

1. Documento: 32917-2024-5

1.1. Dados do Protocolo

Número: 32917/2024

Situação: Arquivado

Tipo Documento: Proposição

Assunto: Registro de Preços - Adesão

Unidade Protocoladora: SEML - SECRETARIA DE MATERIAL E LOGISTICA

Data de Entrada: 09/08/2024

Localização Atual: SLDC - SECAO DE LIQUIDACAO DE DESPESAS DE CUSTEIO

Cadastrado pelo usuário: THIAGOS

Data de Inclusão: 17/09/2024 10:50

Descrição: Aquisição de púlpito para o CERMIONIAL DO TRT-MG mediante adesão à ata do PE 6/2023 do 23º Batalhão Logístico de Selva (UASG 160520).

1.2. Dados do Documento

Número: 32917-2024-5

Nome: ETP - adesão Púlpitos.pdf

Incluído Por: SECRETARIA DE MATERIAL E LOGISTICA

Cadastrado pelo Usuário: THIAGOS

Data de Inclusão: 23/08/2024 13:25

Descrição: ETP - adesão Púlpitos

1.3. Assinaturas no documento

Assinador/Autenticador	Tipo	Data
THIAGO SORAGGI ARIZ	Login e Senha	23/08/2024 13:25

Documento Gerado em 21/03/2025 13:25:20

As informações acima não garantem, por si, a validade da assinatura e a integridade do conteúdo dos documentos aqui relacionados. Para tanto, acesse a opção de Validação de Documentos no sistema e-PAD.

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO – MINAS GERAIS**ETP SIMPLIFICADO*****AQUISIÇÃO DE PÚLPITOS PARA CERIMÔNIAS DO TRT-MG***

Setor Requisitante:	ASSESSORIA DE CERIMONIAL
Responsável:	DENISE CHAVES SANCHO
e-mail do responsável	cerimonial@trt3.jus.br
Telefone do responsável:	(31) 3228-7310
Integrante Demandante:	DENISE CHAVES SANCHO
e-mail do Integrante Demandante:	cerimonial@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Demandante:	(31) 3228-7310

APRESENTAÇÃO DA DEMANDA

Tendo em vista a alteração do layout do Plenário 5 (térreo do prédio anexo), será necessário alterar o púlpito atualmente de mdf, por um menor de acrílico, do mesmo modelo utilizado atualmente pelo Cerimonial e pelos demais plenários.

JUSTIFICATIVA DA DEMANDA

Será necessário alterar o púlpito atualmente de mdf, por um menor de acrílico, do mesmo modelo utilizado atualmente pelo Cerimonial e pelos demais plenários.

Sendo assim, solicito a aquisição de 5 unidades, sendo 1 para o plenário 5 e as outras 4 unidades para o Cerimonial ter como estoque para substituir de imediato algum púlpito que se danifique (nos 4 plenários, por exemplo), bem como para atender eventos concomitantes em locais diferentes, principalmente após a inauguração do novo prédio da Escola Judicial e do Centro Cultural.

PRAZOS DESEJADOS PARA CONCLUSÃO DOS ESTUDOS E EFETIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Setembro de 2024

CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

A futura contratação em tela tem correlação com a “Perspectiva Sociedade - Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais” contido no Planejamento Estratégico 2021-2026 deste Regional.

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO – MINAS GERAIS**ETP SIMPLIFICADO****CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO DE COMPRAS**

A contratação não foi contemplada ainda no Plano Anual de Contratações de 2024 por ser uma demanda recebida recentemente. Sua inclusão no PCA 2024 será solicitada à DADM.

CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Sua inclusão no PCA 2024 será solicitada à DADM.

NECESSIDADE DE INDICAÇÃO DE INTEGRANTES TÉCNICO OU TÉCNICO E ADMINISTRATIVO

Os integrantes técnicos e administrativos estão lotados na SEML, pois esta equipe possui conhecimento sobre o problema a ser resolvido. São eles: Silvano Lucio, Luciana Abhraão e Carolina Santa Rosa.

CONSIDERAÇÕES ACERCA DA EXISTÊNCIA DE SOLUÇÃO PREDETERMINADA

As soluções possíveis são: (1) realização de licitação; (2) adesão à ata de registro de preços de outro órgão.

CONSIDERAÇÕES DO DECISOR SOBRE A AVALIAÇÃO DAS POSSÍVEIS SOLUÇÕES

Considerando: (i) a relevância da demanda; (ii) a necessidade de uma contratação mais célere; (iii) a necessidade de adquirir púlpito nas características necessárias solicitadas pela Assessoria de crimonial; (iv) as qtdes objetivamente estimadas; e (v) a possibilidade de existência de atas de outros órgãos com objeto semelhante e preços vantajosos; a solução escolhida foi (2) adesão à ata de registro de preços de outro órgão.

