

Comarca de Bicas - Minas Gerais

LUDMILLA MARÔCO AMORIM - TABELIÃ

Rua Coronel Souza, 72/03 - Centro - Bicas/MG - CEP 36.600-000 - Tel.: 32 3271-2217

Livro Nº 47-P

Folhas Nº 156

PROCURAÇÃO BASTANTE QUE ARCONGEL REFRIGERAÇÕES LTDA-ME, NA FORMA ABAIXO.

S A I B A M quantos este Público Instrumento de Procuração bastante virem que, aos nove dias do mês de março de dois mil e vinte e um, nesta cidade e Comarca de Bicas, Estado de Minas Gerais, neste Ofício do Primeiro Tabelionato de Notas, situado na Rua Coronel Souza, 72/03, Centro, CEP. 36.600-000, com endereço eletrônico: tabelionatoarymarocco@yahoo.com.br, perante mim, Escrevente, compareceu como outorgante a firma: **ARCONGEL REFRIGERAÇÕES LTDA - ME**, inscrita no CNPJ sob o nº 23.245.145/0001-58, Número de Identificação do Registro de Empresas – NIRE: 3120262919-3, com sede à Rua Melo Franco, nº 271, loja, Bairro Santa Cecília, Juiz de Fora/MG, CEP: 36.026-232, devidamente representada por sua administradora **Helen Cintia Benini do Amaral**, brasileira, nascida aos 15/09/1961, filha de Levindo Benini e de Noemia Grosse Benini, declarada casada, empresária, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº 02136813027 (DETRANMG), inscrita no CPF sob o nº 001.805.756-00, residente e domiciliado à BR 267, KM 71, Zona Rural, Bicas/MG, CEP: 36.600-000; reconhecida como a própria, conforme documentos apresentados, de cuja identidade e capacidade jurídica reconheço e dou fé, pela firma outorgante, na pessoa de sua representante, foi-me dito que por este Público Instrumento nomeia e constitui seus bastantes procuradores: **LUISE TIARA BENINI DO AMARAL**, brasileira, nascida aos 30/10/1986, filha de Luiz Fernando Campos do Amaral e de Helen Cintia Benini do Amaral, declarada solteira, administradora, portadora da Carteira de Identidade nº MG-12.548.435 (PCMG), inscrita no CPF sob o nº 079.365.616-84, residente e domiciliado à Rua Melo Franco, nº 271, apto. 201, Bairro Santa Cecília, Juiz de Fora/MG, CEP: 36.026-232; à qual concede amplos poderes para gerenciar a firma supra, e todos os demais negócios da outorgante, podendo, para tanto, dita procuradora, pagar e receber contas, comprar materiais, promover cobranças amigáveis e judiciais, dar recibos e quitações; representá-la, onde com esta se apresentar e onde for necessária a presença e assinatura da mesma, para tratar de todos os assuntos e negócios da outorgante, inclusive perante todas e quaisquer repartições públicas ou privadas federais, estaduais, municipais, autarquias, sociedades de economia mista, empresas públicas ou privadas, Ministérios em geral, inclusive Ministério do Trabalho, órgãos arrecadadores ou fiscalizadores do Imposto de Renda, Secretaria da Receita Federal, Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, Companhias de Seguros em geral, demais Institutos de Previdência Públicos ou Privados, Sindicatos e Associações de Funcionários Públicos ou de Trabalhadores Profissionais, Empresas, Cooperativas ou Seguradoras de Assistência Médica e Hospitalar, planos de saúde em geral, pessoas físicas ou jurídicas, Cartórios, podendo para tanto, dito procurador, juntar e retirar documentos, assinar requerimentos, petições, termos de compromisso, dar declarações e dar andamento a processos, ter vista dos mesmos, interpor recursos às instâncias superiores, requerer o que se fizer necessário em nome da firma outorgante, podendo mais receber todas e quaisquer quantias devidas, vencidas ou vincendas, sejam de que natureza for, ou que procedência tiver, firmando para tanto os respectivos recibos e dando quitações; endossar e assinar duplicatas e descontá-las; requerer, alegar e assinar o que for preciso; assinar guias; requerer certidões, alvarás e demais autorizações; abrir, acompanhar e dar andamento em processos, pedir vistas, cumprir exigências, tomar ciência de despachos; pagar e/ou receber importâncias, seja a que título for; dar e aceitar recibos e quitações; comprar e vender mercadorias relacionadas com o objetivo social da empresa; assinar documentos fiscais e faturas; efetuar endossos e avais em títulos para descontos bancários; requerer e dar anuência em baixas de protestos junto a cartórios de protesto de títulos; assinar borderô; admitir e/ou demitir empregados; assinar e/ou dar baixa em carteiras de trabalho; fixar ordenados e atribuições; registrar alterações de anotações em carteiras de trabalho; nomear prepostos junto à Delegacia do Trabalho, Varas do Trabalho ou Comissões de Conciliação Prévia; representá-la junto ao Instituto Nacional de Seguro Social – INSS, em quaisquer de seus órgãos, podendo requerer e assinar requerimentos de quaisquer espécies, fazer declarações e justificações, cadastramentos, recadastramentos, assinar termos, livros e folhas de pagamentos e ainda endossar cheques e recebê-los perante quaisquer estabelecimentos de créditos bancários, passar recibo e dar quitações, interpor recursos às instâncias superiores; representá-la perante o Ministério da Fazenda,

