

1. Documento: 7690-2020-92

1.1. Dados do Protocolo

Número: 7690/2020

Situação: Ativo

Tipo Documento: Pregão Eletrônico

Assunto: Licitação

Unidade Protocoladora: SAC - SECAO DE APOIO A CONTRATACOES

Data de Entrada: 16/03/2020

Localização Atual: SELC - SECRETARIA DE LICITACOES E CONTRATOS

Cadastrado pelo usuário: FRANCIAR

Data de Inclusão: 29/06/2020 10:01

Descrição: PE 07-2020 Contratação de empresa especializada para o fornecimento de Solução de Tecnologia da Informação integrada de colaboração e comunicação corporativa baseada em computação em nuvem (Cloud Computing)

1.2. Dados do Documento

Número: 7690-2020-92

Nome: CI073_20_Prova de Conceito Solução GSuite - RJR.pdf

Incluído Por: SECAO DE LICITACOES E CONTRATOS DE TIC

Cadastrado pelo Usuário: GILBERAP

Data de Inclusão: 16/06/2020 17:13

Descrição: Declara aprovada a solução G Suite na Prova de Conceito.

1.3. Assinaturas no documento

Assinador/Autenticador	Tipo	Data
GILBERTO ATMAN PICARDI FARIA	Login e Senha	16/06/2020 17:13

Documento Gerado em 29/06/2020 12:18:17

As informações acima não garantem, por si, a validade da assinatura e a integridade do conteúdo dos documentos aqui relacionados. Para tanto, acesse a opção de Validação de Documentos no sistema e-PAD.



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Seção de Segurança da Informação e Comunicação

COMUNICAÇÃO INTERNA N. DTIC/073/2020

Belo Horizonte, 16 de junho de 2020.

À Senhora

GRAZIELLA MELGACO PIRES FURTADO DE MENDONCA

Servidora da Secretaria de Licitações e Contratos deste Tribunal

Assunto: Resultados da Prova de Conceito da solução em nuvem G Suite provida pela empresa RJR Comércio e Serviços de Informática para o Pregão Eletrônico 07/2020, processo –e-PAD 7690/2020 (DTIC).

Senhora Pregoeira,

A Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação conclui pela aprovação da solução ofertada pela RJR Comércio e Serviços de Informática, visto que nos testes empreendidos pela nossa equipe multidisciplinar, os requisitos do edital foram atendidos de forma satisfatória, e foram identificados alguns pontos em que a solução ofertada atende de forma diversa do que havia sido idealizado pelos formuladores dos requisitos, que em grande parte são da área usuária, mas objetivamente as exigências foram atendidas. Seguem as conclusões de cada área/funcionalidade analisada:

1. Segurança da Informação:

O resultado obtido foi considerado satisfatório para o objetivo pretendido, sendo considerada aprovada a solução, pois foi capaz de identificar vírus e malwares nas mensagens de correio e seus anexos, no armazenamento e compartilhamento de arquivos e demais funcionalidades susceptíveis a esse tipo de ameaça.

2. Correio Eletrônico

Atende aos requisitos do edital.

3. Calendário e Agenda

1.3.11. Calendário e tarefas de grupos para viabilizar o controle de atividades por gestores de maneira centralizada.

Apenas este ponto mereceu observação, sendo que os demais foram atendidos plenamente. O gestor de cada unidade pode criar um calendário e delegar o controle para o grupo, obtendo o resultado esperado, uma agenda à qual todo o grupo tem acesso, com o benefício adicional de que o gestor pode reservar para si uma parcela maior do controle.

1.3.13. Importar e exportar eventos e calendários nos formatos ics e vcs.

A solução permite a importação e exportação de calendários e eventos no formato ics e csv. Ao permitir a importação em formato csv é possível viabilizar a integração com outras aplicações, tendo em vista que o csv é um formato aberto e universal. Nesse sentido a solução supera a exigência do Edital, mesmo que não a implemente exatamente como idealizado.

4. Formulários de Pesquisa
Atende aos critérios do edital.

5. Acessibilidade

Em seu relatório o servidor Francisco Soares apontou alguns pontos em que a acessibilidade da solução poderia ser melhorada. Porém, sua conclusão foi que de a solução está em conformidade com os padrões W3C e do WCAG e que sua adoção por este Tribunal estaria de acordo com a Resolução 230/2016/CNJ e com a Lei Brasileira de Inclusão, Lei 13. 146/2015 bem como seguindo as diretrizes prevista no Decreto 6.949/2009.

Por todo o exposto acima, reitero a conclusão da Prova de Conceito com a aprovação da solução proposta pela empresa RJR Comércio e Serviços de informática e submeto-lhe os autos, solicitando o devido encaminhamento administrativo.

Atenciosamente,

GILBERTO ATMAN PICARDI FARIA
Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações