

Prefeitura Municipal de Quissamã

R. Conde de Araruama, 425 – Quissamã – Rio de Janeiro – RJ

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENADORIA ESPECIAL DE SEGURANÇA PÚBLICA
COORDENADORIA ESPECIAL DE ESPORTE E JUVENTUDE
COORDENADORIA ESPECIAL DE CULTURA E LAZER**

ANEXO VII

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2019

VINCULADA AO CONTRATO Nº 002/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 108/2017

Aos 14 dias do mês de janeiro de 2019, autorizado pelo processo Nº 7738/2017 de PREGÃO PRESENCIAL Nº 108/2017, solicitação nº 1626/2017 foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, que será regida pelas disposições contidas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, pelo Decreto Municipal nº 2425/2018, de 13 de março de 2018, pelo Decreto Municipal nº 1.882/2014, de 06 de maio de 2014, pela Lei 123, de 14 de dezembro de 2006, e suas alterações, além das demais disposições legais aplicáveis que, conjuntamente com as condições adiante estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre a Administração Municipal e a Licitante Vencedora.

Objeto: Registro de preços para prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação predial, com fornecimento de mão de obra, saneantes domissanitários, materiais e equipamentos, visando à obtenção de adequadas condições de salubridade e higiene, sob inteira responsabilidade da contratada, dos bens móveis e imóveis, pertencentes ou sob responsabilidade da prefeitura municipal de Quissamã, para o período de 12 (doze) meses.

1.1. Consideram-se registrados os preços do Detentor da Ata: A empresa **PRISMA GESTÃO DE SEGURANÇA E SERVIÇOS LTDA**, com sede na Avenida das Américas, nº 700, Blc. 1, Sala 331, Barra da Tijuca, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 22.640-100, e inscrita no CNPJ sob nº 19.132.993/0001-83, representado por Priscila de Moura Corbace, portador da Carteira de Identidade RG nº 12.733.633 e CPF/MF sob o nº 055.421.347-35, a saber:

1.2. O Município efetuará seus pedidos a Detentora da Ata pela Secretaria Municipal de Educação mediante ordem de serviços com indicação da dotação orçamentária por onde correrá a despesa.

1.3. Os serviços serão solicitados com antecedência para que possam ser entregues nas quantidades, local e horários pré estabelecidos na ordem de fornecimento.

1.4. O Preço de R\$ 2.300.367,60 (dois milhões, trezentos mil, trezentos e sessenta e sete reais e sessenta centavos) será pago, mediante realização dos serviços, à base dos preços unitários do item apresentado na proposta final, e mediante a apresentação da Nota Fiscal, informando a modalidade e número da licitação, número do empenho e dados bancários, acompanhados das provas de regularidade com a Previdência Social – INSS e junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS.

1.5. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pela Secretaria de Administração.

1.6. Durante a sua vigência, os preços registrados somente poderão ser ajustados nas hipóteses elencadas nos artigos 17, 18 e 19 do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do artigo 65 da lei nº 8.666/93, caso em que o órgão gerenciador realizará periodicamente pesquisa de mercado para comprovação da vantajosidade, conforme disposto no artigo 9º, XI do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013.

1.7. Os serviços serão aceitos provisoriamente; o recebimento definitivo será feito após a verificação da qualidade dos mesmos.

1.8. As despesas decorrentes da realização dos serviços, objeto desta licitação, correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

| Nº | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | DESPESAS | FONTE | FICHA |
|-----------|-----------------------------------|-----------------|--------------|--------------|
| 01 | 33.001.001.12.361.00202100 | 33.90.39 | 610 | 463 |
| 02 | 33.001.001.12.361.00202100 | 33.90.39 | 730 | 465 |

MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

| | | | | |
|----|-----------------------------|----------|-----|-----|
| 01 | 33.001.001.12.365.0014.2098 | 33.90.39 | 610 | 568 |
| 02 | 33.001.001.12.365.0019.2099 | 33.90.39 | 610 | 594 |
| 03 | 33.001.001.12.365.0019.2098 | 33.90.39 | 730 | 569 |
| 04 | 33.001.001.12.365.0019.2099 | 33.90.39 | 730 | 595 |

| SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL -SEMAS | | | |
|---|-----------------------------|---------------|-------------|
| Nº | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | DESPESAS | FONTE FICHA |
| 01 | 35.001.001.08.122.0029.2095 | 33.90.39 | 610 692 |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD | | | |
| Nº | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | DESPESAS | FONTE FICHA |
| 01 | 27.001.001.04.122.029.2045 | 33.90.34 | 610 284 |
| COORDENADORIA ESPECIAL DE ESPORTES | | | |
| Nº | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | DESPESAS | FONTE FICHA |
| 01 | 26.001.001.27.122.0029.2095 | 33.90.39 | 612 250 |
| COORDENADORIA ESPECIAL DE CULTURA | | | |
| Nº | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | DESPESAS | FONTE FICHA |
| 01 | 20.001.001.13.392.0043.2205 | 33.90.39 | 610 148 |
| 02 | 20.001.001.13.392.0043.2205 | 20.001.001.13 | 612 149 |
| | 20.001.001.13.392.0043.2214 | 20.001.001.13 | 610 151 |
| COORDENADORIA ESPECIAL DE SEGURANÇA PÚBLICA | | | |
| Nº | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | DESPESAS | FONTE FICHA |
| 01 | 18.001.001.06.122.0029.1049 | 33.90.39 | 610 68 |

1.9. Este instrumento de registro de preços não obriga o Município a firmar as contratações com a fornecedora, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurados, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, art. 15, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

1.10 O descumprimento do prazo de execução sujeitará a fornecedora às sanções previstas no item 18 do edital.

1.11. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos Artigos 77 e 78, da Lei Federal nº 8666/93, ou a pedido justificado do interessado e aceito pela Administração.