A Secretaria de Material e Logística primeiramente realizará a pesquisa no painel de preços no sentido de estimar o valor do objeto a ser contratado, além de tentar localizar atas vantajosas de outros órgãos federais que permitam adesão.

Ao analisarmos as especificações da ata/edital, as quantidades e os preços praticados, verificaremos se correspondem exatamente à necessidade do TRT3 e se os preços estão compatíveis com o mercado.

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO – MINAS GERAIS**ETP SIMPLIFICADO**

Ressalta-se que a aquisição por meio da adesão é um processo mais célere, econômico e simplificado do que a realização de licitação, além de já ter sucesso praticamente garantido, mitigando o risco de fracasso na licitação, pois a empresa manifesta sua anuência em fornecer previamente.

Por este motivo, sempre que a SEML se depara com algum infortúnio em suas licitações, ou não havendo tempo hábil para realização de uma proposição sem resultar em prejuízos/atrasos à instituição e aos jurisdicionados, dá preferência à utilização de atas de registro de preços de outros órgãos para realizar aquisições, como “carona”, visto entender que tal forma de aquisição respeita à regra de necessidade de licitação prevista no art. 37, XXI da Constituição Federal e, com isso, o respeito aos princípios da isonomia, da vantajosidade e da promoção do desenvolvimento nacional sustentável, previsto na Lei de Licitações e Contratos.

ASSINATURA DO DECISOR:

Nome: _____
Carolina Santa Rosa

Cargo: _____
Secretária de Material e Logística

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO – MINAS GERAIS

ETP SIMPLIFICADO

CADERNO 2

INDICAÇÃO DOS INTEGRANTES TÉCNICO E ADMINISTRATIVO

Integrante Técnico:	Silvano Lúcio Chefe do Almoxarifado
e-mail do Integrante Técnico:	almoxarifado@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Técnico:	3228-7149

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na IN, bem como da minha indicação para exercer esse papel na equipe que irá efetuar o Planejamento da Contratação de que trata este documento

Integrante Administrativo:	Luciana Abraão Chefe de Gabinete de Apoio
e-mail do Integrante Administrativo:	sml@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Administrativo:	3228-7147

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE ADMINISTRATIVO definidas na IN, bem como da minha indicação para exercer esse papel na equipe que irá efetuar o Planejamento da Contratação de que trata este documento

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA INDICAÇÃO:

Assinatura:

Nome: Carolina Santa Rosa

Cargo: Secretária de Material e Logística

CADERNO 3
ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO

Equipe de Planejamento:

Decisor:	Carolina Santa Rosa
Integrante demandante:	Diversos setores do TRT
Integrante Técnico:	Silvano Lúcio
Integrante Administrativo:	Luciana Abraão

DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

Quais são as normas que disciplinam o objeto da contratação?

Leis nr. 8666/93, 10520/02, 14133/21 – decretos nº 10.024/19, 7.892/13 E 11462/23

Há registro de ocorrências negativas ocorridas em contratações anteriores similares?

Não há

Quais ações podem ser adotadas para evitar a repetição das ocorrências negativas supracitadas?

Não se aplica.

Qual a justificativa para a contratação?

Aquisição de púlpitos para cerimônias do TRT-MG.

A contratação está alinhada com o planejamento estratégico e de compras do TRT3?

A futura contratação em tela tem correlação com a “Perspectiva Sociedade - Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais” contida no Planejamento Estratégico 2021-2026 deste Regional.

A contratação não foi contemplada ainda no Plano Anual de Contratações de 2024 por ser uma demanda recebida recentemente. Sua inclusão no PCA 2024 será solicitada à DADM.

Quais os requisitos necessários para o atendimento da necessidade?

Aquisição de púlpitos tendo em vista a alteração do layout do Plenário 5 (térreo do prédio anexo), será necessário alterar o púlpito atualmente de MDF, por um menor de acrílico, do mesmo modelo utilizado atualmente pelo Cerimonial e pelos demais plenários.

Quais os critérios de sustentabilidade aplicáveis ao objeto?

Deverão ser observadas as diretrizes presentes no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho – CSJT, no que couber, as exigências da Política Nacional de Resíduos Sólidos.

Deverão ser observadas as regras de sustentabilidade ambiental previstas pelo órgão gerenciador

Há necessidade de que a atual contratada transfira conhecimento, técnicas ou tecnologias para a nova contratada?

Não se aplica

Quais as soluções disponíveis no mercado (produtos, fornecedores, fabricantes, etc.) que atendem aos requisitos especificados?

Por se tratar de produtos amplamente utilizados pela Administração Pública faremos consultas no Painel de Preços e encontraremos a ata em que o fornecedor oferecer o preço mais vantajoso, seguindo o princípio da economicidade.

