvido. São eles: Silvano Lucio, Thiago soraggi, Luciana Coury, Luciana Bahia e Carolina Santa Rosa.

#### **CONSIDERAÇÕES ACERCA DA EXISTÊNCIA DE SOLUÇÃO PREDETERMINADA**

O TRT3 já possui uma solução predeterminada realizando a contratação de empresas especializadas para fornecimento dos produtos, tendo em vista que já tem a especificação dos itens e as quantidades definidas.

#### **CONSIDERAÇÕES DO DECISOR SOBRE A AVALIAÇÃO DAS POSSÍVEIS SOLUÇÕES**

Considerando (i) a necessidade de aquisição dos itens, dada demanda institucional do TRT3; (ii) a especificação dos itens; (iii) as quantidades estimadas diversos setores do Tribunal; e (iv) o valor unitário estimado dos itens; a solução escolhida foi a realização de **Pregão, na forma Eletrônica, pelo Sistema de Registro de Preços.**

#### **ASSINATURA DO DECISOR:**

**Assinatura:**

**Nome:** \_\_\_\_\_  
CAROLINA SANTA ROSA NOGUEIRA DA GAMA

**Cargo:** \_\_\_\_\_  
SECRETÁRIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

**ETP SIMPLIFICADO.**

**CADERNO 2**

**INDICAÇÃO DOS INTEGRANTES TÉCNICO E ADMINISTRATIVO**

Integrante Técnico:	Silvano Lucio e Paula Guedes
e-mail do Integrante Técnico:	almox@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Técnico:	almox@trt3.jus.br

Integrante Administrativo:	THIAGO SORAGGI
e-mail do Integrante Administrativo:	sml@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Administrativo:	3228-7148

**ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA INDICAÇÃO:**

**Assinatura:**

**Nome:** \_\_\_\_\_  
CAROLINA SANTA ROSA NOGUEIRA DA GAMA

**Cargo:** \_\_\_\_\_  
SECRETÁRIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA

**CADERNO 3**  
**ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO**

Unidade Demandante: SECRETARIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA

Equipe de Planejamento:

Decisor:	CAROLINA SANTA ROSA NOGUEIRA DA GAMA
Integrante demandante:	Todos os setores do TRT
Integrante Técnico:	SILVANO LUCIO
Integrante Administrativo:	LUCIANA COURY e THIAGO SORAGGI

**DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA**

**Quais são as normas que disciplinam o objeto da contratação?**

Especificamente ao objeto não se aplica. A lei que se aplica à licitação é a Lei nº 14.133/2021

**Há registro de ocorrências negativas ocorridas em contratações anteriores similares?**

Não há.

**Quais ações podem ser adotadas para evitar a repetição das ocorrências negativas supracitadas?**

Divulgação da licitação deve ser bem executada pelo setor responsável, condução da pregoeira de modo a evitar fracasso na licitação e pesquisa de preços eficiente, executada pela SML, para se obter preços referenciais mais próximos possíveis da realidade.

**Qual a justificativa para a contratação?**

O objetivo deste procedimento licitatório é atender às demandas de setores deste Tribunal para itens permanentes, para o perfeito e pleno funcionamento de suas unidades em todo o Estado de Minas Gerais, em conformidade com os objetivos contidos no seu Planejamento Estratégico 2021-2026 e com a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e o Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023.

A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) possibilita a aquisição parcelada dos bens (art. 40 § 2º e § 3º da lei nº 14.133).

Seguem abaixo o quantitativo necessário de cada produto e sua justificativa para atender às demandas recebidas pela Secretaria de Material e Logística.

Os equipamentos de som utilizados nas salas de audiência para apregoar as partes estão com baixa cobertura de estoque e necessidade de troca iminente, sendo, portanto, necessário licitar os itens a seguir:

- AMPLIFICADOR DE AUDIO (item 1) - Considerando que o Tribunal tem apenas 1 item novo em estoque, que a última aquisição ocorreu em 2017 e que os 90 amplificadores atualmente em uso nas varas para apregoar as partes estão com mais de 6 anos de uso, vamos registrar o quantitativo 50% (45 unidades) para eventual substituição de equipamentos danificados.

