



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
ETP SIMPLIFICADO.

CADERNO 1

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA (DOD)

Setor Requisitante:	SECRETARIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA
Responsável:	CAROLINA SANTA ROSA NOGUEIRA DA GAMA
e-mail do responsável	sml@trt3.jus.br
Telefone do responsável:	3228-7147
Integrante Demandante:	SECRETARIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA
e-mail do Integrante Demandante:	sml@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Demandante:	3228-7148

APRESENTAÇÃO DA DEMANDA (PROBLEMA A SER SOLUCIONADO)

O objetivo deste procedimento licitatório é a contratação de empresa(s) especializada(s) no fornecimento dos bens comuns – materiais permanentes – para atendimento das Unidades administrativas e judiciárias que compõem o Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região, em conformidade com os objetivos contidos no seu Planejamento Estratégico 2021-2026 e com o disposto na Lei 14.133/2023.

JUSTIFICATIVA DA DEMANDA

O objetivo deste procedimento licitatório é manter o estoque de bens permanentes em níveis adequados, de forma a suprir as demandas deste Tribunal, para o perfeito e pleno funcionamento de suas unidades em todo o Estado de Minas Gerais, em conformidade com os objetivos contidos no seu Planejamento Estratégico 2021-2026 e com a lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e no decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023.

A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) possibilita a aquisição parcelada dos bens (art. 40 § 2º e § 3º da lei nº 14.133).

Uma das atribuições desejáveis dos setores administrativos do TRT-MG é prever situações que podem elevar ou diminuir a demanda, mesmo que não consiga ser 100% assertivo, uma vez que as demandas e os consumos são variáveis por diversos motivos. Sendo assim, para esta proposição, a Secretaria de Material e Logística levou em consideração a eventual instalação das varas do



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

ETP SIMPLIFICADO.

trabalho em novo edifício e que possivelmente aumentarão a demanda dos itens presentes neste termo de referência.

O Tribunal possui hoje distribuídos/instalados/em uso: 239 aparelhos de micro-ondas; 426 purificadores de água; 2.308 aparelhos de telefone com fio; 553 ventiladores de coluna e 45 aparelhos de fones Head SET com teclado. Pelo exposto no parágrafo acima, estipulou-se, pela experiência da Secretaria de Material e Logística e demanda que se desenha nos próximos meses, o registro de preço de:

- Para MICROONDAS: cerca de 25% do total atualmente distribuído e em uso pelos setores, acrescido de 48 unidades para as varas de BH
- Para PURIFICADORES: cerca de 20% do total atualmente distribuído e em uso pelos setores, acrescido de 48 unidades para as varas de BH
- Para TELEFONES COM FIO: cerca de 5% do total atualmente distribuído e em uso pelos setores, acrescido de 48 unidades para as varas de BH
- Para VENTILADORES: cerca de 20% do total atualmente distribuído
- Para FONE HEAD SET COM TECLADO: cerca de 20% do total atualmente distribuído (30 unidades) mais 15 unidades da solicitação da Secretaria de Suporte e atendimento.

Entendemos que esses quantitativos serão suficientes para suprir a demanda do TRT-MG, por 12 meses, sem que se busque compras emergenciais e sem comprometimento do funcionamento de varas e setores administrativos.

Ressaltamos que hoje secretarias de vara dividem copa e que magistrados não têm copa individual, situação que pode se alterar no layout do novo prédio, gerando solicitações de aparelhos de micro-ondas e purificadores. Novos aparelhos de telefone fixos e ventiladores de coluna também devem elevar a quantidade de solicitações destes itens no próximo exercício.

A planilha as quantidades a serem registradas e séries históricas para cada item estão em anexo a este Termo de Referência.

Em 31 de Julho de 2023 a Secretaria de Material e Logística recebeu da Diretoria de administração, via EPAD 27743/2023, despacho 40/2023, solicitação de compra de uma mesa com regulagem elétrica de altura e uma cadeira gamer, conforme especificações contidas no item 1.1, para atender à demanda da servidora Karin Gabel, lotada na DADM. A servidora juntou atestado médico justificando a necessidade dos mobiliários para exercer as atividades laborais no TRT-MG,



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

ETP SIMPLIFICADO.

Os documentos estão anexados à este Termo de Referência. Apesar de ser um item para atender a um servidor de forma individual, justifica-se a necessidade por questões de saúde e adaptação necessária ao trabalho. Ao atender à solicitação da servidora, a futura compra do item poderá servir de base para eventuais futuras solicitações dessa natureza.

PRAZOS DESEJADOS PARA CONCLUSÃO DOS ESTUDOS E EFETIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A SEML enviará a proposição completa para trâmites internos no TRT3 até outubro de 2023, e espera-se a efetivação do pregão até janeiro de 2024.

CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

A contratação proposta está alinhada a Perspectiva Processos internos: “Perspectiva – Processos Internos: OE6 – Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas”, contidos no Planejamento Estratégico 2021-2026 deste Regional.

CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO DE COMPRAS

A contratação integrou o Plano de Contratações Anual de 2024 deste Tribunal, nos itens: 146 (telefone fixo com fio), 147 (ventilador de coluna), 145 (Purificador de água), 148 (Forno micro-ondas) e 132 (fone head set com teclado).

Os itens mesa com regulagem elétrica de altura e cadeira gamer não estão previstos no PAA 2024 por se tratarem de uma solicitação de compra recebida da Diretoria de Administração via EPAD 27743/2023, tramitado em 31/07/2023.

Os itens telefone fixo com fio, ventilador de coluna e purificador de coluna terão suas quantidades atualizadas em novembro de 2024 quando será permitida atualização dos quantitativos para o PAA 2024. Os itens mesa com regulagem elétrica de altura e cadeira gamer serão incluídos também na atualização de novembro de 2023.

CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

A contratação integrou o Plano de Contratações Anual de 2024 deste Tribunal, nos itens: 146 (telefone fixo com fio), 147 (ventilador de coluna), 145 (Purificador de água), 148 (Forno micro-ondas) e 132 (fone head set com teclado).



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

ETP SIMPLIFICADO.

Os itens mesa com regulagem elétrica de altura e cadeira gamer não estão previstos no PAA 2024 por se tratarem de uma solicitação de compra recebida da Diretoria de Administração via EPAD 27743/2023, tramitado em 31/07/2023.

Os itens telefone fixo com fio, ventilador de coluna e purificador de coluna terão suas quantidades atualizadas em novembro de 2024 quando será permitida atualização dos quantitativos para o PAA 2024. Os itens mesa com regulagem elétrica de altura e cadeira gamer serão incluídos também na atualização de novembro de 2023.

PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A contratação integrou o Plano de Contratações Anual de 2024 deste Tribunal, nos itens: 146 (telefone fixo com fio), 147 (ventilador de coluna), 145 (Purificador de água), 148 (Forno micro-ondas) e 132 (fone head set com teclado).

Os itens mesa com regulagem elétrica de altura e cadeira gamer não estão previstos no PAA 2024 por se tratarem de uma solicitação de compra recebida da Diretoria de Administração via EPAD 27743/2023, tramitado em 31/07/2023.

Os itens telefone fixo com fio, ventilador de coluna e purificador de coluna terão suas quantidades atualizadas em novembro de 2024 quando será permitida atualização dos quantitativos para o PAA 2024. Os itens mesa com regulagem elétrica de altura e cadeira gamer serão incluídos também na atualização de novembro de 2023.

NECESSIDADE DE INDICAÇÃO DE INTEGRANTES TÉCNICO OU TÉCNICO E ADMINISTRATIVO

Os integrantes técnicos e administrativos estão lotados na Seção de Almoarifado, Termo de referência e no Gabinete de Apoio da SEML, pois esta equipe possui conhecimento sobre o problema a ser resolvido. São eles: Silvano Lucio, Thiago soraggi, Luciana Coury, Carolina Santa Rosa.

CONSIDERAÇÕES ACERCA DA EXISTÊNCIA DE SOLUÇÃO PREDETERMINADA

O TRT3 já possui uma solução predeterminada realizando a contratação de empresas especializadas para fornecimento dos produtos, tendo em vista que já tem a especificação dos itens e as quantidades definidas.