Caso a quantidade de fornecedores seja restrita, quais são os requisitos que limitam a participação? Estes requisitos são realmente indispensáveis?

Várias empresas conseguem cumprir os requisitos desta contratação, pois os bens são comuns e não possuem personalização.

Qual o método utilizado para estimar as quantidades a serem contratadas? Como este método está documentado?

O quantitativo a ser adquirido foi estimado pelo Cerimonial com base no público máximo, nas dimensões, características e finalidades do espaço onde serão realizados os eventos, em consonância com as decisões da Alta Administração.

Há necessidade de insumos cuja previsibilidade não seja possível neste momento? Quais mecanismos devem ser incluídos no TR para tratar desta questão?

Não

Há contratações similares feitas por outras entidades que possam ser usadas como fonte para pesquisa de novas metodologias, tecnologias ou inovações?

Sim.

Qual é a descrição do objeto suficiente para que a contratação produza os resultados pretendidos pela Administração?

PÚLPITO PORTÁTIL EM ACRÍLICO CRISTAL DE 10MM DE ESPESSURA, MEDINDO ENTRE 110CM A 115CM DE ALTURA, COM TAMPO DE APOIO DE 60X40CM, COM PORTATRECO E BASE NAS MESMAS DIMENSÕES COM RODINHAS E TRAVAS PARA MOVIMENTO, CONTENDO, NA PARTE FRONTAL, IMPRESSO A LOGOMARCA COLORIDA DO ORGÃO.

Qual o maior nível de parcelamento da solução? Justifique.

O objeto é fornecido em unidades

Quais são os benefícios diretos e indiretos a serem produzidos com a contratação?

Atender a demanda do setor para a recomposição dos espaços e observando a necessidade do item para os eventos institucionais do TRT-MG.

Quais as providências para adequar o ambiente organizacional em que a solução será implantada? Quais serão os agentes responsáveis por esta adequação?

A SEML deverá coordenar a distribuição dos itens quando os mesmos forem entregues pelo fornecedor

Qual a equipe e a estratégia de fiscalização adequada ao objeto?

Almoxarifado

Haverá necessidade de capacitação para a equipe de fiscalização?

Não

Haverá necessidade de contratação de serviços de suporte à fiscalização?

Não

Qual o prazo limite para a conclusão da contratação?

Setembro/24

Quais as medidas necessárias para buscar a conclusão da contratação em tempo hábil?

Comunicação, integração e alinhamento institucional

LEVANTAMENTO DE RISCOS ESPECÍFICOS:

Risco
Fracasso na adesão
Processo não ser finalizado a tempo
Ausência de servidores treinados para realizar a fiscalização do contrato
Atraso na entrega do fornecedor

PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO

É viável realizar a pesquisa de mercado?

Sim, mas sem a certeza de encontrar o objeto com as especificações desejadas pelo TRT-MG.

É adequada a pesquisa de preços por meio da técnica Composição de Custos Unitários + BDI?

Não se aplica

No caso de utilização da Composição de Custos Unitários + BDI, quais as fontes de preços a serem usadas e qual a justificativa para sua escolha?

Não se aplica

É adequada a pesquisa de preços pela técnica de avaliação de preços praticados no mercado pelo próprio fornecedor?

Os itens possuem opções de fornecedores, podendo dessa forma aferir a razoabilidade dos preços.

É adequada a pesquisa de preços praticados pelo mercado?

Sim

Foram encontrados preços de objetos similares no Painel de Preços?

Sim

Foram encontrados preços de objetos similares em contratações públicas não suportadas pelo Comprasnet (ex. Bancos de Preços ou sites de outros órgãos) em contratações cuja vigência tenha se expirado há menos de 180 dias?

Não

Foram encontrados preços de objetos similares ofertados na internet?

Não foi necessário

Foram obtidos preços diretamente junto aos fornecedores?

Não foi necessário

Há outras formas de pesquisa de preços que possam ser utilizadas?

Não se aplica

Há variações significativas entre os preços obtidos que justifiquem a desconsideração de algum deles?

Não

Pesquisa de Preços

As pesquisas foram realizadas no Painel de preços e o item 59 do PE 06/2023 do 23o Batalhão Logístico de Selva é o mais vantajoso e passível de adesão, uma vez que o preço registrado de cada item está abaixo da mediana e da média dos preços válidos coletados.

Detalhes das pesquisas de cada item estão juntados no epad.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A contratação, com base no estudo, é viável e possível de ser realizada, trazendo benefícios para toda a população do TRT3 (magistrados, servidores, colaboradores e jurisdicionados) .

ASSINATURA DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Integrante demandante:	CAROLINA SANTA ROSA
Integrante Técnico:	SILVANO LUCIO
Integrante Administrativo:	LUCIANA COURY