- MICROFONE COM FIO (item 2) - Considerando que o TRT-MG tem apenas 1 item novo em estoque, que a última aquisição ocorreu em 2018 e que os 110 microfones atualmente em uso nas varas para apregoar as partes estão com mais de 6 anos de uso, vamos registrar o quantitativo 50% (55 unidades) para eventual substituição de equipamentos danificados.

- CAIXA DE SOM ACÚSTICA (item 3) - considerando que o Tribunal tem apenas 16 itens novos em estoque, que a última aquisição ocorreu em 2017 e que os 200 caixas atualmente em uso nas varas para apregoar as partes estão com mais de 6 anos de uso, vamos registrar o quantitativo 40% (80 unidades) para eventual substituição de equipamentos danificados.

- TV 55 POLEGADAS SMART (item 4) e SUPORTE ARTICULADO DE PAREDE PARA TV DE 26 A 65 POLEGADAS (item 6) – Considerando as reformas das copas dos colaboradores terceirizados do Tribunal e a demanda da CEJUSC, optamos por registrar 13 unidades para o item 4 e 13 unidades para o item 6, sendo: 8 unidades para as copas (2 unidades para cada unidade nos prédios da Goitacases, Curitiba, Getúlio Vargas e Desembargador Drummond), 1 unidade para atender ao Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas de 1º grau (CEJUSC 1) e 4 unidades para eventuais demandas futuras.

- SUPORTE PEDESTAL MÓVEL COM RODÍZIOS PARA TV (item 5) - Demanda recebida do Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas de 1º grau (CEJUSC 1), conforme justificativa: “*Compra de pedestal para este CEJUSC-1, com rodinha, o qual permita a mobilidade dentre as salas deste CEJUSC-1 e que tenha capacidade para suportar a TV + meetup + notebook.*” Registro de 2 unidades, sendo uma para atender ao CEJUSC 1 e outra unidade para eventuais demandas futuras.

- MESA COM REGULAGEM ELÉTRICA DE ALTURA (item 7) - Em 31 de Julho de 2023 a Secretaria de Material e Logística recebeu da Diretoria de Administração, via EPAD 27743/2023, despacho 40/2023, contendo a solicitação de compra de uma mesa com regulagem elétrica de altura para atender à demanda da servidora Karin Gabel.. A servidora juntou atestado médico justificando a necessidade dos mobiliários para exercer as atividades laborais no TRT-MG. Justifica-se a necessidade por questões de saúde e adaptação necessária ao trabalho. O TRT-MG licitou este item no Pregão Eletrônico 06/2024, EPAD 36798/2023 e o mesmo foi declarado fracassado. Em tentativa de compra direta, após o fracasso na licitação, E-PAD 26627/2024, o Tribunal não pôde comprar o produto por não ter sido possível comprar de empresas de pequeno porte / micro empresa. Uma vez persistir a necessidade de compra o TRT-MG licita novamente o produto.

- FORNO ELÉTRICO DE BANCADA (item 8) - Considerando a demanda de 2 unidades da Escola Judicial (sendo um para a cozinha do Auditório, a fim de agilizar a preparação de alimentos e lanches para oferecimento nos cursos e eventos, pois atualmente estão com um único forno; outro para a copa do Centro Cultural, servindo de apoio para os coquetéis oferecidos quando dos eventos lá contratados), 4 unidades para as copas dos colaboradores terceirizados que estão sendo reformadas (GO/CT/GV/DD) e 1 unidade para Copa dos desembargadores do prédio da Av. Getúlio Vargas, pois o forno de lá foi adquirido em 2010 e já está apresentando defeitos. Visando a troca dos aparelhos mais antigos atualmente em operação e para atendimento de demandas futuras nos anos de 2025 e 2026, soma-se 5 unidades e o quantitativo total a ser registrado portanto será de 12 unidades. Este item foi licitado no PE 23/2024, EPAD 21651/2024 mas o item foi fracassado.

- ESTUFA AQUECEDORA ELÉTRICA DE ALIMENTOS - 6 unidades para atender às novas instalações de copas em reforma do Tribunal, sendo 1 unidades para cada copa nos prédios da Rua Goitacases, Curitiba, Getúlio Vargas e Desembargador Drummond e 2 unidades de reserva técnica para eventuais demandas futuras.