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

ETP SIMPLIFICADO.

CONSIDERAÇÕES DO DECISOR SOBRE A AVALIAÇÃO DAS POSSÍVEIS SOLUÇÕES

Considerando (i) a necessidade de aquisição dos itens, dada demanda institucional do TRT3; (ii) a especificação dos itens; (iii) as quantidades estimadas diversos setores do Tribunal; e (iv) o valor unitário estimado dos itens; a solução escolhida foi a realização de **Pregão, na forma Eletrônica, pelo Sistema de Registro de Preços.**

ASSINATURA DO DECISOR:

Assinatura:

Nome: _____
CAROLINA SANTA ROSA NOGUEIRA DA GAMA

Cargo: _____
SECRETÁRIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

ETP SIMPLIFICADO.

CADERNO 2

INDICAÇÃO DOS INTEGRANTES TÉCNICO E ADMINISTRATIVO

Integrante Técnico:	Silvano Lucio e Paula Guedes
e-mail do Integrante Técnico:	almox@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Técnico:	almox@trt3.jus.br

Integrante Administrativo:	THIAGO SORAGGI
e-mail do Integrante Administrativo:	sml@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Administrativo:	3228-7148

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA INDICAÇÃO:

Assinatura:

Nome: CAROLINA SANTA ROSA NOGUEIRA DA GAMA

Cargo: SECRETÁRIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA

CADERNO 3

ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO

Unidade Demandante: SECRETARIA DE MATERIAL E LOGÍSTICA

Equipe de Planejamento:

Decisor:	CAROLINA SANTA ROSA NOGUEIRA DA GAMA
Integrante demandante:	Todos os setores do TRT
Integrante Técnico:	SILVANO LUCIO e PAULA GUEDES
Integrante Administrativo:	LUCIANA COURY e THIAGO SORAGGI

DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

Quais são as normas que disciplinam o objeto da contratação?

Especificamente ao objeto não se aplica. A lei que se aplica à licitação é a Lei nº 14.133/2021

Há registro de ocorrências negativas ocorridas em contratações anteriores similares?

Não há.

Quais ações podem ser adotadas para evitar a repetição das ocorrências negativas supracitadas?

Divulgação da licitação deve ser bem executada pelo setor responsável, condução da pregoeira de modo a evitar fracasso na licitação e pesquisa de preços eficiente, executada pela SML, para se obter preços referenciais mais próximos possíveis da realidade.

Qual a justificativa para a contratação?

O objetivo deste procedimento licitatório é manter o estoque de bens permanentes em níveis adequados, de forma a suprir as demandas deste Tribunal, para o perfeito e pleno funcionamento de suas unidades em todo o Estado de Minas Gerais, em conformidade com os objetivos contidos no seu Planejamento Estratégico 2021-2026 e com a lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e no decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023.

A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) possibilita a aquisição parcelada dos bens (art. 40 § 2º e § 3º da lei nº 14.133).

Uma das atribuições desejáveis dos setores administrativos do TRT-MG é prever situações que podem elevar ou diminuir a demanda, mesmo que não consiga ser 100% assertivo, uma vez que as demandas e os consumos são variáveis por diversos motivos. Sendo assim, para esta proposição, a Secretaria de Material e Logística levou em consideração a eventual instalação das varas do trabalho em novo edifício e que possivelmente aumentarão a demanda dos itens presentes neste termo de referência.

O Tribunal possui hoje distribuídos/instalados/em uso: 239 aparelhos de micro-ondas; 426 purificadores de água; 2.308 aparelhos de telefone com fio; 553 ventiladores de coluna e 45 aparelhos de fones Head SET com teclado. Pelo exposto no parágrafo acima, estipulou-se, pela experiência da Secretaria de Material e Logística e demanda que se desenha nos próximos meses, o registro de preço de:

- Para MICROONDAS: cerca de 25% do total atualmente distribuído e em uso pelos setores, acrescido de 48 unidades para as varas de BH
- Para PURIFICADORES: cerca de 20% do total atualmente distribuído e em uso pelos setores, acrescido de 48 unidades para as varas de BH
- Para TELEFONES COM FIO: cerca de 5% do total atualmente distribuído e em uso pelos setores, acrescido de 48 unidades para as varas de BH
- Para VENTILADORES: cerca de 20% do total atualmente distribuído
- Para FONE HEAD SET COM TECLADO: cerca de 20% do total atualmente distribuído (30 unidades) mais 15 unidades da solicitação da Secretaria de Suporte e atendimento.

Entendemos que esses quantitativos serão suficientes para suprir a demanda do TRT-MG, por 12 meses, sem que se busque compras emergenciais e sem comprometimento do funcionamento de varas e setores administrativos.

Ressaltamos que hoje secretarias de vara dividem copa e que magistrados não têm copa individual, situação que pode se alterar no layout do novo prédio, gerando solicitações de aparelhos de micro-ondas e purificadores. Novos aparelhos de telefone fixos e ventiladores de coluna também devem elevar a quantidade de solicitações destes itens no próximo exercício.

A planilha as quantidades a serem registradas e séries históricas para cada item estão em anexo a este Termo de Referência.

Em 31 de Julho de 2023 a Secretaria de Material e Logística recebeu da Diretoria de administração, via EPAD 27743/2023, despacho 40/2023, solicitação de compra de uma mesa com regulagem elétrica de altura e uma cadeira gamer, conforme especificações contidas no item 1.1, para atender à demanda da servidora Karin Gabel, lotada na DADM. A servidora juntou atestado médico justificando a necessidade dos mobiliários para exercer as atividades laborais no TRT-MG. Os documentos estão anexados à este Termo de Referência. Apesar de ser um item para atender a um servidor de forma individual, justifica-se a necessidade por questões de saúde e adaptação necessária ao trabalho. Ao atender à solicitação da servidora, a futura compra do item poderá servir de base para eventuais futuras solicitações dessa natureza.

A contratação está alinhada com o planejamento estratégico e de compras do TRT3?

A contratação integrou o Plano de Contratações Anual de 2024 deste Tribunal, nos itens: 146 (telefone fixo com fio), 147 (ventilador de coluna), 145 (Purificador de água), 148 (Forno micro-ondas) e 132 (fone head set com teclado).

Os itens mesa com regulagem elétrica de altura e cadeira gamer não estão previstos no PAA 2024 por se tratarem de uma solicitação de compra recebida da Diretoria de Administração via EPAD 27743/2023, tramitado em 31/07/2023.

Os itens telefone fixo com fio, ventilador de coluna e purificador de coluna terão suas quantidades atualizadas em novembro de 2024 quando será permitida atualização dos quantitativos para o PAA 2024. Os itens mesa com regulagem elétrica de altura e cadeira gamer serão incluídos também na atualização de novembro de 2023.

Quais os requisitos necessários para o atendimento da necessidade?

Não há requisitos específicos para atendimento das necessidades desta contratação. Os produtos estão bem especificados e são de baixa complexidade.

Quais os critérios de sustentabilidade aplicáveis ao objeto?

Deverão ser observados os critérios previstos no “Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho”, aprovado pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT) mediante Resolução CSJT n. 310/2021, em relação aos aparelhos elétricos em geral.

Ainda, a IN SLTI nº 2/2014 estabelece que, nas aquisições ou locações de máquinas e aparelhos consumidores de energia que estejam regulamentados no Programa Brasileiro de Etiquetagem (PBE), deverá ser exigido que os modelos dos bens fornecidos estejam classificados com classe de eficiência “A” na Etiqueta Nacional de Conservação de Energia (Ence) vigente no período da aquisição (www.inmetro.gov.br/consumidor/tabelas.asp). Quando não houver um mínimo de três fornecedores com modelos etiquetados com Ence classe ‘A’, devem ser admitidos produtos nas duas classes mais eficientes que possuam um mínimo de três fornecedores.”

Há necessidade de que a atual contratada transfira conhecimento, técnicas ou tecnologias para a nova contratada?