especificadamente junto a Secretaria da Receita Federal, com o fim especial de efetuar declarações de imposto de renda, pagar e receber restituições, promover parcelamentos, prestar esclarecimentos, promover recadastramentos, requerer certidões, requerer, assinar e declarar o que for necessário; representá-la amplamente perante a Junta Comercial do Estado de Minas Gerais – JUCEMG, especialmente em assuntos relacionados a Empresa, podendo assinar alterações de Contrato Social, alienar participação dos Sócios Outorgantes, bem como comprar ou ceder quotas do capital social, retirando-se da sociedade, ou até mesmo baixando a Empresa, assinando os necessários recibos e dando quitação, podendo praticar e assinar o indispensável, relativamente ao fim determinado, mesmo que por ventura estejam omitidos neste Instrumento, deliberar e executar quaisquer atos societários permitidos pela Legislação Brasileira, na qualidade de Sócios Cotistas e/ou administradores, podendo assinar e requerer o que for necessário e exigido, inclusive formulários, capas e guias, rescindir contratos, promover alteração contratual, requerer informações, promover redução ou aumento de ganhos e capitais, mudança de atividades, de endereço e sede, admitir ou excluir sócios, solicitar e requerer baixa, alterar, promover mudança na administração da sociedade, pagar impostos e taxas, parcelar dívidas, receber, passar recibo e dar quitação, concordar, discordar, transigir, desistir, firmar compromissos, fazer declarações, ratificando e ou retificando todos os atos anteriormente praticados e todos os demais atos pertinentes, inclusive promover averbações; admitir e demitir empregados, fixando-lhes ordenados e comissões; com poderes ainda para representar a firma outorgante em qualquer Juízo, Instância ou Tribunal, podendo constituir advogados com poderes da cláusula *ad judicium et extra*, para o foro em geral, em qualquer instância, juízo ou tribunal, podendo propor e variar de ações, acordar, discordar, transigir, firmar compromisso, requerer, alegar e assinar o que for preciso, juntar e retirar documentos; assinar guias; requerer certidões, alvarás e demais autorizações; assinar contratos, distratos e aditivos contratuais de prestação de serviços, ajustar cláusulas e condições; participar de concorrências públicas e/ou particulares, licitações, pregões, tomadas de preços, cartas-convite, em qualquer órgão, quer seja particular/público, nas esferas municipal, estadual ou federal; retirar editais, podendo dar lances, assinar propostas, contratos e orçamentos, ajustar cláusulas e condições, renovar contratos; participar de reuniões e abertura de propostas; concordar e/ou discordar, assinar termos, requerimentos e demais papéis, acordar, discordar, interpor recursos, prestar declarações e enfim, praticar todos os demais atos necessários ao bom e fiel cumprimento do presente instrumento. Taxa de Fiscalização Judiciária: R\$35,58. Emolumentos: R\$113,20. ISSQN: R\$2,14. Valor Total: R\$150,92. Arquivamento conforme Lei Estadual nº 19.414/2010: Taxa de Fiscalização Judiciária: R\$23,98. Emolumentos: R\$76,56. ISSQN: R\$1,43. Valor Total: R\$101,97. **A S S I M** o disse do que dou fé, pediu que lavrasse esse instrumento que lhe li e assina do que dou fé. Eu, (aa), Escrevente do Cartório do Primeiro Ofício, a digitei e assino em público e raso. / (aa) **ARCONGEL REFRIGERAÇÕES LTDA – ME / HELEN CINTIA BENINI DO AMARAL // NILHIA GONÇALVES DE ALMEIDA – ESCRIVENTE. TRASLADADA EM SEGUIDA.** Porto fé que este traslado é cópia fiel do ato lavrado nestas Notas no Livro nº 47-P, às Fls. 156. Bicas, 09 de março de 2021. Eu,....., Escrevente do Cartório do Primeiro Ofício, expedi o presente traslado, conferi, dou fé e assino em público e raso./.

EM TEST DA VERDADE.

Amuiba
NILHIA GONÇALVES DE ALMEIDA – ESCRIVENTE

CARTÓRIO DO 1.º OFÍCIO DE
NOTAS ARY MAROCCO
CNPJ 20.296.257/0001-40
Rua Cel. Souza, 72/03 - Centro
CEP 36600-000 - Bicas - MG

Tel.: (32) 3271-2217

CARTORIO DO 1º OFICIO DE NOTAS DE BICAS/

Selo de Consulta nº: ELA11242
Cód. Seg.: 6924.5257.3361.1534

Cide de atos: 12. Emol.: R\$179,06. Recomepe: R\$10,70. TFJ: R\$59,56. ISS: R\$3,57. Valor Final: R\$252,89. "Consulte a validade deste Selo no site <https://selos.tjmg.jus.br>"



Nº DA
ETIQUETA
AAZ10654