- MESA REDONDA PARA REUNIÕES - Considerando a possibilidade da nova sede da JT na capital, será estimada 1 mesa redonda para cada Vara (48), além do acréscimo de 4 mesas para os CEJUSCs 1 e 2 (8). Além disso, conforme relação extraída do Sistema de Gestão Patrimonial em MAI/24, verificou-se que das 60 mesas distribuídas, 27 possuem mais de 10 (DEZ) anos de uso. Assim, optamos por registrar a reserva técnica para 30% do total destas mesas mais antigas, visando a modernização do mobiliário e atendimento de demandas futuras. Este item foi licitado no PE 23/2024, EPAD 21651/2024 mas o item foi fracassado.

### **A contratação está alinhada com o planejamento estratégico e de compras do TRT3?**

A contratação integrará o Plano de Contratações Anual de 2025 deste Tribunal, cujas alterações foram enviadas por e-mail para a DADM.

### **Quais os requisitos necessários para o atendimento da necessidade?**

Não há requisitos específicos para atendimento das necessidades desta contratação. Os produtos estão bem especificados e são de baixa complexidade.

**Quais os critérios de sustentabilidade aplicáveis ao objeto?**

4.1. Deverão ser observados os critérios previstos no “Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho”, aprovado pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT) mediante Resolução CSJT n. 310/2021, em especial em relação aos aparelhos elétricos em geral:

**Há necessidade de que a atual contratada transfira conhecimento, técnicas ou tecnologias para a nova contratada?**

Não se aplica, pois não há contratações correlatas nem interdependentes atualmente no TRT.

**Quais as soluções disponíveis no mercado (produtos, fornecedores, fabricantes, etc.) que atendem aos requisitos especificados?**

Existem diversas empresas que fornecem os itens. Foram pesquisados os produtos no painel de preços públicos e realizadas consultas em sítios da internet.

**Caso a quantidade de fornecedores seja restrita, quais são os requisitos que limitam a participação? Estes requisitos são realmente indispensáveis?**

A quantidade de fornecedores dos objetos em questão não é restrita.

## Qual o método utilizado para estimar as quantidades a serem contratadas? Como este método está documentado?

Seguem abaixo o quantitativo necessário de cada produto e sua justificativa para atender às demandas recebidas pela Secretaria de Material e Logística.

Os equipamentos de som utilizados nas salas de audiência para apregoar as partes estão com baixa cobertura de estoque e necessidade de troca iminente, sendo, portanto, necessário licitar os itens a seguir:

- AMPLIFICADOR DE AUDIO (item 1) - Considerando que o Tribunal tem apenas 1 item novo em estoque, que a última aquisição ocorreu em 2017 e que os 90 amplificadores atualmente em uso nas varas para apregoar as partes estão com mais de 6 anos de uso, vamos registrar o quantitativo 50% (45 unidades) para eventual substituição de equipamentos danificados.

- MICROFONE COM FIO (item 2) - Considerando que o TRT-MG tem apenas 1 item novo em estoque, que a última aquisição ocorreu em 2018 e que os 110 microfones atualmente em uso nas varas para apregoar as partes estão com mais de 6 anos de uso, vamos registrar o quantitativo 50% (55 unidades) para eventual substituição de equipamentos danificados.

- CAIXA DE SOM ACÚSTICA (item 3) - considerando que o Tribunal tem apenas 16 itens novos em estoque, que a última aquisição ocorreu em 2017 e que os 200 caixas atualmente em uso nas varas para apregoar as partes estão com mais de 6 anos de uso, vamos registrar o quantitativo 40% (80 unidades) para eventual substituição de equipamentos danificados.

- TV 55 POLEGADAS SMART (item 4) e SUPORTE ARTICULADO DE PAREDE PARA TV DE 26 A 65 POLEGADAS (item 6) – Considerando as reformas das copas dos colaboradores terceirizados do Tribunal e a demanda da CEJUSC, optamos por registrar 13 unidades para o item 4 e 13 unidades para o item 6, sendo: 8 unidades para as copas (2 unidades para cada unidade nos prédios da Goitacases, Curitiba, Getúlio Vargas e Desembargador Drummond), 1 unidade para atender ao Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas de 1º grau (CEJUSC 1) e 4 unidades para eventuais demandas futuras.

- SUPORTE PEDESTAL MÓVEL COM RODÍZIOS PARA TV (item 5) - Demanda recebida do Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas de 1º grau (CEJUSC 1), conforme justificativa: *“Compra de pedestal para este CEJUSC-1, com rodinha, o qual permita a mobilidade dentre as salas deste CEJUSC-1 e que tenha capacidade para suportar a TV + meetup + notebook.”* Registro de 2 unidades, sendo uma para atender ao CEJUSC 1 e outra unidade para eventuais demandas futuras.

- MESA COM REGULAGEM ELÉTRICA DE ALTURA (item 7) - Em 31 de Julho de 2023 a Secretaria de Material e Logística recebeu da Diretoria de Administração, via EPAD 27743/2023, despacho 40/2023, contendo a solicitação de compra de uma mesa com regulagem elétrica de altura para atender à demanda da servidora Karin Gabel.. A servidora juntou atestado médico justificando a necessidade dos mobiliários para exercer as atividades laborais no TRT-MG. Justifica-se a necessidade por questões de saúde e adaptação necessária ao trabalho. O TRT-MG licitou este item no Pregão Eletrônico 06/2024, EPAD 36798/2023 e o mesmo foi declarado fracassado. Em tentativa de compra direta, após o fracasso na licitação, E-PAD 26627/2024, o Tribunal não pôde comprar o produto por não ter sido possível comprar de

empresas de pequeno porte / micro empresa. Uma vez persistir a necessidade de compra o TRT-MG licita novamente o produto.

- FORNO ELÉTRICO DE BANCADA (item 8) - Considerando a demanda de 2 unidades da Escola Judicial (sendo um para a cozinha do Auditório, a fim de agilizar a preparação de alimentos e lanches para oferecimento nos cursos e eventos, pois atualmente estão com um único forno; outro para a copa do Centro Cultural, servindo de apoio para os coquetéis oferecidos quando dos eventos lá contratados), 4 unidades para as copas dos colaboradores terceirizados que estão sendo reformadas (GO/CT/GV/DD) e 1 unidade para Copa dos desembargadores do prédio da Av. Getúlio Vargas, pois o forno de lá foi adquirido em 2010 e já está apresentando defeitos. Visando a troca dos aparelhos mais antigos atualmente em operação e para atendimento de demandas futuras nos anos de 2025 e 2026, soma-se 5 unidades e o quantitativo total a ser registrado portanto será de 12 unidades. Este item foi licitado no PE 23/2024, EPAD 21651/2024 mas o item foi fracassado.

- ESTUFA AQUECEDORA ELÉTRICA DE ALIMENTOS - 6 unidades para atender às novas instalações de copas em reforma do Tribunal, sendo 1 unidades para cada copa nos prédios da Rua Goitacases, Curitiba, Getúlio Vargas e Desembargador Drummond e 2 unidades de reserva técnica para eventuais demandas futuras.

- MESA REDONDA PARA REUNIÕES - Considerando a possibilidade da nova sede da JT na capital, será estimada 1 mesa redonda para cada Vara (48), além do acréscimo de 4 mesas para os CEJUSCs 1 e 2 (8). Além disso, conforme relação extraída do Sistema de Gestão Patrimonial em MAI/24, verificou-se que das 60 mesas distribuídas, 27 possuem mais de 10 (DEZ) anos de uso. Assim, optamos por registrar a reserva técnica para 30% do total destas mesas mais antigas, visando a modernização do mobiliário e atendimento de demandas futuras. Este item foi licitado no PE 23/2024, EPAD 21651/2024 mas o item foi fracassado.

**Há necessidade de insumos cuja previsibilidade não seja possível neste momento? Quais mecanismos devem ser incluídos no TR para tratar desta questão?**

Não

**Há contratações similares feitas por outras entidades que possam ser usadas como fonte para pesquisa de novas metodologias, tecnologias ou inovações?**

O fornecimento dos produtos são relativamente comuns e simples, não havendo a necessidade de pesquisa de novas metodologias, tecnologias ou inovações.

**Qual é a descrição do objeto suficiente para que a contratação produza os resultados pretendidos pela Administração?**

As informações detalhadas do modo de execução de cada item estão presentes no Termo de referência.

**Qual o maior nível de parcelamento da solução? Justifique.**

Unidades por tipo de produto ou serviço.