1.12. A fornecedora deverá manter enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº 108/2017.

1.13. Integrarão a Ata de Registro de Preços, como partes indissociáveis, as propostas apresentadas pelas adjudicatárias.

1.14. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses.

1.15. Cumprir fielmente as determinações constantes na Ata de Registro de Preços n.º 005/2019, e seus anexos, de sua Proposta, bem como a legislação a que se subordina o presente ajuste.

1.16. Responder por todos os ônus, encargos e obrigações, comerciais, fiscais, tributárias e trabalhistas e por todos os danos e prejuízos que, a qualquer título, venha a causar a terceiros, em virtude do fornecimento ou serviço, respondendo por si e por seus sucessores.

2. - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

2.1. No caso de descumprimento total ou parcial das condições desta Ata de Registro de Preços, a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis, nos termos da lei civil, aplicará a contratada, conforme o caso, as penalidades previstas nos art.86,87e 88 da lei Federal nº8.666/ 93; bem como no que couber, as seguintes sanções.

2.2. multa moratória de 1% (um por cento) ao dia útil que exceder o prazo de fornecimento, sobre o valor do saldo não atendido, respeitados os limites da lei civil;

2.3. Multa administrativa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor da nota de empenho, nas demais hipóteses de inadimplemento ou infração de qualquer natureza, seja contratual ou legal.

2.4. As multas moratórias e administrativa poderão ser aplicadas cumulativamente ou individualmente, não impedindo que a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO rescinda, unilateralmente, a Ata de registro de Preço e aplique as demais sanções legais cabíveis.

2.5. As multas administrativa e moratórias serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela administração à contratada ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, em consonância com os parágrafos 2º e 3º do art.86 da Lei Federal nº 8.666/93.

2.6. A aplicação de multas não elidirá, em face do descumprimento do pactuado, o direito da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO de rescindir de pleno direito o contrato, independente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais comunicações legais e contratuais cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

2.7. A licitante que não retirar o empenho dentro do prazo de validade da sua proposta, deixara de entregar a documentação exigida para a contratação, retardar a execução, descumprir, injustificadamente, qualquer cláusula contratual, comporta-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal poderá, nos termos do art.7º da Lei Federal nº 10.520/02, ser impedida de contratar com a administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação das demais comunicações legais, tudo proporcionalmente ao grau de culpabilidade da conduta apenada.

3. Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o edital do Pregão Presencial nº 108/2017, O anexo I – relação dos itens da licitação, com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.

3.1. Ficam designados como Gestor do presente contrato o (a) Sr. (a) _____, e como Fiscal o (a) Sr.(a) _____, os quais deverão exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização da execução dos serviços contratados, nos termos e atribuições do Decreto n.º 200/2002 e do Art. 67, parágrafos 1º e 2º da Lei 8.666/93 e as desta Ata, sem prejuízo da Coordenadoria de Cultura e Lazer fiscalizar seus empregados, prepostos ou subordinados.

3.2. Fica eleito o foro da Comarca de Carapebus – Quissamã / RJ, excluído qualquer outro para dirimir dúvidas ou questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu.

3.3. Para constar foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada por seus representantes legais, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Quissamã(RJ), 14 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO DE QUISSAMÃ
Róbisson da Silva Serra
Secretário Municipal de Educação

MUNICÍPIO DE QUISSAMÃ
Tânia Regina dos S. Magalhães
Gestora do Fundo Mun. de Assistência Social

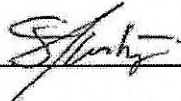
MUNICÍPIO DE QUISSAMÃ
Janderson Barreto Chagas
Coordenador Especial de Segurança Pública

MUNICÍPIO DE QUISSAMÃ
Isis das Chagas
Coordenadora Especial de Esporte e Juventude

MUNICÍPIO DE QUISSAMÃ
Amanda Fragoso Barcelos
Coordenadora Especial de Cultura e Lazer

MUNICÍPIO DE QUISSAMÃ
Udete Mota Llobera Ferriol
Secretária Municipal de Administração

MUNICÍPIO DE QUISSAMÃ
Luciano de Almeida lourenço
Chefe de Gabinete



Priscila de Moura Cortage
PRISMA GESTÃO DE SEG. E SERV. LTDA.
CNPJ: 19.132.993/0001-83
Diretora

Prisma Gestão de Segurança e Serviços Ltda
CNPJ: 19.132.993/0001-83

TESTEMUNHAS:

NOME: Delvo Noronha Junior CPF: 081.295.167-06

NOME: Raquel B. Rely CPF: 118.094.947-10

Delvo Noronha Junior
Gestor Comercial
CPF: 081.295.167-06