Não se aplica, pois não há contratações correlatas nem interdependentes atualmente no TRT.

Quais as soluções disponíveis no mercado (produtos, fornecedores, fabricantes, etc.) que atendem aos requisitos especificados?

Existem diversas empresas que fornecem os itens. Foram pesquisados os produtos no painel de preços públicos e realizadas consultas em sítios da internet.

Caso a quantidade de fornecedores seja restrita, quais são os requisitos que limitam a participação? Estes requisitos são realmente indispensáveis?

A quantidade de fornecedores do objeto em questão não é restrita.

Qual o método utilizado para estimar as quantidades a serem contratadas? Como este método está documentado?

O Tribunal possui hoje distribuídos/instalados/em uso: 239 aparelhos de micro-ondas; 426 purificadores de água; 2.308 aparelhos de telefone com fio; 553 ventiladores de coluna e 45 aparelhos de fones Head SET com teclado. Pelo exposto no parágrafo acima, estipulou-se, pela experiência da Secretaria de Material e Logística e demanda que se desenha nos próximos meses, o registro de preço de:

- Para MICROONDAS: cerca de 25% do total atualmente distribuído e em uso pelos setores, acrescido de 48 unidades para as varas de BH
- Para PURIFICADORES: cerca de 20% do total atualmente distribuído e em uso pelos setores, acrescido de 48 unidades para as varas de BH
- Para TELEFONES COM FIO: cerca de 5% do total atualmente distribuído e em uso pelos setores, acrescido de 48 unidades para as varas de BH
- Para VENTILADORES: cerca de 20% do total atualmente distribuído
- Para FONE HEAD SET COM TECLADO: cerca de 20% do total atualmente distribuído (30 unidades) mais 15 unidades da solicitação da Secretaria de Suporte e atendimento.

Entendemos que esses quantitativos serão suficientes para suprir a demanda do TRT-MG, por 12 meses, sem que se busque compras emergenciais e sem comprometimento do funcionamento de varas e setores administrativos.

Ressaltamos que hoje secretarias de vara dividem copa e que magistrados não têm copa individual, situação que pode se alterar no layout do novo prédio, gerando solicitações de aparelhos de micro-ondas e purificadores. Novos aparelhos de telefone fixos e ventiladores de coluna também devem elevar a quantidade de solicitações destes itens no próximo exercício.

A planilha as quantidades a serem registradas e séries históricas para cada item estão em anexo a este Termo de Referência.

Em 31 de Julho de 2023 a Secretaria de Material e Logística recebeu da Diretoria de administração, via EPAD 27743/2023, despacho 40/2023, solicitação de compra de uma mesa com regulação elétrica de altura e uma cadeira gamer, conforme especificações contidas no item 1.1, para atender à demanda da servidora Karin Gabel, lotada na DADM. A servidora juntou atestado médico justificando a necessidade dos mobiliários para exercer as atividades laborais no TRT-MG. Os documentos estão anexados à este Termo de Referência. Apesar de ser um item para atender a um servidor de forma individual, justifica-se a necessidade por questões de saúde e adaptação necessária ao trabalho. Ao atender à solicitação da servidora, a futura compra do

item poderá servir de base para eventuais futuras solicitações dessa natureza.

Há necessidade de insumos cuja previsibilidade não seja possível neste momento? Quais mecanismos devem ser incluídos no TR para tratar desta questão?

Não

Há contratações similares feitas por outras entidades que possam ser usadas como fonte para pesquisa de novas metodologias, tecnologias ou inovações?

O fornecimento dos produtos e serviços são relativamente comuns e simples, não havendo a necessidade de pesquisa de novas metodologias, tecnologias ou inovações.

Qual é a descrição do objeto suficiente para que a contratação produza os resultados pretendidos pela Administração?

As informações detalhadas do modo de execução de cada item estão presentes no Termo de referência.

Qual o maior nível de parcelamento da solução? Justifique.

Unidades por tipo de produto ou serviço.

Quais são os benefícios diretos e indiretos a serem produzidos com a contratação?

Suprir demandas institucionais Tribunal relativas à materiais permanentes.