**Quais são os benefícios diretos e indiretos a serem produzidos com a contratação?**

Suprir demandas institucionais Tribunal relativas à materiais permanentes.

**Quais as providências para adequar o ambiente organizacional em que a solução será implantada? Quais serão os agentes responsáveis por esta adequação?**

A SEML deverá realizar a distribuição dos itens. Os agentes responsáveis da SML são os especificados neste ETP.

**Qual a equipe e a estratégia de fiscalização adequada ao objeto?**

Gabinete de Apoio da SEML, seção de termo de referência e cotações e Almoxarifado.

**Haverá necessidade de capacitação para a equipe de fiscalização?**

Não

**Haverá necessidade de contratação de serviços de suporte à fiscalização?**

Não

**Qual o prazo limite para a conclusão da contratação?**

Não foi definido um prazo específico, o ideal é que se conclua até abril de 2025.

**Quais as medidas necessárias para buscar a conclusão da contratação em tempo hábil?**

Comunicação, integração e alinhamento institucional

**LEVANTAMENTO DE RISCOS ESPECÍFICOS:**

Risco
Fracasso na licitação
Fornecedores amadores participando de licitações
Morosidade no TRT3

**PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO****É viável realizar a pesquisa de mercado?**

Sim.

**É adequada a pesquisa de preços por meio da técnica Composição de Custos Unitários + BDI?**

Não

**No caso de utilização da Composição de Custos Unitários + BDI, quais as fontes de preços a serem usadas e qual a justificativa para sua escolha?**

Não se aplica

**É adequada a pesquisa de preços pela técnica de avaliação de preços praticados no mercado pelo próprio fornecedor?**

Não foram realizadas consultas diretas a empresas, uma vez que foram obtidos preços no painel de preços públicos e sites de internet.

**No caso de preços praticados pelo próprio fornecedor, há parâmetros que permitam aferir sua razoabilidade?**

Não é o caso.

**É adequada a pesquisa de preços praticados pelo mercado?**

Sim, mas através de sites eletrônicos.

**Foram encontrados preços de objetos similares no Painel de Preços?**

• A SML realizou pesquisa de preços de contratações públicas e em sites eletrônicos privados. A planilha de pesquisa de preços está anexada a este termo de referência. Não foram encontrados preços de contratações públicas que pudessem ser referência de valor aos itens 1, 3, 7 e 9, razão pela qual foram juntados preços coletados em sites de internet, observando os dispositivos do art. 5, §2º da Instrução Normativa nº 73/2020. Os demais itens tiveram seus preços referenciais obtidos através de pesquisa de preços de contratações públicas e sites de internet.

**Foram encontrados preços de objetos similares em contratações públicas não suportadas pelo Comprasnet (ex. Bancos de Preços ou sites de outros órgãos) em contratações cuja vigência tenha se expirado há menos de 180 dias?**

Não foi necessário.

**Foram encontrados preços de objetos similares ofertados na internet?**

Sim.

**Foram obtidos preços diretamente junto aos fornecedores?**

Não.

**Há outras formas de pesquisa de preços que possam ser utilizadas?**

Não.

**Há variações significativas entre os preços obtidos que justifiquem a desconsideração de algum deles?**

Não.

### **MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS OU PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO**

Vide Planilha de Formação do Preço Referencial – Pesquisa de Preços de cada item

O custo estimado total da contratação é de R\$ 213.660,06 (Duzentos e treze mil reais, seiscentos e sessenta reais e seis centavos), conforme soma dos valores de cada item presente na tabela de pesquisa de preços em documento anexo.

**LEVANTAMENTO DE RISCOS ESPECÍFICOS:**

<b>Risco</b>
Propostas majoradas
Orçamentos minorados, caso as empresas não analisem corretamente a especificação do objeto
Varição dos preços significativa após realização da pesquisa, em razão de inflação ou mudanças drásticas no mercado

**DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

A contratação, com base no estudo realizado, é viável e possível de ser realizada, trazendo benefícios para toda a população do TRT3 (magistrados, servidores, colaboradores e jurisdicionados)

**ASSINATURA DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO**

Integrante demandante:	THIAGO SORAGGI
Integrante Técnico:	SILVANO LUCIO DE SOUZA
Integrante Administrativo:	THIAGO SORAGGI