Quais as providências para adequar o ambiente organizacional em que a solução será implantada? Quais serão os agentes responsáveis por esta adequação?

A SEML deverá realizar a distribuição dos itens. Os agentes responsáveis da SML são os especificados neste ETP.

Qual a equipe e a estratégia de fiscalização adequada ao objeto?

Gabinete de Apoio da SEML, seção de termo de referência e cotações e Almoxarifado.

Haverá necessidade de capacitação para a equipe de fiscalização?

Não

Haverá necessidade de contratação de serviços de suporte à fiscalização?

Não

Qual o prazo limite para a conclusão da contratação?

Não foi definido um prazo específico, o ideal é que se conclua até JANEIRO de 2024.

Quais as medidas necessárias para buscar a conclusão da contratação em tempo hábil?

Comunicação, integração e alinhamento institucional

LEVANTAMENTO DE RISCOS ESPECÍFICOS:

Risco

Fracasso na licitação
Fornecedores amadores participando de licitações
Morosidade no TRT3

PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO

É viável realizar a pesquisa de mercado?

Sim.

É adequada a pesquisa de preços por meio da técnica Composição de Custos Unitários + BDI?

Não

No caso de utilização da Composição de Custos Unitários + BDI, quais as fontes de preços a serem usadas e qual a justificativa para sua escolha?

Não se aplica

É adequada a pesquisa de preços pela técnica de avaliação de preços praticados no mercado pelo próprio fornecedor?

Não foram realizadas consultas diretas a empresas, uma vez que foram obtidos preços no painel de preços públicos e sites de internet.

No caso de preços praticados pelo próprio fornecedor, há parâmetros que permitam aferir sua razoabilidade?

Não é o caso.

É adequada a pesquisa de preços praticados pelo mercado?

Sim, mas através de sítios eletrônicos.

Foram encontrados preços de objetos similares no Painel de Preços?

A SML realizou pesquisa de preços públicos no Painel de Preços e sítios eletrônicos privados. O item purificador de água da marca/modelo Soft Everest Plus, a mesa com regulação elétrica de altura e a cadeira gamer não foram encontrados no painel de preços para que pudesse ser referência de valor aos itens deste termo de referência, razão pela qual foram juntados preços coletados em sítios de internet e orçamentos de fornecedores (no caso do Soft Everest Plus), observando os dispositivos do art. 5, §2º da Instrução Normativa nº 73/2020.

Foram encontrados preços de objetos similares em contratações públicas não suportadas pelo Comprasnet (ex. Bancos de Preços ou sites de outros órgãos) em contratações cuja vigência tenha se expirado há menos de 180 dias?

Não foi necessário. Os preços utilizados foram encontrados no painel de preços.

Foram encontrados preços de objetos similares ofertados na internet?

Sim. A pesquisa foi feita junto a fornecedores, bem como em sítios eletrônicos da internet.

Foram obtidos preços diretamente junto aos fornecedores?

Não.

Há outras formas de pesquisa de preços que possam ser utilizadas?

Não.

Há variações significativas entre os preços obtidos que justifiquem a desconsideração de algum deles?

Não.

MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS OU PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO

Vide Planilha de Formação do Preço Referencial – Pesquisa de Preços de cada item

O custo estimado total da contratação é de R\$ 340.000,00 (Trezentos e quarenta mil reais), conforme soma dos valores de cada item presente na tabela de pesquisa de preços em documento anexo.

LEVANTAMENTO DE RISCOS ESPECÍFICOS:

Risco
Propostas majoradas
Orçamentos minorados, caso as empresas não analisem corretamente a especificação do objeto
Variação dos preços significativa após realização da pesquisa, em razão de inflação ou mudanças drásticas no mercado

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A contratação, com base no estudo realizado, é viável e possível de ser realizada, trazendo benefícios para toda a população do TRT3 (magistrados, servidores, colaboradores e jurisdicionados)

ASSINATURA DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Integrante demandante:	THIAGO SORAGGI
Integrante Técnico:	SILVANO LUCIO DE SOUZA
Integrante Administrativo:	THIAGO SORAGGI

